



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

UNIDADE REQUISITANTE:	Secretaria Municipal de Finanças
SIGLA DA UNIDADE:	SEFIN
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	Anderson Silva de Albuquerque
DECRETO:	Nº 005/2025

1. OBJETO:

- Fornecimento de bens
 Prestação de serviços
 Obra

Tipo de bem/serviço: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE/PA.**

2. JUSTIFICATIVA DO PROCESSO

O presente processo administrativo tem por finalidade a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de informática, a fim de atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Monte Alegre/PA e de seus diversos setores administrativos.

A abertura do referido processo justifica-se pela necessidade de assegurar o pleno funcionamento dos equipamentos de informática, os quais são indispensáveis para a execução das atividades administrativas, operacionais e de atendimento ao público, garantindo a continuidade dos serviços públicos, a eficiência na gestão administrativa e a adequada prestação dos serviços à população.

Considerando o uso contínuo dos equipamentos e o desgaste natural decorrente do tempo e da demanda de trabalho, faz-se necessária a contratação de empresa especializada, capaz de realizar manutenções periódicas e corretivas, prevenindo falhas técnicas, interrupções dos sistemas, perda de dados e prejuízos ao desempenho das atividades institucionais.

Ressalta-se que o Município não dispõe, em seu quadro funcional, de equipe técnica especializada em quantidade suficiente para atender, de forma contínua e imediata, todas as demandas relacionadas à manutenção dos equipamentos de informática, tornando-se imprescindível a contratação externa para suprir essa necessidade.

Dessa forma, a instauração do presente processo administrativo atende aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, continuidade do serviço público e interesse público, estando em consonância com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021, e demais normas aplicáveis.

2.1 JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:



A contratação de pessoa jurídica especializada em manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de informática é necessária para garantir a continuidade, segurança e eficiência das atividades administrativas da Prefeitura Municipal de Monte Alegre/PA.

Os equipamentos de informática são essenciais para o funcionamento dos sistemas internos, emissão de documentos, comunicação institucional e atendimento ao público. O uso constante e o desgaste natural têm ocasionado falhas recorrentes, exigindo manutenção técnica adequada e regular.

O Município não possui equipe interna suficiente ou com qualificação especializada para atender às demandas, o que torna indispensável a contratação de empresa habilitada. A manutenção profissional assegura maior vida útil aos equipamentos, reduz custos com substituições, previne interrupções de serviços e protege as informações processadas pelos sistemas.

Dessa forma, a contratação mostra-se justificável e alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, continuidade do serviço público e segurança operacional, atendendo ao planejamento administrativo.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Art. 18 da Lei nº 14.133/2021

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DO EXERCÍCIO VIGENTE

ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES

NÃO ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES:

ITEM	UNID.	SERVIÇO	DESCRIÇÃO	QUANT.
1	SERVIÇO	Formatação + instalação de sistema operacional + programas básicos	Formatação completa do disco rígido e reinstalação de sistema operacional (Windows/Linux). Inclusão de drivers atualizados e instalação de softwares básicos (navegador, pacote Office, antivírus, leitor de PDF, entre outros),	50
2	SERVIÇO	Recuperação de dados	Serviço de recuperação de arquivos excluídos ou corrompidos em dispositivos de armazenamento (HD, SSD, pendrive, cartão SD)	20
3	SERVIÇO	Instalação de drive de impressora (Epson, Brother, Samsung, HP)	Instalação e configuração de drivers e utilitários de impressoras via USB ou rede local,	120
4	SERVIÇO	Limpeza física	Desmontagem técnica e higienização interna de componentes (coolers, dissipadores, placas, fontes e ventoinhas)	60
5	SERVIÇO	Limpeza lógica	Remoção de malwares, adwares e arquivos temporários utilizando softwares específicos de varredura, otimização de inicialização do sistema.	60
6	SERVIÇO	Montagem de computador e periféricos	Montagem técnica de estações de trabalho conforme especificações do fabricante. Instalação física e lógica de periféricos	30
7	SERVIÇO	Manutenção preventiva de impressora (Epson, Samsung)	Inspeção, desmontagem e limpeza de cabeçotes, roletes, sensores e trilhos. Lubrificação técnica, inspeção de unidades de fusão e reinicialização de contadores (RESET)	40
8	SERVIÇO	Manutenção preventiva de impressora (Brother, HP)	Inspeção, desmontagem e limpeza dos sistemas de tração de papel, cilindros, espelhos, unidades de imagem e fusores. Atualização de firmware e testes de alinhamento e qualidade	30



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
CNPJ: 04.838.496/0001-28



			de impressão.	
9	SERVIÇO	Troca do kit de borracha do rolete	Troca do kit de borracha do rolete	20
10	SERVIÇO	Configuração de roteadores e switches e Star-Link	Configuração de roteadores e switches e Star-Link	30
11	SERVIÇO	Reset de Software de impressora	Reinicialização lógica dos contadores internos de impressão (almofada, chip de cartucho, ciclos de manutenção) utilizando softwares específicos compatíveis com cada modelo e fabricante.	70
12	SERVIÇO	Suporte técnico	Diagnóstico e solução de falhas em hardware e software, presencial ou remoto. Atendimento a demandas específicas de configuração, atualizações, desempenho e rede local e ajuda ao usuário.	80
13	SERVIÇO	Troca de película fusora e rolo pressor de impressora Brother e Samsung	Desmontagem da unidade de fusão térmica, substituição da película fusora e do rolo de pressão, com reaplicação de graxa térmica e teste de temperatura e aderência para garantir a qualidade da fixação da impressão.	10
14	SERVIÇO	Troca de bateria de nobreak	Substituição de baterias seladas de nobreaks com teste de autonomia.	30

6. ESPECIFICIDADES DA CONTRATAÇÃO:

6.1. Natureza:	<input checked="" type="checkbox"/> bens/ serviços comuns; <input type="checkbox"/> bens/ serviços especiais <input type="checkbox"/> Obra de engenharia Comum <input type="checkbox"/> Obra de engenharia Especial
6.2. Tipo:	<input type="checkbox"/> serviço/ fornecimento não continuado <input checked="" type="checkbox"/> serviço/fornecimento contínuo <input type="checkbox"/> serviço continuado sem Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) <input type="checkbox"/> serviço continuado com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ou com predominância de mão de obra <input type="checkbox"/> Obra de engenharia
6.5. Forma de entrega/ execução:	<input type="checkbox"/> total / global <input checked="" type="checkbox"/> parcelado _____ (informar mínimo de parcelas e a periodicidade, quando possível)



6.6. Forma de pagamento / requisitos:	<input type="checkbox"/> pagamento total / global Obs.: Necessário prévio empenho. <input checked="" type="checkbox"/> pagamento parcelado Obs.: Sob demanda
6.7. Garantia e condições de manutenção e assistência técnica:	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
6.8. Sistema de registro de preços (SRP):	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não

7. FORMA/MEIO PARA CONTRATAÇÃO SUGERIDA:

- Concorrência
- Pregão
- Diálogo Competitivo
- Leilão
- Concurso
- Dispensa
- Inexigibilidade
- Adesão à ARP

- Procedimentos Auxiliares:
 - PMI
 - SRP
 - Registro Cadastral
 - Pré Qualificação
- Credenciamento

8. ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP:

- Sim
- Não. Fundamento:

9. DOCUMENTOS CONSTANTES E/OU ANEXOS:



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
CNPJ: 04.838.496/0001-28



- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (X)
- TERMO DE REFERÊNCIA PRÉVIO ()
- MAPA DE RISCOS ()
- PESQUISA DE PREÇO PRÉVIA ()
- PROJETOS BÁSICO ()
- PROJETO EXECUTIVO ()
- OUTROS ():



Esta solicitação tem por objetivo garantir a segurança e a legalidade do procedimento administrativo que será realizado para a contratação acima referida.

Diante do exposto, encaminho o presente Documento de Oficialização de Demanda – DOD para as providências de estilo, tudo com base na Lei 14.133/2021.

Monte Alegre, PA - 05 de fevereiro de 2026.

Liz Evangelista Castro da Silva

LIZ EVANGELISTA CASTRO DA SILVA
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO ETP

