



**Prefeitura Municipal de Marabá**  
 Secretaria Municipal De Educação  
 Diretoria de Controle Orçamentário e Financeiro  
 Departamento de Licitação

### ANÁLISE DE RISCOS

Processo nº 050505704.000017/2026-65

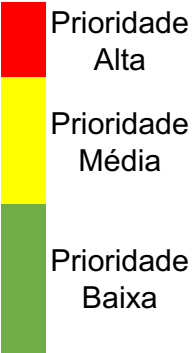
#### 1. APRESENTAÇÃO DA ANÁLISE DE RISCOS

Apresenta-se a análise de riscos referente às fases de planejamento da contratação, seleção do fornecedor e gestão e fiscalização do contrato, de acordo com os termos estabelecidos no artigo 18, inciso X, da Lei nº 14.133/21.

A partir da identificação dos riscos e da respectiva probabilidade de ocorrência e impacto, é possível definir a resposta aos riscos – reduzir, evitar, aceitar ou compartilhar - e estabelecer estratégias para cada situação.

A classificação qualitativa dos riscos foi realizada em termos de probabilidade de ocorrência e potencial impacto.

#### 2. NÍVEL DE RISCO

MATRIZ PROBABILIDADE X IMPACTO					
PROBABILIDADE	Alta = 3	3	6	9	
	Média = 2	2	4	6	
	Baixa = 1	1	2	3	
		Baixo = 1	Médio = 2	Alto = 3	
		IMPACTO			

MATRIZ PROBABILIDADE X IMPACTO		
R3	R1, R2	

#### 3. ANÁLISE DOS RISCOS

RISCO 1	PROBABILIDADE	IMPACTO	DANO
---------	---------------	---------	------

Inexecução contratual ou prestação eficiente do serviço.	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Baixa	Empresa contratada não conseguir cumprir o objeto do contrato, seja por abandonar a prestação do serviço, não ter a capacidade real de atender à demanda ou oferecer um serviço de qualidade muito inferior à esperada (quartos sujos, alimentação inadequada e problemas de segurança).
	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Média	
	<input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Alta	

ACÇÃO	DESCRIÇÃO	SETOR/ EQUIPE RESPONSÁVEL
PREVENTIVA	Exigir no edital atestados de capacidade técnica que comprovem experiência anterior em serviços de hospedagem para grupos ou eventos.	Planejamento
CONTINGENCIAL	Permitir ou exigir que os licitantes realizem uma vistoria no local do evento para que compreendam a complexidade da demanda.	Planejamento

RISCO 2	PROBABILIDADE	IMPACTO	DANO
Risco de variação de demanda e inflexibilidade logística.	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Baixa	Este risco se materializa quando o número de participantes dos jogos varia em relação ao estimado inicialmente, e o contrato não tem flexibilidade para se ajustar. A administração pode se ver obrigada a pagar por leitos não utilizados (se a demanda diminuir) ou não ter onde hospedar participantes extras (se a demanda aumentar).
	<input type="checkbox"/> Média	<input checked="" type="checkbox"/> Média	
	<input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Alta	

ACÇÃO	DESCRIÇÃO	SETOR/ EQUIPE RESPONSÁVEL
PREVENTIVA	Aumento ou diminuição do número de equipes/atletas inscritos após a contratação.	Setor demandante.
CONTINGENCIAL	<p><b>Se a demanda diminuir:</b> Desperdício de dinheiro público com o pagamento de diárias de quartos vazios.</p> <p><b>Se a demanda aumentar:</b> Risco de não haver acomodação para todos, gerando uma crise logística e a necessidade de buscar novas hospedagens às pressas, com custo elevado e sem o devido processo licitatório.</p>	Setor demandante.

RISCO 3	PROBABILIDADE	IMPACTO	DANO
Risco de seleção de fornecedor inadequado e falta de vantajosidade qualitativa.	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	Este risco ocorre quando, na ausência de uma competição aberta, a Administração escolhe um fornecedor que, embora apresente um preço aparentemente vantajoso, não possui a qualidade, a reputação ou a capacidade operacional necessárias para atender bem ao evento.
	<input type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Média	
	<input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Alta	

AÇÃO	DESCRIÇÃO	SETOR/ EQUIPE RESPONSÁVEL
PREVENTIVA	Mesmo na dispensa, o processo contenha uma justificativa formal não apenas do preço, mas também da <b>escolha do fornecedor</b> . Este documento deve explicar por que aquele hotel específico é a opção mais vantajosa, considerando localização, qualidade, capacidade e preço.	Planejamento.
CONTINGENCIAL	Realizar uma pesquisa sobre o fornecedor, buscando por avaliações online, reclamações em sites de consumidores ou notícias na mídia que possam indicar problemas de qualidade ou segurança.	Planejamento.

#### 4. RESULTADOS DA ANÁLISE DE RISCO

4.1. A análise dos riscos identificados na contratação para prestação de serviços **de hospedagem para equipe do NEL (Núcleo de Esporte e Lazer) no quantitativo de 30 (trinta) pessoas, sendo 20 (vinte) homens e 10 (dez) mulheres. Solicito 9 (nove) quartos triplos, 1 (um) quarto duplo e 1 (um) quarto simples.**

4.2. Observa-se que:

- 4.3. O **Risco 1** (Inexecução contratual ou prestação eficiente do serviço) apresenta **probabilidade baixa e impacto média**, configurando-se como o risco mais sensível, uma vez que pode comprometer diretamente a operação dos veículos e gerar desgaste institucional.
- 4.4. O **Risco 2** (Risco de variação de demanda e inflexibilidade logística) possui **probabilidade baixa**, porém **impacto média**, pois afeta a imagem institucional e pode acarretar retrabalho e custos indiretos.
- 4.5. O **Risco 3** (Risco de seleção de fornecedor inadequado e falta de vantajosidade qualitativa) apresenta **probabilidade e impacto médios**, sendo controlável por meio de fiscalização e exigência de padrões técnicos claros.

4.6. De modo geral, os riscos identificados são **previsíveis, recorrentes nesse tipo de contratação e plenamente mitigáveis** mediante cláusulas contratuais adequadas, fiscalização técnica contínua e adoção de medidas preventivas e contingenciais já elencadas.

#### 4.7. Classificação do Nível de Risco da Contratação

4.8. Considerando:

- 4.9. a inexistência de riscos críticos com probabilidade e impacto simultaneamente altos;
- 4.10. a possibilidade de mitigação por meio de controles administrativos e técnicos;
- 4.11. a natureza comum e padronizada do objeto contratado;

4.12. **Classifica-se a presente contratação como de RISCO MÉDIO.**

#### 4.13. Recomendações para a Contratação

##### 1. Formalização detalhada do objeto

Incluir no contrato e em seus anexos todas as hospedagens e café da manhã, evitando interpretações

divergentes.

2. **Exigência de cronograma físico de execução**  
Solicitar da contratada cronograma detalhado por etapas, com prazos definidos para hospedagem e cafês da manhã, vinculando o cumprimento a penalidades contratuais.
3. **Fiscalização técnica permanente**  
Designar formalmente fiscal do contrato, com competência para acompanhar a execução, recusar materiais inadequados e registrar não conformidades.
4. **Cláusulas claras de penalidade e correção**  
Prever expressamente multas, obrigação de refazimento sem ônus e responsabilização por danos ao patrimônio público.

**Conclusão:**

Com a adoção das medidas preventivas e contingenciais indicadas, bem como das recomendações acima, os riscos associados à contratação tornam-se controláveis, não comprometendo a viabilidade, a economicidade nem o interesse público, sendo a contratação considerada tecnicamente adequada e segura dentro de um **nível de risco médio**.

Marabá - PA, 30 de março de 2026.

*Documento Assinado Eletronicamente*  
Fernanda Pereira da Silva Louzada  
Professora de Educação Física  
Matrícula 10.622

*Documento Assinado Eletronicamente*  
Natanael Elias Ferreira de Noronha  
Coordenadoria de Educação Física  
Matrícula 52.886

*Documento Assinado Eletronicamente*  
Maria da Conceição da Silva Filha  
Diretor Geral de Ensino  
Portaria nº 399/2025 – GP

De acordo. Aprovo a análise de Riscos.

*Documento assinado eletronicamente*  
**Cristiano Gomes Lopes**  
Secretário Municipal de Educação  
Portaria nº 009/2025-GP



Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Gomes Lopes, Secretário Municipal de Educação**, em 08/04/2026, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Natanael Elias Ferreira de Noronha, Professor**, em 09/04/2026, às 08:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Pereira da Silva Louzada, Professora**, em 09/04/2026, às 08:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antônio Zacarias da Silva Bandeira, Professor**, em 14/04/2026, às 11:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.maraba.pa.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.maraba.pa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1730618** e o código CRC **C77586EC**.

Av. Hileia, s/n, Agrópolis do Inkra Amapá - Bairro Amapá - Marabá/PA - CEP 68502-100  
dicof.contratos@semedmaraba.pa.gov.br, - Site - maraba.pa.gov.br

**Referência:** Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 050505704.000017/2026-65

SEI nº 1730618