

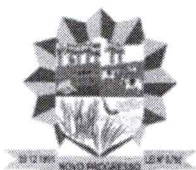
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

1. **SETOR DEMANDANTE:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
2. **SÍNTESE DO OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E MARMITA DE ACORDO COM AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO.
3.
 - 3.1. **Principal Característica:**
 - ☒ Serviço não continuado
 - ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
 - ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
 - ☐ Material de consumo
 - ☐ Material permanente / equipamento
 - ☐ Obras e serviços de engenharia
 - ☐ Locação
 - ☐ Serviços técnicos especializados
 - 3.2. **Forma de Contratação Sugerida:**
 - ☐ Modalidades da Lei Federal n.º 14.133/2021: (Pregão Eletrônico)
 - ☒ COM Sistema de Registro de Preços - SRP
 - ☐ SEM Sistema de Registro de Preços - SRP
 - ☐ Dispensa
 - ☐ Inexigibilidade
 - ☐ Adesão à IRP de outro Órgão
4. **SÍNTESE DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:** A contratação compreenderá para o fornecimento de refeições e marmita. Sob demanda, conforme especificações técnicas determinadas pela secretaria de administração e planejamento.
5. **ALINHAMENTO ESTRATÉGICO DO SETOR:**
 - ☒ Plano de Contratação Anual - PCA
 - ☐ Outro instrumento de planejamento (especificar)
6. **EQUIPE SUGERIDA PARA O PLANEJAMENTO (ETP E PROJETOS):**

TRAVESSA BELÉM, 768 - JARDIM EUROPA
CEP: 68.193-000 - Novo Progresso/PA



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



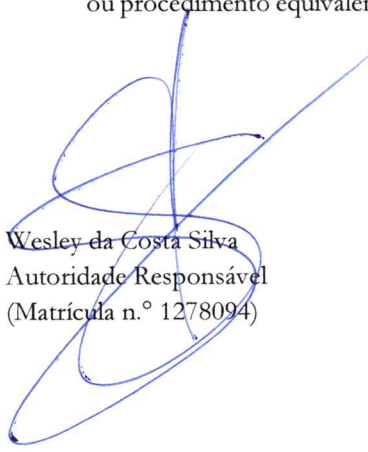
- a) Clariny da Silva Santos - Matrícula n.º 1273481
Atividade: Responsável Técnico do Estudo Técnico Preliminar ETP ou equivalente.
- b) Clariny da Silva Santos- Matrícula n.º 1273481
Atividade: Responsável Técnico do Termo de Referência – TR.
- c) Jailton Ataíde De Lima - Matrícula n.º 1273131
Atividade: Gestor(a) do Contrato.
- a) Kaoany kozue silva sudo inacio - Matrícula n.º 1279951
b) Atividade: Fiscal do Contrato.

7. PREVISÃO DA DATA EM QUE O OBJETO DEVE ESTAR DISPONÍVEL:

Mês de fevereiro de 2026

- 8. ENCAMINHAMENTO:** Ao responsável técnico pelo Estudo Técnico Preliminar – ETP ou procedimento equivalente, autorizando a instauração dos atos preparatórios à contratação.

Novo Progresso/PA, 03 de fevereiro de 2026


Wesley da Costa Silva
Autoridade Responsável
(Matrícula n.º 1278094)



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES E MARMITAS

A aquisição faz-se necessária para garantir a nutrição adequada, saúde e bem-estar dos colaboradores que desempenham funções.

- **Aumento de Produtividade:** Evita o deslocamento de funcionários para locais distantes durante o horário de almoço, otimizando o tempo de descanso e retorno às atividades.
- **Segurança Alimentar:** Garante que os funcionários consumam refeições higienicamente preparadas, prevenindo doenças.
- **Continuidade de Serviços:** Essencial para equipes que não podem paralisar suas atividades, garantindo que o intervalo seja aproveitado no próprio local de trabalho, sem prejuízo ao andamento dos serviços.

Novo Progresso/PA, 03 de fevereiro de 2026


Wesley da Costa Silva
Autoridade Responsável
(Matrícula n.º 1278094)

TRAVESSA BELÉM, 768 - JARDIM EUROPA
CEP: 68. 193-000 - Novo Progresso/PA



Poder Executivo

Prefeitura Municipal de Novo Progresso



Documento de Formalização de Demanda – DFD

1. **Setor Demandante:** SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO.
2. **Síntese do Objeto:** Contratação de empresa especializada em fornecimento de marmitas e refeições a kg. para atender futuras e eventuais demandas da Secretaria Municipal de Governo.

2.1. Principal Característica:

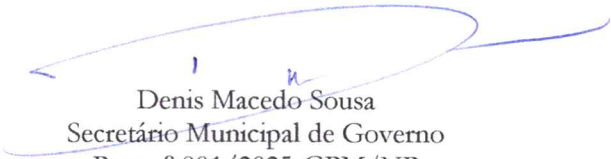
- ☒ (x) Serviço não continuado
- ☐ () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☒ (x) Material de consumo
- ☐ () Material permanente / equipamento
- ☐ () Obras e serviços de engenharia
- ☐ () Locação
- ☐ () Serviços técnicos especializados

2.2. Forma de Contratação Sugerida:

- ☒ (x) Modalidades da Lei Federal n.º 14.133/2021: (Pregão Eletrônico)
- ☐ () COM Sistema de Registro de Preços - SRP
- ☐ () SEM Sistema de Registro de Preços - SRP
- ☐ () Dispensa
- ☐ () Inexigibilidade
- ☐ () Adesão à IRP de outro Órgão

3. **SÍNTESE DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:** A contratação é imprescindível para o atendimento adequado das necessidades, mantendo os serviços públicos em níveis aceitáveis ao funcionamento dos trabalhos na Secretaria Municipal de Governo, para o cumprimento de sua finalidade com eficiência.
4. **ALINHAMENTO ESTRATÉGICO DO SETOR:**
 - ☒ (x) Plano de Contratação Anual - PCA
 - ☐ () Outro instrumento de planejamento (especificar)
5. **EQUIPE SUGERIDA PARA O PLANEJAMENTO (ETP E PROJETOS):**
 - a) Gustavo Boeing - Matrícula n.º 1279206
Atividade: Responsável Técnico do Estudo Técnico Preliminar ETP ou equivalente.
 - b) Jailton Ataíde de Lima – Matrícula n.º 1273131.
Atividade: Gestor(a) do Contrato.
6. **ENCAMINHAMENTO:** Ao responsável técnico pelo Estudo Técnico Preliminar – ETP ou procedimento equivalente, autorizando a instauração dos atos preparatórios à contratação.

Novo Progresso/PA, 05 de fevereiro de 2026.


Denis Macedo Sousa
Secretário Municipal de Governo
Port n.º 001/2025-GPM/NP



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Memorando nº 005/2026 – GOV/PMNP.

Novo Progresso (PA), 05 de fevereiro de 2026

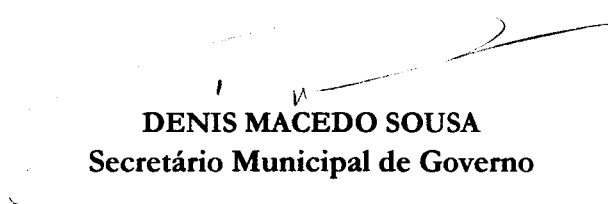
Ao
Sr. Wesley da Costa Silva
Secretário de Administração e Planejamento

Assunto: Justificativa de Contrato.

Prezado,

Com os devidos cumprimentos, apresento a justificativa para a contratação de empresa para fornecimento de marmitex e refeição a kg, pela necessidade de garantir alimentação adequada, balanceada e segura aos servidores/colaboradores que desempenham suas atividades em jornadas contínuas, externas ou em locais onde não há estrutura própria para preparo de refeições.

Atenciosamente,


DENIS MACEDO SOUSA
Secretário Municipal de Governo


TRAVESSA BELÉM, 768 - JARDIM EUROPA
CEP: 68.193-000 - Novo Progresso/PA



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

1. **SETOR DEMANDANTE:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS
1. **SÍNTESE DO OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E MAEMITA DE ACORDO COM AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ECOMONIA E FINANÇAS.
2.
 - 2.1. **Principal Característica:**
 - ☒ Serviço não continuado
 - ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
 - ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
 - ☐ Material de consumo
 - ☐ Material permanente / equipamento
 - ☐ Obras e serviços de engenharia
 - ☐ Locação
 - ☐ Serviços técnicos especializados
 - 2.2. **Forma de Contratação Sugerida:**
 - ☐ Modalidades da Lei Federal n.º 14.133/2021: (Pregão Eletrônico)
 - ☒ COM Sistema de Registro de Preços - SRP
 - ☐ SEM Sistema de Registro de Preços - SRP
 - ☐ Dispensa
 - ☐ Inexigibilidade
 - ☐ Adesão à IRP de outro Órgão
3. **SÍNTESE DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:** A contratação compreendera para o fornecimento de refeições e marmitta sob demanda, conforme especificações técnicas determinadas pela secretaria de finanças.
- 4.
5. **ALINHAMENTO ETRATÉGICO DO SETOR:**
 - ☒ Plano de Contratação Anual - PCA
 - ☐ Outro instrumento de planejamento (especificar)
6. **EQUIPE SUGERIDA PARA O PLANEJAMENTO (ETP E PROJETOS):**



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



- a) Clariny da Silva Santos - Matrícula n.º 1273481
Atividade: Responsável Técnico do Estudo Técnico Preliminar ETP ou equivalente.
- b) Clariny da Silva Santos- Matrícula n.º 1273481
Atividade: Responsável Técnico do Termo de Referência – TR.
- c) Jailton Ataide De Lima - Matrícula n.º 1273131
Atividade: Gestor(a) do Contrato.
- d) Kaoany kozue silva sudo inacio- Matrícula n.º 127951
- e) Atividade: Fiscal do Contrato.

7. PREVISÃO DA DATA EM QUE O OBJETO DEVE ESTAR DISPONÍVEL:

Mês de março de 2026

- 8. ENCAMINHAMENTO:** Ao responsável técnico pelo Estudo Técnico Preliminar – ETP ou procedimento equivalente, autorizando a instauração dos atos preparatórios à contratação.

Novo Progresso/PA, 03 de fevereiro de 2026

Valeria Aparecida Magalhaes
Secretário(a) Municipal de Economia e Finanças
Matrícula n.º 1260871
Portaria n.º 003/2021
Responsável pelo Órgão/Setor Demandante



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES E MARMITAS

A aquisição faz-se necessária para garantir a nutrição adequada, saúde e bem-estar dos colaboradores que desempenham funções.

- **Aumento de Produtividade:** Evita o deslocamento de funcionários para locais distantes durante o horário de almoço, otimizando o tempo de descanso e retorno às atividades.
- **Segurança Alimentar:** Garante que os funcionários consumam refeições higienicamente preparadas, prevenindo doenças.
- **Continuidade de Serviços:** Essencial para equipes que não podem paralisar suas atividades, garantindo que o intervalo seja aproveitado no próprio local de trabalho, sem prejuízo ao andamento dos serviços.

Novo Progresso/PA, 03 de fevereiro de 2026

VALERIA APARECIDA MAGALHAES
SECRETARIO (a) MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS

TRAVESSA BELÉM, 768 - JARDIM EUROPA
CEP: 68.193-000 - Novo Progresso/PA



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

1. **SETOR DEMANDANTE:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
2. **SÍNTESE DO OBJETO:** AQUISIÇÃO PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PRONTAS (MARMITEX) E REFEIÇÃO SELF-SERVICE ALMOÇO E JANTA PARA ATENDER A DEMANDA DA SECETARIA.
- 3.

3.1. Principal Característica:

- ☐ Serviço não continuado
- ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☒ Material de consumo
- ☐ Material permanente / equipamento
- ☐ Obras e serviços de engenharia
- ☐ Locação
- ☐ Serviços técnicos especializados

3.2. Forma de Contratação Sugerida:

- ☐ Modalidades da Lei Federal n.º 14.133/2021: (PREGAO ELETRONICO)
- ☒ COM Sistema de Registro de Preços - SRP
- ☐ SEM Sistema de Registro de Preços - SRP
- ☐ Dispensa
- ☐ Inexigibilidade
- ☐ Adesão à IRP de outro Órgão

4. SÍNTESE DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

A eventual e futura contratação de empresa especializada em fornecimento de refeições prontas (marmitex) e refeições tipo comercial self- service, para aquisição de refeições justifica-se pela necessidade de garantir alimentação adequada aos servidores, colaboradores e participantes de atividades promovidas pela Secretaria de Agricultura, especialmente durante ações em campo, eventos institucionais, capacitações, reuniões técnicas e atendimentos em áreas rurais. Dessa forma, a formalização da demanda visa assegurar o devido planejamento da contratação, observando os princípios da legalidade, e eficiência na administração pública.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO DO SETOR:

- ☒ Plano de Contratação Anual - PCA
- ☐ Outro instrumento de planejamento



5. EQUIPE SUGERIDA PARA O PLANEJAMENTO (ETP E PROJETOS):

Keila Ramos Souza de Brito, - Matrícula n.º 1207921

Atividade: Responsável Técnico do Estudo Técnico Preliminar ETP ou equivalente.

a) Clariny da Silva Santos- Matrícula n.º 1273481

Atividade: Responsável Técnico do Termo de Referência – TR.

b) Jailton Ataíde De Lima - Matrícula n.º 1273131

Atividade: Gestor(a) do Contrato.

c) Maria Rosineide da Costa Balbino - Matrícula n.º 1277999

Atividade: Fiscal do Contrato

6. PREVISÃO DA DATA EM QUE O OBJETO DEVE ESTAR DISPONÍVEL:

Mês de março de 2026.

7. ENCAMINHAMENTO: Ao responsável técnico pelo Estudo Técnico Preliminar – ETP ou procedimento equivalente, autorizando a instauração dos atos preparatórios à contratação.

Novo Progresso/PA, 12 de fevereiro de 2026.

Mateus Monteiro Santos
Secretário Municipal de Agricultura e abastecimento
Portaria n.º 010/2025
Responsável pelo Órgão/Setor Demandante

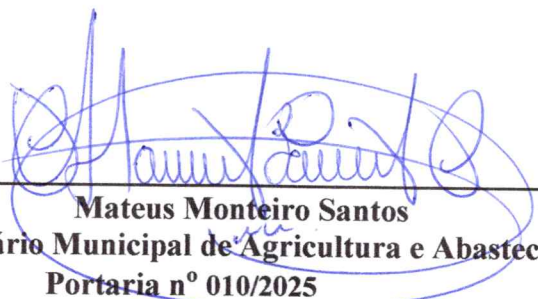
Mateus Monteiro Santos
Secretário Municipal de Agricultura
Portaria 010/2025



Justificativa

Justifica-se o fornecimento de marmitex para atendimento aos participantes, colaboradores, palestrantes e equipes de apoio durante a realização de cursos, capacitações, reuniões técnicas e eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Agricultura. A oferta das refeições visa garantir adequada recepção e permanência dos participantes ao longo das atividades, especialmente quando realizadas em período integral ou em horários estendidos. A disponibilização da alimentação contribui para a organização do evento, evita interrupções nas programações e proporciona melhores condições de participação e aproveitamento do conteúdo. Dessa forma, a medida assegura o bom andamento das atividades institucionais e o atendimento ao interesse público.

Atenciosamente:



Mateus Monteiro Santos
Secretário Municipal de Agricultura e Abastecimento
Portaria nº 010/2025

Mateus Monteiro Santos
Secretário Municipal de Agricultura
Portaria 010/2025

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

1. **SETOR DEMANDANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TRÂNSITO
2. **SÍNTESE DO OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MARMITEX E REFEIÇÕES TIPO COMERCIAL SELF SERVICE

2.1. Principal Característica:

- ☐ Serviço não continuado
- ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☒ Material de consumo
- ☐ Material permanente / equipamento
- ☐ Obras e serviços de engenharia
- ☐ Locação
- ☐ Serviços técnicos especializados

2.2. Forma de Contratação Sugerida:

- ☐ Modalidades da Lei Federal n.º 14.133/2021: PREGÃO ELETRÔNICO
- ☒ COM Sistema de Registro de Preços - SRP
- ☐ SEM Sistema de Registro de Preços - SRP
- ☐ Dispensa
- ☐ Inexigibilidade
- ☐ Adesão à IRP de outro Órgão

3. SÍNTESE DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

4. A contratação de marmitex e refeições no formato comercial self-service visa atender às necessidades operacionais da Secretaria de Indústria, Comércio da Divisão de Trânsito de Novo Progresso/PA. Esse serviço é essencial para oferecer suporte às equipes do Ditransp durante a execução de atividades em campo ou em trabalhos realizados na cidade.

5. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO DO SETOR:

- ☐ Plano de Contratação Anual - PCA
- ☒ Outro instrumento de planejamento

EQUIPE SUGERIDA PARA O PLANEJAMENTO (ETP E PROJETOS):

- a) Leandro Jose Ribeiro Moura- Matrícula n.º 1278064
Atividade: Fiscal do Contrato.
- b) Clariny da Silva Santos - Matrícula n.º 1273481
Atividade: Responsável Técnico do Termo de Referência – TR.
- c) Jailton Ataíde de Lima - Matrícula n.º 917051
- d) Atividade: Gestor(a) do Contrato.

6. PREVISÃO DA DATA EM QUE O OBJETO DEVE ESTAR DISPONÍVEL:

Fevereiro 2026

7. **ENCAMINHAMENTO:** Ao responsável técnico pelo Estudo Técnico Preliminar – ETP ou procedimento equivalente, autorizando a instauração dos atos preparatórios à contratação.

Novo Progresso/PA, 13 de fevereiro de 2026.



ORLANDO DOMINGOS BIANCHINI
Secretário(a) Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito
Portaria n.º 009/2025
Responsável pelo Órgão/Setor Demandante



JUSTIFICATIVA

A Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito identifica a necessidade de contratação de empresa especializada para o fornecimento de refeições prontas e marmitex, destinados ao atendimento das demandas operacionais da pasta, especialmente das equipes do DITRANP.

O fornecimento contínuo dessas refeições é imprescindível para garantir condições adequadas de alimentação aos servidores que atuam em atividades externas, fiscalizações, operações de trânsito, ações educativas e demais serviços que exigem permanência prolongada fora da sede da Secretaria, evitando prejuízos à continuidade das atividades por falta de suporte alimentar apropriado.

Do ponto de vista técnico, a contratação assegura que as refeições atendam às normas sanitárias vigentes, às boas práticas de manipulação de alimentos e aos padrões de qualidade exigidos, proporcionando segurança alimentar, adequado acondicionamento, transporte correto e qualidade nutricional. A padronização do fornecimento contribui para a melhoria dos procedimentos internos e para a organização do atendimento às equipes em campo.

Sob a ótica econômica, a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) possibilita planejamento eficiente, contratações graduais conforme a demanda real, estímulo à competitividade entre fornecedores e maior previsibilidade orçamentária, garantindo economicidade, racionalização de gastos e melhor gestão dos recursos públicos.

Além disso, a medida proporciona ganho de eficiência operacional ao facilitar o atendimento às necessidades das equipes externas, otimizar o controle das requisições e promover organização, segurança e transparência na gestão dos recursos públicos.

Portanto, a contratação para o fornecimento de refeições prontas e marmitex mostra-se necessária, viável e estratégica, assegurando continuidade, qualidade, bem-estar e eficiência às atividades da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito.

Orlando Domingos Bianchini
CPF 386.451.229-87
Secretário Municipal de
Indústria Comércio e Trânsito
Portaria Nº 009/2025 GPM/NF



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

- 1. SETOR DEMANDANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS
- 2. SÍNTESE DO OBJETO:** CONTRATAÇÃO PARA FUTURO E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITA, REFEIÇÕES A QUILO E REFEIÇÕES COMERCIAL PARA ALMOÇO/JANTA.

2.1.Principal Característica:

- ☐ Serviço não continuado
- ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☒ Material de consumo
- ☐ Material permanente / equipamento
- ☐ Obras e serviços de engenharia
- ☐ Locação
- ☐ Serviços técnicos especializados

2.2.Forma de Contratação Sugerida:

- ☐ Modalidades da Lei Federal n.º 14.133/2021: (Pregão Eletrônico)
- ☒ COM Sistema de Registro de Preços - SRP
- ☐ SEM Sistema de Registro de Preços - SRP
- ☐ Dispensa
- ☐ Inexigibilidade
- ☐ Adesão à IRP de outro Órgão

3. SÍNTESE DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

A contratação de empresa especializada no fornecimento de refeições prontas e marmiteiras para a Secretaria Municipal de Obras justifica-se pela necessidade de garantir alimentação adequada aos servidores que atuam em frentes de trabalho externas, muitas vezes distantes da zona urbana e em jornadas prolongadas. Considerando a inexistência de estrutura própria para preparo e distribuição de refeições, a contratação mostra-se a alternativa mais viável, assegurando melhores condições de trabalho, continuidade dos serviços públicos essenciais, eficiência operacional e atendimento às normas sanitárias vigentes.

4. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO DO SETOR:

- ☒ Plano de Contratação Anual - PCA
- ☐ Outro instrumento de planejamento (especificar)



5. EQUIPE SUGERIDA PARA O PLANEJAMENTO (ETP E PROJETOS):

- a) Andreia Quevedo Alves - Matrícula n.º 1278627 Atividade: Responsável Técnico do Estudo Técnico Preliminar ETP ou equivalente.
- b) Clariny da Silva Santos- Matrícula n.º 1273481
Atividade: Responsável Técnico do Termo de Referência – TR.
- c) Jailton Ataíde De Lima - Matrícula n.º 1273131
Atividade: Gestor(a) do Contrato.
- d) Andreia Quevedo Alves - Matrícula n.º 1278627
Atividade: Fiscal do Contrato.

6. PREVISÃO DA DATA EM QUE O OBJETO DEVE ESTAR DISPONÍVEL:

Mês de março de 2026

- 7. ENCAMINHAMENTO:** Ao responsável técnico pelo Estudo Técnico Preliminar – ETP ou procedimento equivalente, autorizando a instauração dos atos preparatórios à contratação.

Novo Progresso/PA, 30 de janeiro 2026

Marconi Petrolini de Lima
Secretario Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos
Port. nº004/2025



JUSTIFICATIVA

Justifica-se a solicitação de abertura de processo licitatório para a contratação de empresa especializada no fornecimento de refeições prontas (marmitex), destinadas a atender a demanda da Secretaria Municipal de Obras, tendo em vista a natureza operacional das atividades desenvolvidas por seus servidores.

As equipes da Secretaria de Obras atuam, em sua maioria, em frentes de trabalho externas, frequentemente localizadas em áreas distantes da zona urbana, bem como em jornadas prolongadas, o que inviabiliza o deslocamento dos servidores para realização de suas refeições. Dessa forma, torna-se indispensável a disponibilização de alimentação adequada, garantindo condições mínimas de trabalho, saúde e bem-estar aos colaboradores. Ressalta-se que o Município não dispõe de estrutura física, equipamentos, pessoal técnico ou logística necessária para o preparo e distribuição de refeições, o que torna a contratação de empresa especializada a alternativa mais viável e eficiente, assegurando o atendimento às normas sanitárias vigentes e à qualidade nutricional adequada.

Assim, a instauração do processo licitatório mostra-se necessária para assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais, o aumento da produtividade das equipes, o atendimento ao interesse público e a observância dos princípios da legalidade, economicidade, eficiência e isonomia que regem a Administração Pública.

Atenciosamente,

Marconi Petrolini de Lima
Secretário Municipal de Obras, Transporte e Serviços urbanos
Port. 004/2025



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

UNIDADE REQUISITANTE:	Secretaria Municipal de Educação
SIGLA DA UNIDADE:	SEMED
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	Ires Melman
MATRÍCULA DO (A) SERVIDOR(A):	1279161
E-MAIL:	licitacao.semed.np@gmail.com.@gmail.com
TELEFONE:	(93)98411-2233

1. OBJETO:

☐ Fornecimento de bens
☒ Prestação de serviços
☐ Obra

2. JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE:

A Secretaria Municipal de Educação de Novo Progresso/PA, considerando a necessidade de assegurar condições adequadas de permanência, bem-estar e pleno desempenho dos estudantes, bem como dos profissionais da educação, professores do ensino superior e técnicos de serviços que atuam em atividades acadêmicas, administrativas, formativas e operacionais, solicita a abertura de processo licitatório para o fornecimento de refeições e marmitex, visando atender às demandas das unidades e atividades educacionais.

A presente demanda justifica-se em razão da realização de atividades que exigem permanência prolongada nas unidades educacionais, participação em eventos, formações, reuniões, ações pedagógicas, administrativas e de apoio técnico, muitas vezes em horários contínuos ou extraordinários, inviabilizando o deslocamento para alimentação externa.



Dessa forma, o fornecimento de refeições e marmitex mostra-se essencial para assegurar condições dignas de trabalho e estudo, contribuindo para a continuidade das atividades, a eficiência dos serviços prestados e o atendimento aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público. Essa medida está plenamente alinhada ao princípio da eficiência da administração pública, previsto na Lei nº 14.133/2021, além de promover racionalidade nos gastos, sustentabilidade ambiental e continuidade dos serviços administrativos essenciais.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Lei nº 14.133 de 2021.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DO EXERCÍCIO VIGENTE

☒ (X) ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES

☐ () NÃO ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES:

ITEM:	ESPECIFICAÇÕES:	Qtd. Estimada:
1	REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO MARMITEX	400 UNID
2	REFEIÇÃO A KG	500 QUILO
3	REFEIÇÃO PRONTA TIPO SELF SERVICE	600 UNID

6. ESPECIFICIDADES DA CONTRATAÇÃO:

6.1. Natureza:

☒ (X) bens/ serviços comuns;

☐ () bens/ serviços especiais

☐ () Obra de engenharia Comum

☐ () Obra de engenharia Especial



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



6.2. Tipo:	☒ serviço/ fornecimento não continuado ☐ serviço/fornecimento contínuo ☐ serviço continuado sem Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ☐ serviço continuado com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ou com predominância de mão de obra ☐ Obra de engenharia
6.5. Forma de entrega/ execução:	☐ total / global ☒ parcelado
6.6. Forma de pagamento / requisitos:	☐ pagamento total / global Obs.: Necessário prévio empenho. ☒ pagamento parcelado Obs.: Sob demanda
6.7. Garantia e condições de manutenção e assistência técnica:	☐ Sim ☒ Não
6.8. Sistema de registro de preços (SRP):	☒ Sim ☐ Não

7. QUANTIDADE ESTIMADA E FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Item	Descrição	QTD
1	REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO MARMITEX Marmita em isopor, composta por arroz, feijão, salada e proteína (uma das opções: bovina, suína ou ave, modo de preparo: assada, frita ou cozida), com no mínimo 02 (duas) guarnições (legumes, macarrão, polenta, entre outros). Entrega: com serviço de entrega incluso, no local designado pelas Secretarias Municipais (unidade de aproximadamente mínimo de 700 gramas).	400 UNID
2	REFEIÇÃO A KG Especificação: Disponibilizando variedades de alimentos para que possa escolher o que comer, tendo saladas (alface e tomate, vegetal folhoso — acelga, chicória, agrião etc.), vegetais crus não folhosos, outros tipos de saladas com ou sem maionese ou outro molho. Acompanhamentos quentes como arroz branco e/ou arroz integral (ou outro com legumes, à grega, galinhada ou carreteiro), farofa (simples ou composta), feijão preto ou carioca. Pratos proteicos: peixe, carne e frango diário, carne vermelha bovina (sem osso), opção de carne de ave/suína e opções de carne de churrasco. Guarnições: tipos de vegetais cozidos ou refogados, podendo um deles ser tubérculo (batata, mandioca etc.), opções de massa, purês ou tubérculos.	500 QUILO
3	REFEIÇÃO PRONTA TIPO SELF SERVICE	600 UNID



PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



	Especificação: Disponibilizando variedade de alimentos: saladas (três opções no mínimo), alface e tomate, 1 tipo de vegetal folhoso (acelga, chicória, agrião etc.), 2 tipos de vegetais crus não folhosos (pimentão, nabo, rabanete etc.), e outros tipos de saladas com ou sem maionese ou outro molho. Acompanhamentos quentes (mínimo 2: arroz e um feijão): arroz branco e/ou integral (ou outro com legumes, à grega, galinhada ou carreteiro), farofa (simples ou composta), feijão preto ou carioca. Pratos proteicos (no mínimo duas opções por dia): peixe, carne e frango diário, carne vermelha bovina (sem osso), 1 opção de carne de ave/suína. Guarnições: 2 tipos de vegetais cozidos ou refogados (beterraba, cenoura, chuchu etc.), podendo um deles ser tubérculo (batata, mandioca etc.), 1 opção de massa, purês ou tubérculos. Incluso o fornecimento de 1 garrafa de água com ou sem gás, garrafa de 500 ml. Servido no estabelecimento do fornecedor.	
--	---	--



7.1. Forma/Meio para contratação sugerida:

() Concorrência

(X) Pregão

() Diálogo Competitivo

() Leilão

() Concurso

() Dispensa

() Inexigibilidade

() Adesão à ARP

() Procedimentos Auxiliares:

() PMI

(X) SRP

() Registro Cadastral

() Pré Qualificação

() Credenciamento

8. ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP:

(X) Sim

() Não. Fundamento:

9. DOCUMENTOS CONSTANTES E/OU ANEXOS:

- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (X)
- TERMO DE REFERÊNCIA PRÉVIO ()
- MAPA DE RISCOS ()
- PESQUISA DE PREÇO PRÉVIA ()
- PROJETOS BÁSICO ()
- PROJETO EXECUTIVO ()
- OUTROS ():



10. EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Bruno Felipe Jasper
Matrícula nº1279175
Responsável pela elaboração do ETP.

Carimbo:

Bruno F. Jasper

11. EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO

Nubia Silvana Lima Machado

Matrícula: 0916481

A equipe de fiscalização será especialmente designada por meio de portaria.

Esta solicitação tem por objetivo garantir a segurança e a legalidade do procedimento administrativo que será realizado para a contratação acima referida.

Diante do exposto, encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda – DFD para as providências de estilo, com base na Lei 14.133/2021.

Novo Progresso/PA, dia 03 de fevereiro de 2026.

Ires Melman
Secretária Municipal de Educação
Portaria nº 006/2025/GPMNP



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE	
UNIDADE REQUISITANTE:	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
SIGLA DA UNIDADE:	SEMMA
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	JOÃO MARIA DOS SANTOS
MATRÍCULA DO (A) SERVIDOR(A):	PORTARIA Nº 008/2025 – GPM/NP
E-MAIL:	MINICNOVOPROGRESSO.PMV@GMAIL.COM
TELEFONE:	(93) 98122-3620

1. OBJETO:

- () Fornecimento de bens
(X) Prestação de serviços
() Obra

2. JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE:

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Novo Progresso/PA por meio deste documento solicita a abertura de processo licitatório para a contratação de empresa especializada no fornecimento de refeições e marmitas, itens essenciais para o adequado suporte às atividades administrativas e operacionais desenvolvidas pelo órgão. A necessidade decorre do fato de que as ações institucionais da Secretaria envolvem, de forma recorrente, deslocamentos, atividades externas e permanência prolongada das equipes em campo, especialmente em ações de fiscalização ambiental, monitoramento, vistorias técnicas, operações integradas, educação ambiental e apoio logístico em áreas urbanas e rurais do município. O desempenho contínuo dessas atividades exige que os servidores disponham de alimentação adequada durante a jornada de trabalho, garantindo condições mínimas de bem-estar, segurança alimentar e manutenção da capacidade operacional das equipes. À medida que a Secretaria amplia suas ações de planejamento ambiental, fiscalização, execução de políticas públicas e gestão administrativa, cresce proporcionalmente a demanda por suporte alimentar durante as atividades externas e ações institucionais que ultrapassam o horário regular de expediente. A ausência de fornecimento regular e planejado de refeições e marmitas compromete a logística das operações, pode reduzir a eficiência das equipes, gerar atrasos na execução das ações programadas e dificultar o atendimento de demandas emergenciais. Além disso, a inexistência de contrato estruturado para esse fornecimento acarreta riscos como a necessidade de aquisições pontuais, aumento de custos, falta de previsibilidade orçamentária, dificuldade no controle das despesas e impactos negativos no planejamento operacional da Secretaria.

Dessa forma, a contratação de empresa especializada mostra-se necessária para garantir a regularidade, a eficiência e a qualidade das atividades administrativas e institucionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, assegurando suporte adequado às equipes envolvidas nas ações de campo e contribuindo para a continuidade dos serviços públicos ambientais prestados à população do município.



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Lei nº 14.133 de 2021.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DO EXERCÍCIO VIGENTE

☒ (X) ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES

☐ () NÃO ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES:

Item	ESPECIFICAÇÕES	QTD
04 122 002 2028 / 101282	REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO MARMITEX	450 UNIDADES
04 122 002 2028 / 101284	REFEIÇÃO A KG	100 QUILOS

6. ESPECIFICIDADES DA CONTRATAÇÃO:

6.1. Natureza:

☒ (X) bens/ serviços comuns;
☐ () bens/ serviços especiais
☐ () Obra de engenharia Comum
☐ () Obra de engenharia Especial

6.2. Tipo:

☒ (X) serviço/ fornecimento não continuado
☐ () serviço/fornecimento contínuo
☐ () serviço continuado sem Dedicação Exclusiva de Mão de Obra (DEMO)
☐ () serviço continuado com Dedicação Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ou com predominância de mão de obra
☐ () Obra de engenharia

6.3. Forma de entrega/ execução:

☐ () total / global
☒ (X) parcelado
_____ (informar mínimo de parcelas e a periodicidade, quando possível)

6.4. Forma de pagamento / requisitos:

☐ () pagamento total / global
Obs.: Necessário prévio empenho.
☒ (X) pagamento parcelado
Obs.: Sob demanda

6.5. Garantia e condições de manutenção e assistência técnica:

☐ () Sim
☒ (X) Não

6.6. Sistema de registro de preços (SRP):

☐ () Sim ☒ (X) Não

7. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



Item	Descrição	Vlr Unt.	QTD	Valor Estimado
04 122 002 2028 / 101282	REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO MARMITEX	R\$ 28,84	450 UNIDADES	R\$ 12.978
04 122 002 2028 / 101284	REFEIÇÃO A KG	R\$ 73,15	100 QUILOS	R\$ 7.315
Total Anual Estimado				R\$ 20.293

7.1. Forma/Meio para contratação sugerida:

- () Concorrência
(X) Pregão
() Diálogo Competitivo
() Leilão
() Concurso
() Dispensa
() Inexigibilidade
() Adesão à ARP

() Procedimentos Auxiliares:
() PMI
() SRP
() Registro Cadastral
() Pré Qualificação
() Credenciamento

8. ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP:

(X) Sim

() Não. Fundamento:

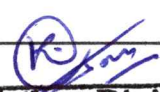
9. DOCUMENTOS CONSTANTES E/OU ANEXOS:

- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ()
- TERMO DE REFERÊNCIA PRÉVIO ()
- MAPA DE RISCOS ()
- PESQUISA DE PREÇO PRÉVIA ()
- PROJETOS BÁSICO ()
- PROJETO EXECUTIVO ()
- OUTROS ()

10. EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Kleideilton Diniz Nascimento

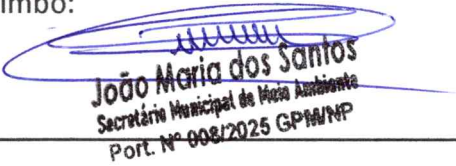
Carimbo:


Kleideilton Diniz
Compras SEMMA
Mat. 01280123



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



João Maria dos Santos	Carimbo: 
11. EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO	
Clariny da Silva Santos- Matrícula	Matrícula: 1273481
Responsável Técnico do Termo de Referência – TR	
	Matrícula:
<i>A equipe de fiscalização será especialmente designada por meio de portaria.</i>	

Esta solicitação tem por objetivo garantir a segurança e a legalidade do procedimento administrativo que será realizado para a contratação acima referida.

Diante do exposto, encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda – DFD para as providências de estilo, tudo com base na Lei 14.133/2021.

Novo Progresso/PA, 19 de Fevereiro de 2026.

Kleideilton Diniz Nascimento
Departamento de Compras
Mat. 1280123

SEMMA-NP

Contato Telefônico: (93) 98122-3620 – whats app

Contato de E-mail: municnovoprogresso.pmv@gmail.com



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



JUSTIFICATIVA

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente/PA apresenta esta justificativa com o objetivo de demonstrar a necessidade administrativa, técnica e operacional para a contratação de empresa especializada no fornecimento de refeições prontas e marmitas, indispensáveis ao suporte das atividades institucionais desenvolvidas pela pasta. A Secretaria executa de forma contínua ações de fiscalização ambiental, monitoramento, vistorias técnicas, operações de campo, atividades educativas, deslocamentos administrativos e apoio logístico às equipes que atuam tanto na zona urbana quanto em áreas rurais e de difícil acesso. Tais atividades, muitas vezes realizadas em jornadas prolongadas ou fora da sede administrativa, demandam o fornecimento adequado e regular de alimentação aos servidores envolvidos, como condição essencial para garantir eficiência operacional, segurança, bem-estar e continuidade dos serviços públicos prestados.

A contratação mostra-se indispensável para garantir suporte adequado às equipes administrativas e operacionais, assegurando o fornecimento contínuo de refeições e marmitas em quantidade, qualidade e condições sanitárias compatíveis com as necessidades da Secretaria. Padronização e profissionalização do fornecimento alimentar, evitando improvisações que possam comprometer a saúde dos servidores e a regularidade das atividades institucionais. Atendimento imediato às demandas institucionais, especialmente em ações de fiscalização, operações de campo, atendimentos emergenciais e atividades externas que exigem permanência prolongada fora da sede administrativa, agilidade em situações emergenciais, sobretudo em operações ambientais, mobilizações extraordinárias e ações que demandem alimentação pronta e disponível em tempo hábil. Essa contratação também contribui para a racionalização dos recursos públicos, ao evitar gastos elevados com aquisições pontuais, reduzir riscos sanitários, permitir melhor planejamento das despesas e assegurar previsibilidade orçamentária, além de maior controle na execução contratual.

Dessa forma, a medida alinha-se aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, razoabilidade e continuidade do serviço público, previstos na legislação vigente, garantindo maior segurança operacional, transparência e qualidade na execução das ações da Secretaria de Meio Ambiente.

Assim, demonstra-se plenamente justificada a contratação de empresa especializada no fornecimento de refeições e marmitas, assegurando o suporte necessário ao desempenho das atividades administrativas e operacionais de interesse coletivo.

Atenciosamente,


JOÃO MARIA DOS SANTOS

Secretário de Meio Ambiente
Portaria nº 008/2025 – GPM/NP

SEMMA-NP

Contato Telefônico: (93) 98122-3620 – whats app

Contato de E-mail: municnovoprogresso.pmv@gmail.com



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

UNIDADE REQUISITANTE:	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SIGLA DA UNIDADE:	SEMSA
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	ELIANE BORGES PEREIRA DA SILVA
MATRÍCULA DO (A) SERVIDOR (A):	PORTARIA Nº 005/2025 – GPM/NP

1. OBJETO:

☒ Fornecimento de bens

☐ Prestação de serviços

☐ Obra

2. JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE:

A **Secretaria Municipal de Saúde de Novo Progresso/PA** solicita a abertura de processo licitatório para contratação de empresa especializada no fornecimento de **marmitex e refeições prontas**. A necessidade decorre da demanda contínua de alimentação destinada aos servidores, colaboradores e equipes que atuam em ações externas, campanhas de saúde, atendimentos itinerantes, mutirões, capacitações e demais atividades institucionais realizadas tanto na sede quanto em áreas de difícil acesso do município.

Considerando a extensão territorial do município e a frequência de deslocamentos para comunidades rurais e regiões distantes, torna-se imprescindível garantir o fornecimento adequado de alimentação, assegurando condições dignas de trabalho às equipes e contribuindo para a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população.

Ressalta-se que a contratação de empresa especializada visa assegurar a qualidade, regularidade e segurança alimentar das refeições fornecidas, bem como a organização logística necessária ao atendimento das demandas da Secretaria, garantindo a continuidade das atividades institucionais e o atendimento ao interesse público.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Lei nº 14.133 de 2021.



4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DO EXERCÍCIO VIGENTE

☒ (X)	ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES
☐ ()	NÃO ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD UTILIZADA NO ANO ANTERIOR	QTD SOLICITADA PARA 2026	VLR UNT	VALOR ESTIMADO
101282	REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO MARMITEX	600	480	R\$ 28,84	R\$ 13.843,20
101284	REFEIÇÃO A KG	50	35	R\$ 73,15	R\$ 2.560,25
VALOR ANUAL ESTIMADO				16.403,45	

6. ESPECIFICIDADES DA CONTRATAÇÃO:

6.1. Natureza:	☒ (X) bens/ serviços comuns; ☐ () bens/ serviços especiais ☐ () Obra de engenharia Comum ☐ () Obra de engenharia Especial
6.2. Tipo:	☒ (X) serviço/ fornecimento não continuado ☐ () serviço/fornecimento contínuo ☐ () serviço continuado sem Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ☐ () serviço continuado com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ou com predominância de mão de obra ☐ () Obra de engenharia
6.3. Forma de entrega/ execução:	☐ () total / global ☒ (X) parcelado _____ (informar mínimo de parcelas e a periodicidade, quando possível)
6.4. Forma de pagamento / requisitos:	☐ () pagamento total / global Obs.: Necessário prévio empenho. ☒ (X) pagamento parcelado Obs.: Sob demanda
6.5. Garantia e condições de manutenção e assistência técnica:	☐ () Sim ☒ (X) Não
6.6. Sistema de registro de preços (SRP):	☐ () Sim ☒ (X) Não

**6.7. Forma/Meio para contratação sugerida:**

- () Concorrência
(**X**) **Pregão**
() Diálogo Competitivo
() Leilão
() Concurso
() Dispensa
() Inexigibilidade
() Adesão à ARP
() Procedimentos Auxiliares:
() PMI
() SRP
() Registro Cadastral
() Pré Qualificação
() Credenciamento

7. ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP:

- (**X**) Sim
() Não. Fundamento:

8. DOCUMENTOS CONSTANTES E/OU ANEXOS:

- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ()
- TERMO DE REFERÊNCIA PRÉVIO ()
- MAPA DE RISCOS ()
- PESQUISA DE PREÇO PRÉVIA ()
- PROJETOS BÁSICO ()
- PROJETO EXECUTIVO ()
- OUTROS ():

9. EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Adriana Lacerda Dos Santos Setor De Compras	Matrícula: 1280183
Eliane Borges Pereira da Silva Secretária Municipal de Saúde	Carimbo:

Eliane Borges Pereira da Silva
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Port. Nº 005/2025 GPM/NP

10. EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO



PREFEITURA DE
NOVO PROGRESSO
AVANÇA PROGRESSO
GESTÃO 2025 - 2028



Adriana Lacerda dos Santos Atividade: Fiscal de contrato	Matrícula: 1280183
Maria Keila Santos Yano Atividade: Gestor (a) do Contrato	Matrícula: 1208971
<i>A equipe de fiscalização será especialmente designada por meio de portaria.</i>	

Esta solicitação tem por objetivo garantir a segurança e a legalidade do procedimento administrativo que será realizado para a contratação acima referida.

Diante do exposto, encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda – DFD para as providências de estilo, tudo com base na Lei 14.133/2021.

Novo Progresso/PA, 02 de fevereiro de 2026.

ADRIANA LACERDA DOS SANTOS
Departamento de Compras
Mat. 1280183

Adriana Lacerda dos Santos
Setor de Compras
Secretaria Municipal de Saúde
Matrícula 1278033



JUSTIFICATIVA

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de marmitex e refeições a kg, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde, pertencente à Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA.

A Secretaria Municipal de Saúde de Novo Progresso/PA identifica a necessidade de contratar empresa especializada no fornecimento de marmitex e refeições a kg destinadas aos servidores, colaboradores e equipes que atuam em atividades institucionais, incluindo ações externas, campanhas de saúde, mutirões, atendimentos itinerantes e capacitações.

A contratação justifica-se pela necessidade de garantir alimentação adequada, segura e de qualidade às equipes envolvidas em serviços públicos essenciais, assegurando condições de trabalho dignas, manutenção da saúde, produtividade e continuidade das atividades. O fornecimento regular em ações específicas permite que a Secretaria atenda à demanda de forma planejada, evitando interrupções, atrasos ou contratações emergenciais, que podem gerar custos adicionais e desperdício de recursos públicos.

Além disso, a licitação por registro de preços proporciona **previsibilidade, economicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos**, permitindo que a Secretaria adquira refeições de acordo com a real necessidade, com controle de qualidade, padronização nutricional e logística adequada para entrega em diferentes locais e horários, conforme programação das ações institucionais.

Diante do exposto, a contratação de empresa especializada no fornecimento de marmitex e refeições a kg é **essencial para assegurar a continuidade das atividades da Secretaria Municipal de Saúde, promover o bem-estar das equipes e garantir eficiência, economicidade e qualidade na utilização dos recursos públicos.**

Eliane Borges Pereira da Silva
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Port. Nº 005/2025 GPM/NP

Novo Progresso/PA, 02 de fevereiro de 2026.

Eliane Borges Pereira da Silva
Secretária Municipal de Saúde
Port. Nº 005/2025-GMP/NP

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

UNIDADE REQUISITANTE:	Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social
SIGLA DA UNIDADE:	FMASPRO
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	Claudiléia Dos Santos
MATRÍCULA DO (A) SERVIDOR(A):	1279160
E-MAIL:	assistenciasocial@novoprogresso.pa.gov.br
TELEFONE:	

1. OBJETO:

(x) Fornecimento de bens

() Prestação de serviços

() Obra

2. JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE:

1. A Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social, no desempenho rotineiro de suas atividades, frente a necessidade AQUISIÇÃO PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PRONTAS E MARMITEX., como insumos primordiais ao funcionamento utilizados para atender toda a demanda desta Secretaria que compreende os setores: CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), CREAS (Centro de Referência Especializada de assistência Social), Conselho Tutelar.

A ausência de um sistema estruturado de manutenção corretiva e preventiva, bem como a indisponibilidade para a atendimento, aos colaboradores que por necessidade ficam em tempo integral na repartição, realização de coffee break durante as reuniões, palestras e cursos aos referidos colaboradores, no entanto, essas atividades muitas vezes demandam

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

esforços fora do expediente regular, palestras, para o público ou para servidores; resultando em prejuízos à eficiência administrativa, aumento do consumo energético e custos elevados com intervenções emergenciais e não planejadas. Esse cenário compromete diretamente a prestação dos serviços administrativos e a governança interna da administração pública.

Dessa forma, revela-se imprescindível a adoção de uma solução estruturada para o fornecimento de refeições prontas e marmitex, por meio de registro de preços, o que assegurará controle, previsibilidade e eficiência na gestão desses ativos. Essa medida está plenamente alinhada ao princípio da eficiência da administração pública, previsto na Lei nº 14.133/2021, além de promover racionalidade nos gastos, sustentabilidade ambiental e continuidade dos serviços administrativos essenciais.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Lei nº 14.133 de 2021.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DO EXERCÍCIO VIGENTE

(X)	ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES
()	NÃO ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES:

	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.
1	101282	REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO MARMITEX	650,000
		<i>Especificação : ESPECIFICAÇÃO: Marmita em isopor. composta por arroz, feijão, salada, proteína (uma das opções: bovina, suína, ave modo de preparo: assada, frita ou cozida), com no mínimo 02 (duas) guarnições (legumes, macarrão, polenta, entre outros). **Entrega: com serviço de entrega incluso, no local designado pelas Secretarias Municipais (unidade de aproximadamente mínimo de 700 gramas)</i>	
2	101283	REFEIÇÃO PRONTA TIPO SELF SERVICE	130,000

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

		<i>Especificação : ESPECIFICAÇÃO: disponibilizando variedades de alimentos: Saladas (três opções no mínimo): Alface e tomate, 1 tipo de vegetal folhoso (acelga, chicória, agrião, etc.), 2 tipos de vegetais crus não folhosos (pimentão, nabo, rabanete, etc.). 2 outros tipos de saladas com ou sem maionese ou outro molho Acompanhamentos quentes (mínimo 2, arroz e um feijão): Arroz branco e arroz integral (ou outro com legumes, a grega, galinhada ou carreteiro) Farofa (simples ou composta). Feijão preto ou carioca Pratos protéicos: (no mínimo dois opções por dia): Peixe, carne e frango diário carne vermelha bovina (sem osso). 1 opção de carne de ave/suíno. Guarnições: 2 tipos de vegetais cozido ou refogado (beterraba, cenoura, chuchu, etc.), um deles poderá ser um tubérculo ? batata, mandioca, etc. 1 opção de massa, purês ou tubérculos. INCLUSO O FORNECIMENTO DE 1 GARRAFA DE ÁGUA COM OU SEM GÁS GARRAFA DE 500 ML **Servido no estabelecimento do fornecedor.</i>	
3	101284	REFEIÇÃO A KG	40,000
		<i>Especificação : ESPECIFICAÇÃO: disponibilizando variedades de alimentos para que possa escolher o que comer, tendo Saladas, Alface e tomate, vegetal folhoso (acelga, chicória, agrião, etc.), vegetais crus não folhosos, outros tipos de saladas com ou sem maionese ou outro molho Acompanhamentos quentes, como Arroz branco e/ou arroz integral (ou outro com legumes, a grega, galinhada ou carreteiro) Farofa (simples ou composta). Feijão preto ou carioca Pratos protéicos: : Peixe, carne e frango diário carne vermelha bovina (sem osso). opção de carne de ave/suíno. Opções de carne de churrasco. Guarnições: tipos de vegetais cozido ou refogado, um deles poderá ser um tubérculo ? batata, mandioca, etc. opções de massa, purês ou tubérculos</i>	

6. ESPECIFICIDADES DA CONTRATAÇÃO:

6.1. Natureza:	☒ bens/ serviços comuns; ☐ bens/ serviços especiais ☐ Obra de engenharia Comum ☐ Obra de engenharia Especial
6.2. Tipo:	☒ serviço/ fornecimento não continuado ☐ serviço/fornecimento contínuo ☐ serviço continuado sem Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ☐ serviço continuado com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ou com predominância de mão de obra ☐ Obra de engenharia
6.5. Forma de entrega/ execução:	☐ total / global ☒ parcelado

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

	_____ (informar mínimo de parcelas e a periodicidade, quando possível)
6.6. Forma de pagamento / requisitos:	() pagamento total / global Obs.: Necessário prévio empenho. (X) pagamento parcelado Obs.: Sob demanda
6.7. Garantia e condições de manutenção e assistência técnica:	() Sim (X) Não
6.8. Sistema de registro de preços (SRP):	() Sim (X) Não

7. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:

	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNIDADE	UNITÁRIO R\$	TOTAL R\$
1	101282	REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO MARMITEX <i>Especificação : ESPECIFICAÇÃO: Marmita em isopor, composta por arroz, feijão, salada, proteína (uma das opções: bovina, suína, ave modo de preparo: assada, frita ou cozida), com no mínimo 02 (duas) guarnições (legumes, macarrão, polenta, entre outros). **Entrega: com serviço de entrega incluso, no local designado pelas Secretarias Municipais (unidade de aproximadamente mínimo de 700 gramas)</i>	650,000	UNIDADE	27,000	17550,00
2	101283	REFEIÇÃO PRONTA TIPO SELF SERVICE <i>Especificação : ESPECIFICAÇÃO: disponibilizando variedades de alimentos: Saladas (três opções no mínimo): Alface e tomate, 1 tipo de vegetal folhoso (acelga, chicória, agrião, etc.), 2 tipos de vegetais crus não folhosos (pimentão, nabo, rabanete, etc.). 2 outros tipos de saladas com ou sem maionese ou outro molho Acompanhamentos quentes (mínimo 2, arroz e um feijão): Arroz branco e arroz integral (ou outro com legumes, a grega, galinhada ou carreteiro) Farofa (simples ou composta). Feijão preto ou carioca Pratos protéicos: (no mínimo dois opções por dia): Peixe, carne e frango diário carne vermelha bovina (sem osso). 1 opção de carne de ave/suíno. Guarnições: 2 tipos de vegetais cozido ou refogado (beterraba, cenoura, chuchu, etc.), um deles poderá ser um tubérculo ? batata, mandioca, etc. 1 opção de massa, purês ou tubérculos. INCLUSO O FORNECIMENTO DE 1 GARRAFA DE ÁGUA COM OU SEM GÁS GARRAFA DE 500 ML **Servido no estabelecimento do fornecedor.</i>	130,000	UNIDADE	49,000	6370,00
3	101284	REFEIÇÃO A KG	40,000	QUILO	63,000	2520,00

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

		Especificação : ESPECIFICAÇÃO: disponibilizando variedades de alimentos para que possa escolher o que comer, tendo Saladas, Alface e tomate, vegetal folhoso (acelga, chicória, agrião, etc.), vegetais crus não folhosos, outros tipos de saladas com ou sem maionese ou outro molho Acompanhamentos quentes, como Arroz branco e/ou arroz integral (ou outro com legumes, a grega, galinhada ou carreteiro) Farofa (simples ou composta). Feijão preto ou carioca Pratos protéicos: : Peixe, carne e frango diário carne vermelha bovina (sem osso). opção de carne de ave/suíno. Opções de carne de churrasco. Guarnições: tipos de vegetais cozido ou refogado, um deles poderá ser um tubérculo ? batata, mandioca, etc. opções de massa, purês ou tubérculos				
					Total :	26440,00

7.1. Forma/Meio para contratação sugerida:

- () Concorrência
- (X) Pregão**
- () Diálogo Competitivo
- () Leilão
- () Concurso
- () Dispensa
- () Inexigibilidade
- () Adesão à ARP
- () Procedimentos Auxiliares:
- () PMI
- (x) SRP**
- () Registro Cadastral
- () Pré Qualificação
- () Credenciamento

8. ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP:

(X) Sim

() Não. Fundamento:

9. DOCUMENTOS CONSTANTES E/OU ANEXOS:

- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (x)

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

- TERMO DE REFERÊNCIA PRÉVIO ()
- MAPA DE RISCOS ()
- PESQUISA DE PREÇO PRÉVIA ()
- PROJETOS BÁSICO ()
- PROJETO EXECUTIVO ()
- OUTROS ():

10. EQUIPE DE PLANEJAMENTO

VALDIANE RODRIGUES LIMA

Carimbo:

Clari Aparecida Ganzala

Carimbo:

11. EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO

VALDIANE RODRIGUES LIMA

1279767

Clari Aparecida Ganzala

Matrícula: 1279589

A equipe de fiscalização será especialmente designada por meio de portaria.

Esta solicitação tem por objetivo garantir a segurança e a legalidade do procedimento administrativo que será realizado para a contratação acima referida.

Diante do exposto, encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda – DFD para as providências de estilo, tudo com base na Lei 14.133/2021.

Novo Progresso/PA, 10 de fevereiro de 2026.



Clari Aparecida Ganzala
Assistente Administrativo
Mat. 1279589

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

JUSTIFICATIVA

DESCRIÇÃO de fornecimento de refeições prontas tipo marmitas e refeições comerciais

A Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social no desempenho de suas atividades rotineiras, com uma ampla oferta dos serviços públicos por meio da Rede Municipal de Assistência Social, cumpre seu cronograma de atividades diárias, tendo como suporte para as demandas manutenção dos setores da secretaria, como Conselho Tutelar, Cadastro Único – Bolsa Família, BPC, CRAS, CREAS e seus programas, Serviço de Acolhimento Institucional Casa Lar no desempenho das atividades, entre outros.

Assim a solicitação se justifica para dar atendimento, aos colaboradores que por necessidade ficam em tempo integral na repartição, realização das atividades CRAS, CREAS e SECRETARIA e CONSELHO TUTELAR, durante as reuniões, palestras, cursos e eventos aos referidos colaboradores.



Claudiléia Dos Santos
Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social
Portaria 007/2025-GPM-NP