



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO DEMANDANTE:

Órgão Demandante (Setor/Depto): SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Responsável pela Demanda: Débora Elayne Costa Moraes

E-mail: deboraelaynne07@gmail.com

Telefone: (91) 9308-3345

### 2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

Serviços de **LOCAÇÃO DE IMÓVEL** destinado a abrigar as equipes de trabalhos vinculadas à **Diretoria de Ensino – DEN**, compreendendo o **Núcleo de Educação Infantil, Avanço IDEB Breves, Coordenação do Tempo Integral e Núcleo dos Anos Iniciais**, como medida estratégica para assegurar a organização, a preservação e a agilidade no desenvolvimento e execução dos projetos educacionais da Secretaria Municipal de Educação de Breves/PA.

### 3. JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO:

A Secretaria Municipal de Educação (SEMED) necessita da **Locação de Imóvel** para abrigar as equipes de trabalho: **Núcleo de Educação Infantil; Avanço IDEB Breves, Coordenação do Tempo Integral e Núcleo dos Anos Iniciais**, todas vinculadas à Diretoria de Ensino (DEN).

A contratação justifica-se pela inexistência de espaço físico suficiente para atender à demanda, comprometendo o desempenho das atividades. A locação possibilitará maior agilidade e eficiência na execução dos projetos educacionais, além de contribuir significativamente para a gestão documental e organizacional da SEMED.

Diante do grande volume de trabalhos desenvolvidos pelas equipes, a locação do imóvel se apresenta como medida primordial para refletir o compromisso da Secretaria com a eficiência, a qualidade e a transparência dos serviços prestados à comunidade.

### 4. DESCRIÇÃO DO IMÓVEL PRETENDIDO:

O imóvel deverá atender as seguintes especificações, estar localizado no meio urbano, nesta cidade de Breves/PA, que esteja localizado próximo ao prédio da Secretaria de Educação e Diretoria de Ensino, em perfeito estado de conservação, boa iluminação, ter instalação elétrica e hidráulica e possuir a seguinte estrutura e compartimentos: no mínimo 3 salas, lavabo/banheiro, espaço copa/cozinha.

### 5. RESULTADOS ESPERADOS PELA CONTRATAÇÃO DO OBJETO:

Esperamos que o espaço supra a necessidade da Diretoria de Ensino/Semed:

- Boa conservação e sem umidade;
- Garantia de que o espaço seja iluminado e sem infiltrações;
- Que seja bem localizado e de fácil acesso;
- No mínimo 3 salas;
- Lavabo/banheiro;
- Copa/Cozinha.

### 6. PREVISÃO DE DATA/PERÍODO EM QUE DEVE SER INICIADA A EXECUÇÃO/FORNECIMENTO DO OBJETO:



O objeto deverá ser disponibilizado para fornecimento/execução a partir do mês de: outubro 2025

**7. INDICAÇÃO DE SERVIDORES PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO E EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

**Servidor - Equipe de Planejamento**

**Nome do Titular:** Idalina Lopes de Oliveira

**Cargo:** Assessor Técnico

**CPF:** 370.975.122.53

**Matrícula:** 297961-6

**E-mail:** Idalina.oliveira@semedbreves.pa.gov.br

**Telefone/WhatsApp:** (91) 98401-0527

**Servidor - Fiscalização do Contrato**

**01. Fiscal Administrativo:**

**Nome do Titular:** Carlos Vinicius de Menezes Moraes

**Cargo:** Assistente Administrativo Educacional

**CPF:** 034.545.712-94

**Matrícula:** 293945-2

**E-mail:** cviniciusmenezes11@gmail.com

**Telefone/WhatsApp:** (91) 99240-5730

**02. Fiscal Técnico:**

**Nome do Titular:** Rosilene Moraes da Silva

**Cargo:** Professor (a)

**CPF:** 041.493.872-06

**Matrícula:** 297183-6

**E-mail:** rosielemoraes2703@gmail.com

**Telefone/WhatsApp:** (91) 99249-0393

**01. Gestor do Contrato:**

**Nome do Titular:** Débora Elaynne Costa Moraes

**Cargo:** Secretária de Educação

**CPF:** 007.992.392-59

**Matrícula:** 295794-9

**E-mail:** deboraelaynne07@gmail.com

**Telefone/WhatsApp:** (91)9308-3345

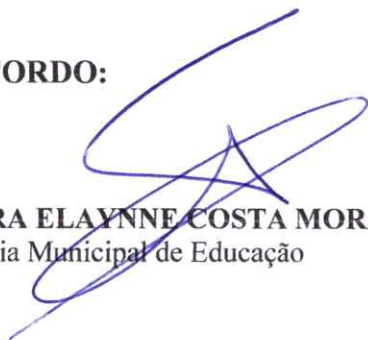
**8. RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E DAS PROVIDÊNCIAS NECESSÁRIAS:**

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos, devendo ser realizados os levantamentos necessários e pertinentes ao objeto, com posterior devolução à Unidade Demandante.

Breves/PA, 16 de setembro de 2025.

  
\_\_\_\_\_  
**VALCILENE MERCÊS GAMA**  
*Diretora de Ensino Pró-Tempore*  
*Portaria Nº 1133/2025- Semed/PMB*

**DE ACORDO:**

  
**DÉBORA ELAYNNE COSTA MORAES**  
Secretária Municipal de Educação

DEBORA ELAYNNE COSTA  
MORAES:00799239259

Assinado de forma digital por DEBORA  
ELAYNNE COSTA MORAES:00799239259  
Dados: 2025.09.16 11:42:43 -03'00'