



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade **Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços**, com critério de **menor preço por item**.

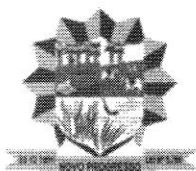
DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
<i>Qual a necessidade a ser Atendida?</i>	A secretaria municipal de administração e planejamento, no exercício de sua competência institucional e observando os princípios da eficiência, planejamento e economicidade, reconhece a necessidade permanente de realizar a contratação de empresa para o fornecimento de uniformes, aviamentos e outros de forma a atender às demandas administrativas.
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO	
<i>Qual o tipo de objeto?</i>	Bem (x) Serviço (x) A contratação compreenderá o fornecimento de uniformes, aviamento e outros sob demanda, conforme especificações técnicas determinadas pela secretaria municipal de administração.
<i>Qual a Natureza do objeto?</i>	Continuada () Continuada com Monopólio () Continuada sem Monopólio (x) Não Continuada ()
<i>Qual a vigência?</i>	12 (doze) meses
<i>Poderá haver Prorrogação?</i>	(X) Sim () Não
<i>Há transição com o Contrato anterior?</i>	Sim () Não (x)



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Padrão mínimo de qualidade.	Os uniformes deverão ser confeccionados com materiais de alta qualidade, assegurando durabilidade, resistência, conforto e adequada ergonomia para o uso contínuo nas atividades administrativas. O fornecedor deverá entregar os produtos em estrita conformidade com a ficha técnica, utilizando tecidos e aviamentos idênticos aos especificados, observando padrão uniforme de acabamento. As costuras deverão ser reforçadas, especialmente nas áreas sujeitas a maior esforço e tensão, tais como entrepernas e axilas, de modo a garantir maior vida útil às peças. A modelagem deverá ser adequada ao uso administrativo, permitindo plena liberdade de movimentos, conforto térmico e funcionalidade, não sendo aceitos uniformes que apresentem defeitos de fabricação, desconforto, baixa resistência ou divergência em relação às especificações técnicas estabelecidas.
Há critérios de sustentabilidade?	Sim (x) Não ()
Há necessidade de treinamento?	Sim () Não (X)
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?	Contratações similares (x)
Há restrição de fornecedores?	Sim () Não (X)
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
O que será contratado?	Será contratado empresa apta a fornecer uniformes e aviamentos sob demanda, conforme as solicitações formais da secretaria municipal de administração e planejamento.

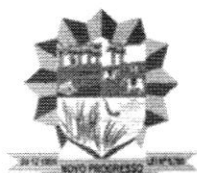


PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Qual o prazo da garantia contratual?	90 dias () 12 meses () Não (X) Outro ()
Há necessidade de assistência técnica?	Sim () Não (X)
Há necessidade de manutenção?	Sim () Não (X)
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	
Como se obteve o quantitativo estimado?	Análise de contratações anteriores (x) Análise de contratações similares () Outro ()
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO	
O quantitativo estimado foi definido com base no histórico de contratação da secretaria municipal de administração e planejamento, complementando por levantamento junto as unidades do setor administrativo assegurando o atendimento pleno demanda para o exercício de 2026 sem gerar estoques excessivos.	
ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO	
Meios utilizados na pesquisa	Painel de Preços (x) Internet () Contratações Similares (x) Fornecedores () Outro () Portal Nacional de Contratações Públicas Id contratação PNCP:

TRAVESSA BELÉM, 768 - JARDIM EUROPA
CEP: 68.193-000 - Novo Progresso/PA



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



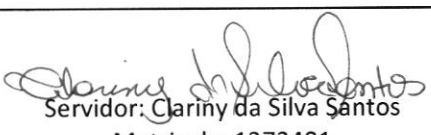
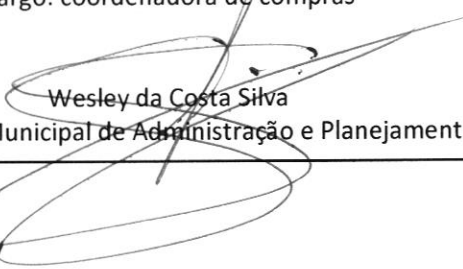
ESTIMATIVA DE PREÇO	
A estimativa de preços será realizada em estrita conformidade, pela secretaria municipal de administração e planejamento, responsável por conduzir a pesquisa de preços, apurar os valores finais e definir os preços de referência assegurando a consolidação e validação dos dados coletados, de modo a garantir transparência.	
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO	
A solução será dividida em itens?	Sim (x) Não () Por quê? - Objeto indivisível () - Tecnicamente inviável () - Aproveitamento da competitividade () - Perda de escala () - Economicamente inviável () - Outro () <i>especificar</i>
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES	
Há contratações correlatas ou interdependentes?	Sim () Não (X)
ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO	
Há previsão no plano de contratações anual?	Sim (X) Não () -
RESULTADOS PRETENDIDOS	
Quais os benefícios pretendidos na	(X) Manutenção da Infraestrutura Pública (X) Redução de Custos

TRAVESSA BELÉM, 768 - JARDIM EUROPA
CEP: 68.193-000 - Novo Progresso/PA



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



contratação?	(X) Ganho de Eficiência Ganho de eficiência (X)
IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
PROVIDÊNCIAS PENDENTES	
Há providências pendentes para o sucesso da contratação?	Sim () Não (x)
CONCLUSÃO	
A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?	Conclui-se que a contratação de empresa para o fornecimento de uniformes, itens de aviação e outros, deverão atender as necessidades da secretaria municipal de administração e planejamento. A medida visa garantir a continuidade dos serviços público, a economicidade, a transparência e a supremacia do interesse público, sendo a modalidade de pregão eletrônico com sistema de registro de preços o meio mais adequado para assegurar a ampla competitividade e a seleção da proposta mais vantajosa para a administração municipal.
Aprovação pela área requisitante	 Servidor: Clariny da Silva Santos Matricula: 1273481 Cargo: coordenadora de compras  Wesley da Costa Silva Secretário Municipal de Administração e Planejamento



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade **Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços e critério de menor preço por item.**

INTRODUÇÃO

Este estudo técnico preliminar visa subsidiar a contratação de empresa especializada em fornecimento de Uniformes, conforme previsto no Plano de Contratações Anual – PCA 2025, nos termos do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

DO REGISTRO DE PREÇOS

A contratação se dará por meio de Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços (SRP), considerando a natureza contínua e fracionada da demanda, visando assegurar economicidade, agilidade e eficiência às contratações sob demanda.

NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando a necessidade contínuo dos serviços da Secretaria Municipal de Governo, faz-se necessária a contratação de empresa especializada em fornecimento de Uniformes. Tal medida visa garantir a operacionalidade dos serviços, prevenir paralisações, otimizar o controle de consumo e proporcionar maior segurança, respeitando a legislação vigente e os princípios da administração pública.

OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de empresa especializada em fornecimento de Uniformes.

ESTIMATIVA DE QUANTIDADES E PRAZOS

A planilha de memória de cálculo apresenta as quantidades estimadas de abastecimento anual utilizados por esta secretaria.

PLANILHA DE MEMÓRIA DE CÁLCULO E SOLICITAÇÃO

Será apresentada conforme quantidades estimadas.

Item	Descrição	Valor Estimado
074674- camiseta gola redonda, manga longa, modelo masculino/ feminino pp até eg3	50 unidades.	R\$: 49,50.



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



074675- camiseta gola redonda, manga curta, modelo masculino/ feminino até pp até eg3	200 unidades	R\$: 47,50.
074675 – camiseta gola v, manga longa modelos masculino/feminino pp até eg3	50 unidades	R\$: 56,00.
074678 – camiseta gola v, manga curta modelos masculino/feminino pp até eg3	200 unidades	R\$: 54,33.
074679- camiseta adulto gola polo, manga curta modelos masculino/feminino pp até eg3	100 unidades	R\$: 69,67.
038955- Boné em tecido brim	100 unidades	R\$: 49,00.

JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO SOLICITADO

A presente justificativa tem por objetivo embasar a contratação de empresa especializada em fornecimento de Uniformes, faz-se necessária para atender às demandas da instituição, garantindo a padronização visual, a identificação adequada dos colaboradores e a apresentação profissional perante o público atendido.

O uso de uniformes contribui diretamente para a organização do ambiente de trabalho, promove a segurança, facilita a identificação funcional e reforça a imagem institucional.

JUSTIFICATIVA PARA A ESCOLHA DA SOLUÇÃO

A atividade possibilita foco nas atividades-fim da Secretaria Municipal de Governo, além de garantir economicidade, eficiência, qualidade técnica e segurança jurídica. A contratação de empresa especializada atende aos princípios da nova Lei de Licitações.



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento foi realizado por meio de:

- Consulta ao Banco de Preços de Preços;
- Análise de atas de registro de preços de outros entes públicos;
- Cotações com fornecedores locais.

Verificou-se ampla oferta de empresas no mercado com capacidade técnica e estrutura para executar os serviços com qualidade e preços compatíveis.

RESULTADOS PRETENDIDOS

- Redução de custos operacionais;
- Agilidade nas Demandas;
- Atendimento célere e de qualidade às secretarias municipais.

PRAZO DE EXECUÇÃO

A contratada deverá realizar o fornecimento assim que receber a Solicitação da Secretaria.

DAS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

A Administração designará, por portaria, fiscais do contrato para acompanhar a execução dos serviços.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Considerando o levantamento de mercado, o histórico de demanda e a estrutura disponível, a presente contratação é considerada tecnicamente viável, necessária e vantajosa para o interesse público.

CONCLUSÃO

A contratação de empresa especializada em fornecimento de Uniformes, nos termos deste estudo, é plenamente justificada, viável e adequada, atendendo aos princípios da economicidade, eficiência, legalidade e interesse público.

Gustavo Boeing
Elaborado por: Gustavo Boeing

Matrícula nº: 1279206

Gestor do Contrato: Jailton Ataíde

Matrícula nº: 1273131

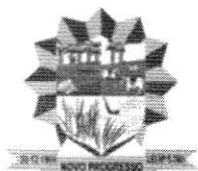
Novo Progresso – PA, 05 de fevereiro de 2026.



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade **Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços**, com critério de **menor preço por item**.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
Qual a necessidade a ser Atendida?	A Secretaria Municipal de Economia e Finanças NOVO PROGRESSO/PA, identifica a necessidade de garantir a contratação de empresa para o fornecimento de uniformes e aviamento para atender as demandas da secretaria municipal de finanças do município de novo progresso.
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO	
Qual o tipo de objeto?	Bem () Serviço (x) A contratação compreenderá o fornecimento de uniformes e aviamento sob demanda, conforme especificações técnicas determinadas pela secretaria municipal de finanças.
Qual a Natureza do objeto?	Continuada () Continuada com Monopólio () Continuada sem Monopólio () Não Continuada (X)
Qual a vigência?	12 (doze) meses
Poderá haver Prorrogação?	(X) Sim () Não
Há transição com o Contrato anterior?	Sim () Não (x)
Padrão mínimo de qualidade.	



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



	Todos os uniformes deverão ser de uma ótima qualidade garantindo durabilidade e conforto. O fornecedor deve entregar tecidos e aviamentos idênticos aos especificados na ficha técnica, com costuras reforçadas principalmente em áreas de maior tensão (entre pernas e axilas), com modelagem adequada que permite liberdade de movimento.
<i>Há critérios de sustentabilidade?</i>	Sim () Não (X)
<i>Há necessidade de treinamento?</i>	Sim () Não (X)
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
<i>Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?</i>	Consulta a fornecedores () Contratação anteriores (x) Internet (x) Outro ()
<i>Há restrição de fornecedores?</i>	Sim () Não (X)
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
<i>O que será contratado?</i>	Será contratada empresa apta a fornecer uniformes e aviamentos sob demanda, conforme as solicitações formais da Economia e Finanças NOVO PROGRESSO/PA.
<i>Qual o prazo da garantia contratual?</i>	90 dias () 12 meses () Não (X) Outro ()
<i>Há necessidade de assistência técnica?</i>	Sim () Não (X)

TRAVESSA BELÉM, 768 - JARDIM EUROPA
CEP: 68. 193-000 - Novo Progresso/PA



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Há necessidade de manutenção?	Sim () Não (X)
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	
Como se obteve o quantitativo estimado?	Análise de contratações anteriores (x) Análise de contratações similares () Outro ()
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO	
O quantitativo estimado foi definido com base no histórico de contratação da secretaria municipal de economia e finanças, assegurando o atendimento pleno das demandas para o exercício de 2026 sem gerar estoques excessivos.	
ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO	
Meios utilizados na pesquisa	Painel de Preços () Internet () Contratações Similares (x) Fornecedores () Outro () Portal Nacional de Contratações Públicas Id contratação PNCP:
ESTIMATIVA DE PREÇO	
A estimativa de preços será realizada em estrita conformidade com o art.23 da lei n14.133/2021, pela Secretaria Municipal de Economia e Finanças, responsável por conduzir a pesquisa de preços, apurar os valores finais e definir os preços de referência assegurando a consolidação e validação dos dados coletados, de modo a garantir transparência.	
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO	
A solução será dividida em	Sim (x)



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



itens?	Não () Por quê?
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES	
Há contratações correlatas ou interdependentes?	Sim () Não (X)
ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO	
Há previsão no plano de contratações anual?	Sim (X) Não () -
RESULTADOS PRETENDIDOS	
Quais os benefícios pretendidos na contratação?	(X) Manutenção da Infraestrutura Pública (X) Redução de Custos (X) Ganho de Eficiência Ganho de eficiência (X)
IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
Há previsão de impacto ambiental na contratação?	Sim (x) Não ()
PROVIDÊNCIAS PENDENTES	
Há providências pendentes para o sucesso da contratação?	Sim () Não (x)



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



CONCLUSÃO	
<i>A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?</i>	Conclui-se que a contratação de empresa para o fornecimento de uniformes e aviamento é plenamente viável, oportuna e necessária, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Economia e Finanças. A medida visa garantir a continuidade dos serviços e economicidade, a transparência e a supremacia do interesse público.
<i>Aprovação pela área requisitante</i>	 Servidor: Clariny da Silva Santos Matricula: 1273481 Cargo: coordenador de compras  Valéria Aparecida Magalhães Secretário (a) Municipal de Economia e Finanças



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1 - OBJETO E NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Trata-se de Estudo Técnico Preliminar – ETP, destinado a avaliação das condições e viabilidade para futura contratação de empresa especializada no fornecimento de **Uniformes, Tecidos, Avivamentos e Outros**, considerando a necessidade dos itens para atender as necessidades da Secretaria de Agricultura de Novo Progresso/PA, havendo elementos formadores de interesse público, considerando especialmente os seguintes motivos:

A solicitação se faz necessário, para atender as demandas desta Secretaria.

- a) Haja vista que a aquisição de uniformes e avivamentos, para o processo licitatório são imprescindíveis para atender as demandas da Secretaria Municipal de Agricultura.
- b) Sendo, portanto, necessário o novo processo licitatório de 2026.

É o necessário.

2 - ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO A INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO / PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - PCA

2.1. A futura contratação do presente objeto encontra-se compatível com as seguintes peças de planejamento:

() Plano Plurianual – PPA;

() Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2026; e

(x) Lei Orçamentária Anual – LOA/2026 / Quadro de Detalhamento de Despesa - QDD.

2.1.1. A despesa ocorrerá na seguinte rubrica orçamentária para o exercício financeiro vigente:

As despesas oriundas deste processo licitatório ocorrerão por conta das dotações orçamentárias consignadas ao órgão 04 – Secretaria Municipal de Agricultura.

2.2.2. O objeto encontra-se previsto no Plano de Contratação Anual – PCA de 2026.

03 - RESULTADOS PRETENDIDOS



3.1. Após a contratação dos produtos, a Administração pretende obter os seguintes resultados:

a) A contratação é imprescindível para o atendimento adequado das necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura, proporcionando o devido atendimento às demandas da secretaria.

4 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os requisitos de contratação devem atender as condições elementares de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, técnica e econômica a serem definidas pelo Termo de Referência, em especial as seguintes:

- a) Entregar os produtos/serviços obedecendo rigorosamente às condições do edital, de seus anexos;
- b) Entregar os produtos/serviços obedecendo rigorosamente às condições do contrato;
- c) Entregar os produtos/serviços obedecendo rigorosamente às condições à legislação vigente inerente ao objetivo;
- d) Cumprir a legislação aplicável.

5 - LEVANTAMENTO DA DEMANDA / QUANTITATIVOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATALAGO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Camiseta Gola redonda, manga curta feminino /masculino cores diversas P,M, G, GG		Unid.	60
2	Camisa adulto Gola Polo manga curta, modelos masculino /feminino PP, P,M, G, GG e G1		Unid.	40
3	Camisa adulto em tecido Brim fino manga curta, PP, P, M, G, GG e G1		Unid.	10
4	Camiseta Adulta Básica- Branca TAM. P,M,G,GG		Unid.	10
5	Camisa adulto Gola Polo Branca Bordados. Tamanhos diversos P, M,G,GG		Unid.	25
6	Calça Adulto em tecido Brim Grosso Tam. P, M, G, GG		Unid.	8
7	Jaleco em tecido Oxford cor Branca Tam. P, M,G,GG		Unid.	4
8	Colete em tecido Brim Cor Preto Tam. P, M,G,GG		Unid.	3

Os valores unitários e os totais serão mencionados no Termo de Referência.

5.1. Metodologia de Levantamento:



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços e critério de menor preço por item.

1. INTRODUÇÃO

Este estudo técnico preliminar tem por objetivo subsidiar a contratação de empresa especializada para o futuro e eventual fornecimento de itens viabilidade para futura contratação de empresa especializada no fornecimento de Uniformes e Aviamentos, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura de Novo Progresso/PA.

Para todos os efeitos, os serviços demandados foram definidos como comuns, por esta razão a licitação se dará por meio de PREGÃO.

1.1. DO REGISTRO DE PREÇOS

O PREGÃO será no formato ELETRÔNICO e no SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO (SRP) conforme justificativa a seguir:

Em uma licitação convencional, a licitação tem por finalidade uma compra ou contratação específica. Após o procedimento licitatório e assinatura do contrato administrativo, o objeto é entregue à Administração e finda-se o processo. Por outro lado, a licitação pelo SRP destina-se a registrar preços de fornecedores (que assumem o compromisso de entregar os bens ou executar os serviços durante todo o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços e nas condições nela estipuladas) para contratações eventuais futuras, que poderão ocorrer quantas vezes forem necessárias, dentro do prazo de validade da ata, respeitadas as condições nela estipuladas.

1.2. DO PARCELAMENTO



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



A adjudicação do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços será por item, visto que o objeto é divisível e não há prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, além de ser técnica e economicamente viável. Junto a isso, o parcelamento do objeto visa propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, podem fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, permitindo que empresas distintas sejam contratadas.

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação é essencial para garantir destinada a avaliação das condições e viabilidade para futura contratação de empresa especializada no de Uniforme e Aviamentos e considerando a necessidade dos itens para atender as necessidades da Secretaria de Agricultura de Novo Progresso/PA.

3. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objeto da contratação compreende:

- Fornecimento de uniformes e aviamentos destinados ao atendimento das necessidades administrativas da Secretaria de Agricultura do Município de Novo Progresso/PA;
- Haja vista que os itens é para atender as demandas da secretaria de agricultura;
- Sendo, portanto, necessário o novo processo licitatório de 2026;
- Atendimento às normas legais vigentes, assegurando economicidade, eficiência e transparência na aplicação dos recursos públicos.

4. REQUISITOS TÉCNICOS

Os serviços contratados deverão atender aos seguintes requisitos:



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



- A empresa contratada deverá possuir experiência comprovada no fornecimento de fornecimento de uniformes e aviamentos;
- A solicitação se faz necessário, para atender as demandas desta Secretaria de Agricultura.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADES E PRAZOS

As quantidades serão estimadas conforme a demanda da Secretaria de Agricultura. A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 meses, podendo ser renovada conforme a legislação vigente.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá seguir os seguintes requisitos:

- A empresa deve comprovar capacidade técnica para prestação do serviço;
- A empresa deverá garantir flexibilidade de reservas conforme a necessidade da administração.
- A CONTRATADA compromete-se e obriga-se a cumprir o que será estabelecido no Termo de referência;
- A CONTRATADA deverá arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus à CONTRATANTE;
- A CONTRATADA será responsável pela observância de toda legislação pertinente direta ou indiretamente aplicável ao objeto;
- A CONTRATADA será a única responsável por danos e prejuízos, de qualquer natureza, causada a CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da execução do objeto, isentando a CONTRATANTE de todas as reclamações que porventura possam surgir, ainda que tais reclamações sejam resultantes de atos dos seus prepostos ou de quaisquer pessoas físicas ou jurídicas, empregadas ou ajustadas na execução do objeto;



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



- Fica expressamente estipulado que não se estabelece por força do fornecimento do objeto qualquer relação de emprego entre a CONTRATANTE e os empregados da CONTRATADA;
- A CONTRATADA se responsabiliza por todas as despesas decorrentes do objeto, tais como salários, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, comerciais, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vale-transporte, vale-refeição e outros benefícios exigidos.
- A inadimplência da CONTRATADA para com estes encargos, não transfere a CONTRATANTE à responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato;
- Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da CONTRATANTE;
- Acatar todas as orientações da CONTRATANTE, emanadas pelo fiscal do contrato, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
- Manter, durante a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do contrato, sem a prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;
- Será considerada recusa formal da contratada a não entrega do objeto no prazo estabelecido, salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, assim reconhecido pela CONTRATANTE;
- Cumprir os horários de entrega do objeto deste contrato estabelecidos pela CONTRATANTE.



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



- Cumprir outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público.
- O contrato deverá prever penalidades em caso de descumprimento dos prazos ou fornecimento de produtos de qualidade inferior à especificada.

7. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos públicos, verificando-se ampla disponibilidade de fornecedores aptos a atender à demanda.

- Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada cujo o ramo de atividade seja compatível como objeto pretendido;
- Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa.
- O fornecimento dos itens, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas.

8. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se com a formação do registro de preços obter um mecanismo ágil e seguro para futuras aquisições de itens.



9. PRAZO DE EXECUÇÃO

Após a solicitação e os serviços prestados conforme cronograma da Secretaria de Agricultura.

10. PLANILHA DE MEMÓRIA DE CÁLCULO E SOLICITAÇÃO

A seguir, apresenta-se a planilha com o consumo dos últimos 12 meses e os quantitativos estimados para licitação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATALAGO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Camiseta Gola redonda, manga curta feminino /masculino cores diversas P,M, G, GG		Unid.	60
2	Camisa adulto Gola Polo manga curta, modelos masculino /feminino PP, P,M, G, GG e G1		Unid.	40
3	Camisa adulto em tecido Brim fino manga curta, PP, P, M, G, GG e G1		Unid.	10
4	Camiseta Adulta Básica- Branca TAM. P,M,G,GG		Unid.	10
5	Camisa adulto Gola Polo Branca Bordados. Tamanhos diversos P, M,G,GG		Unid.	8
6	Calça Adulto em tecido Brim Grosso Tam. P, M, G, GG		Unid.	8
7	Jaleco em tecido Oxford cor Branca Tam. P, M,G,GG		Unid.	2
8	Colete em tecido Brim Cor Preto Tam. P, M,G,GG		Unid.	3



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



ITEM	ESPECIFICAÇÃO	Media últimos 12 meses
1.	Camiseta Gola redonda, manga curta feminino /masculino cores diversas P,M, G, GG	40
2.	Camisa adulto Gola Polo manga curta, modelos masculino /feminino PP, P,M, G, GG e G1	20
3.	Camisa adulto em tecido Brim fino manga curta, PP, P, M, G, GG e G1	-
4.	Camiseta Adulta Básica- Branca TAM. P,M,G,GG	4
5.	Camisa adulto Gola Polo Branca Bordados. Tamanhos diversos P, M,G,GG	4
6.	Calça Adulto em tecido Brim Grosso Tam. P, M, G, GG	4
7.	Jaleco em tecido Oxford cor Branca Tam. P, M,G,GG	2
8.	Colete em tecido Brim Cor Preto Tam. P, M,G,GG	2

11. JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO SOLICITADO

Esta justificativa tem por objetivo apresentar a fundamentação para o quantitativo solicitado na licitação presente contratação tem por objetivo atender a manutenção da Secretaria de Agricultura do Município de Novo Progresso/PA, no tocante ao fornecimento, a contratação de empresa para fornecimento de uniformes e aviamentos mostra-se necessária para atender a Secretaria de Agricultura, considerando que a demanda, justifica-se pela necessidade de garantir aos servidores a identificação em atividades em campo através das visitas técnicas, como também no atendimento ao público, dessa forma a demanda visa assegurar o planejamento da contratação, dando o suporte adequado às ações e serviços prestados para o cumprimento das atividades institucionais, indispensáveis.

Critérios para Definição do Quantitativo

A definição do quantitativo de materiais seguiu os seguintes critérios:



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



- Histórico de demanda: Levantamento das necessidades dos últimos anos, considerando eventos similares e períodos de maior movimentação.
- Busca pela melhor relação custo-benefício, garantindo o atendimento adequado sem desperdício de recursos.

O quantitativo solicitado foi planejado de forma criteriosa, levando em consideração a otimização de recursos, a adequação às necessidades institucionais. Dessa forma, a licitação visa atender plenamente a demanda prevista, assegurando um serviço de qualidade e economicamente viável.

11. JUSTIFICATIVA PARA A ESCOLHA DA SOLUÇÃO

- Fornecimento de uniformes e aviamentos, destinado ao atendimento das necessidades administrativas e operacionais da Secretaria de Agricultura do Município de Novo Progresso/PA;
- Entrega dos materiais no prazo estabelecido, de forma a não comprometer as atividades de rotina e os eventos oficiais da Secretaria; dessa forma, a escolha da solução dos itens visa garantir o cumprimento das obrigações institucionais da Prefeitura Municipal de Novo Progresso, assegurando conforto, segurança e eficiência no atendimento das necessidades.

12. IMPACTOS DA NÃO CONTRATAÇÃO

A não contratação pode acarretar:

- Dificuldades logísticas na aquisição dos itens e serviços;
- Prejuízo ao planejamento administrativo.

13. DAS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



O Ente irá designar mediante portaria os fiscais do contrato posteriormente celebrado.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base nas informações levantadas, a equipe de planejamento julga como procedente e viável a presente demanda.

15. CONCLUSÃO

Diante da análise realizada, conclui-se que a contratação de empresa especializada para o fornecimento de uniformes e aviamentos é essencial para garantir a identificação dos servidores em atividades solicitados pela Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA

Novo Progresso - PA, 12 de fevereiro 2026

Elaborado por: Keila Ramos Souza de Brito **Cargo:** Responsável Técnico Preliminar ETP

Gestor do Contrato: Jailton Ataíde Lima **Cargo:** Gestor do Contrato

Fiscal do Contrato: Maria Rosineide da C. Balbino **Cargo:** Assistente Administrativo.

Mateus Monteiro Santos
Secretário Municipal de Agricultura e Abastecimento
Portaria nº 010/2025

Mateus Monteiro Santos
Secretário Municipal de Agricultura
Portaria 010/2025



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade **Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços**, com critério de **menor preço por item**.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
<i>Qual a necessidade a ser Atendida?</i>	A presente contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de uniformes e aviamentos destinados ao atendimento das demandas operacionais e institucionais da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito, com a finalidade de assegurar a padronização visual, a adequada identificação funcional dos servidores e o pleno desenvolvimento das atividades administrativas e operacionais, especialmente nas ações de fiscalização, campanhas educativas, projetos de incentivo ao comércio e à indústria local, bem como nas atividades relacionadas à organização e segurança do trânsito municipal. As ações desenvolvidas pela Secretaria exigem vestuário funcional adequado, resistente e compatível com as atividades desempenhadas, sobretudo nas operações externas e ações de campo. A utilização de uniformes padronizados contribui para a identificação imediata dos agentes públicos, transmite maior credibilidade institucional, reforça a autoridade no exercício da fiscalização e proporciona melhores condições de segurança e organização durante o desempenho das funções. Atualmente, verifica-se a inexistência ou insuficiência de uniformes padronizados, bem como a necessidade de aviamentos específicos para confecção e reposição das peças, considerando o desgaste natural decorrente do uso contínuo. Tal situação pode comprometer a identificação dos servidores e a imagem institucional da Secretaria perante a população. A aquisição pretendida visa, portanto, suprir e padronizar os uniformes e aviamentos necessários ao regular funcionamento da Secretaria, garantindo melhores condições de trabalho aos servidores, fortalecendo a identidade institucional e assegurando maior eficiência, organização e qualidade na prestação dos serviços à comunidade nas áreas de indústria, comércio e trânsito.
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO	



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Qual o tipo de objeto?	Bem (X) Serviço comum ()
Qual a Natureza do objeto?	Continuada () Continuada com Monopólio () Continuada sem Monopólio () Não Continuada (X)
Qual a vigência?	12 (doze) meses
Poderá haver Prorrogação?	(X) Sim () Não
Há transição com o Contrato anterior?	Sim () Não (X)
Padrão mínimo de qualidade.	Os uniformes e aviaamentos a serem adquiridos deverão atender a padrões mínimos de qualidade, segurança, conforto e durabilidade, de modo a garantir sua adequada utilização nas atividades administrativas, operacionais e de fiscalização desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito. Deverão ser observados, no mínimo, os seguintes critérios: • Conformidade com as especificações técnicas definidas no Termo de Referência e com os padrões usuais de mercado para vestuário funcional • Confecção em tecidos resistentes, apropriados ao uso contínuo, especialmente para atividades externas e ações de campo; • Aviaamentos de qualidade (linhas, botões, zíperes, faixas refletivas, bordados, entre outros), devidamente fixados e compatíveis com a finalidade do • Acabamento adequado, com costuras reforçadas, modelagem compatível com a atividade desempenhada e ausência de defeitos que comprometam a durabilidade ou a segurança do servidor; • Peças novas, sem uso anterior, devidamente embaladas, acompanhadas de garantia mínima do fabricante, quando aplicável.



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Há critérios de sustentabilidade?	Sim () Não (X)
Há necessidade de treinamento?	Sim () Não (X)
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?	a) Aquisição direta de uniformes e aviamentos, por meio de processo licitatório, junto a fornecedores especializados, possibilitando a confecção, reposição e padronização das peças destinadas aos servidores da Secretaria; b) Utilização exclusiva dos uniformes atualmente existentes, hipótese que se mostrou inviável, diante da insuficiência quantitativa, do desgaste natural das peças em uso e da inexistência de padronização adequada; c) Contratação de locação de uniformes, alternativa descartada por apresentar custo recorrente elevado, limitação quanto à personalização institucional (cores, logomarca e identificação funcional) e menor controle sobre reposições e ajustes necessários; d) Recebimento de doações ou parcerias eventuais, consideradas incertas e incapazes de assegurar regularidade, padronização e atendimento integral das necessidades operacionais da Secretaria. Após análise das alternativas, verificou-se que a aquisição de uniformes e aviamentos constitui a solução mais adequada e economicamente viável, garantindo padronização, durabilidade, identificação funcional dos servidores e continuidade das atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito.
Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução	Sob o aspecto técnico, a aquisição de uniformes e aviamentos permite o atendimento pleno às exigências funcionais das atividades desempenhadas pelos servidores da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito, assegurando que as peças estejam adequadas às funções administrativas, operacionais e de fiscalização. A confecção de uniformes novos, com materiais apropriados e especificações técnicas definidas, garante maior durabilidade, melhor apresentação institucional e condições adequadas de segurança e conforto aos servidores, especialmente nas atividades externas. Do ponto de vista econômico, a aquisição apresenta-se mais vantajosa quando comparada a alternativas como locação de uniformes ou



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



	reposições emergenciais e fragmentadas, que tendem a gerar custos recorrentes e mais elevados ao longo do tempo. A realização de processo licitatório possibilita a obtenção de preços mais competitivos, em conformidade com os valores praticados no mercado, além de permitir o planejamento da confecção e reposição das peças de forma organizada, padronizada e eficiente, assegurando economicidade e melhor gestão dos recursos públicos.
Há restrição de fornecedores?	Sim () Não (X)
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
O que será contratado?	Será contratada a aquisição de uniformes e aviamentos diversos, novos e de primeiro uso , destinados ao atendimento dos servidores da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito, para utilização nas atividades administrativas, ações de fiscalização, operações de trânsito, campanhas educativas, eventos institucionais e demais ações vinculadas às atribuições da pasta. A contratação compreenderá o fornecimento dos itens conforme especificações técnicas e quantitativos a serem definidos no Termo de Referência, considerando a estimativa do número de servidores, a diversidade de funções exercidas (administrativas e operacionais), a necessidade de padronização visual e a reposição periódica das peças, em razão do desgaste natural decorrente do uso contínuo.
Qual o prazo da garantia contratual?	90 dias () 12 meses () Não (X) Outro ()
Há necessidade de assistência técnica?	Sim () Não (X)
Há necessidade de manutenção?	Sim () Não (X)
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Como se obteve o quantitativo estimado?	Análise de contratações anteriores (x) Análise de contratações similares () Outro ()
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO	
O quantitativo estimado dos uniformes e aviamentos foi definido com base na estimativa da necessidade atual da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito, considerando o número de servidores vinculados às atividades administrativas, operacionais e de fiscalização, bem como a demanda decorrente de ações externas, campanhas educativas, operações de trânsito, eventos institucionais e atividades voltadas ao fortalecimento do comércio e da indústria local. Adicionalmente, foi realizada análise comparativa com contratações anteriores e com a realidade atual da Secretaria, utilizando-se como referência os quantitativos previamente adquiridos, devidamente ajustados ao quadro funcional vigente, ao desgaste natural das peças em uso e à necessidade de reposição periódica, a fim de garantir padronização, identificação funcional adequada e atendimento simultâneo das atividades internas e externas desenvolvidas pela pasta.	
ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO	
Meios utilizados na pesquisa	Painel de Preços () Internet () Contratações Similares () Fornecedores () Outro () Portal Nacional de Contratações Públicas Id contratação PNCP:
ESTIMATIVA DE PREÇO	
A estimativa de preços será realizada pela Secretaria Municipal de Administração, responsável pela pesquisa de mercado e definição dos valores de referência, nos termos da legislação vigente. À Secretaria Municipal de Educação compete, nesta fase, exclusivamente o levantamento e a definição dos quantitativos estimados, conforme a demanda institucional identificada, não cabendo a fixação ou validação de valores unitários ou globais.	
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO	
A solução será dividida em itens?	Sim (x)



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



	Não () Por quê? - Objeto indivisível () - Tecnicamente inviável () - Aproveitamento da competitividade () - Perda de escala () - Economicamente inviável () - Outro () <i>especificar</i> Justifica-se o parcelamento por item para garantir economicidade, ampla concorrência e atendimento às diversas demandas específicas dos órgãos da Administração Municipal.
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES	
Há contratações correlatas ou interdependentes?	Sim () - <i>Especificar</i> Não (X)
ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO	
Há previsão no plano de contratações anual?	Sim (X) Não () - <i>Providências:</i>
RESULTADOS PRETENDIDOS	
Quais os benefícios pretendidos na contratação?	() Manutenção da Infraestrutura Pública (X) Redução de Custos (X) Ganho de Eficiência () Planejamento de Compras Públicas A contratação de uniformes e aviamentos tem como objetivo principal promover a padronização visual e a adequada identificação funcional dos servidores da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trânsito, fortalecendo a imagem institucional e garantindo melhores condições para o desempenho das atividades administrativas, operacionais e de fiscalização. A medida contribui diretamente para o ganho de eficiência na execução das ações da Secretaria, especialmente nas atividades externas e operações de trânsito, além de reduzir custos decorrentes



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



	de aquisições emergenciais e fragmentadas, assegurando melhor planejamento e racionalização dos recursos públicos.
IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
Há previsão de impacto ambiental na contratação?	Sim () Não (x) A contratação não apresenta impactos ambientais significativos diretos, uma vez que se trata de fornecimento de materiais.
PROVIDÊNCIAS PENDENTES	
Há providências pendentes para o sucesso da contratação?	Sim () - Especificar (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc) Não (x)
CONCLUSÃO	
A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?	Sim (X) Não ()
Aprovação pela área requisitante	<i>Kaoany Sudo</i> Servidor: Kaoany Kozue Silva Sudo Inacio Matricula: 1279951 Cargo: Assistente administrativo <i>Orlando Domingos Bianchini</i> ORLANDO DOMINGOS BIANCHINI SEC. MUN. DE INDUS. COME. E TRÂNSITO. PORT. N° 009/2025 – GPM/NP Secretário Municipal de Indústria e Comércio



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



RELAÇÃO DOS ITENS E SEUS QUANTITATIVOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD
1	CAMISA EM TECIDO BRIM GROSSO – MASCULINO E FEMININO – EPP até EG3	50
2	CAMISETA GOLA REDONDA, MANGA CURTA – MASCULINO E FEMININO – EPP até EG3	50



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços e critério de menor preço por lote.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
Qual a necessidade a ser Atendida?	A Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Novo Progresso/PA identifica a necessidade de garantir a continuidade, a regularidade e a eficiência das atividades administrativas e operacionais que exigem a disponibilização de uniformes adequados aos servidores envolvidos nas ações institucionais do órgão. As atividades desenvolvidas pela Secretaria abrangem fiscalizações ambientais, vistorias técnicas, operações de campo, ações educativas, atendimentos emergenciais, deslocamentos prolongados e apoio logístico às equipes que atuam em áreas urbanas, rurais e de difícil acesso. Em grande parte dessas ações, os servidores permanecem expostos a condições adversas de trabalho, exigindo vestimentas apropriadas que assegurem identificação funcional, padronização, segurança, conforto e adequação às normas de trabalho. A inexistência de um fornecimento estruturado e padronizado de uniformes pode comprometer a execução das atividades institucionais, dificultar a identificação dos agentes públicos, reduzir a segurança dos servidores, impactar negativamente a imagem institucional da Secretaria e prejudicar a eficiência operacional. Além disso, a realização de aquisições pontuais ou improvisadas tende a elevar custos, dificultar o controle administrativo e comprometer o planejamento orçamentário. Diante desse cenário, torna-se necessária a implementação de uma solução organizada para o fornecimento de uniformes, garantindo previsibilidade, padronização, qualidade dos materiais e atendimento adequado às necessidades das equipes administrativas e operacionais. A medida contribui para a melhoria das condições de trabalho, fortalecimento da organização institucional e eficiência na execução das ações ambientais. Essa necessidade está alinhada ao princípio da eficiência previsto na Lei nº 14.133/2021, promovendo a continuidade dos serviços públicos, a racionalização dos recursos públicos e a adequada gestão administrativa da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO	
Qual o tipo de objeto?	Bem () Serviço (x) A presente contratação caracteriza-se como fornecimento de bens, tendo por objeto o fornecimento contínuo e regular de uniformes destinados ao atendimento das demandas administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Novo Progresso/PA, especialmente no suporte às equipes envolvidas em fiscalizações ambientais, ações de campo, vistorias técnicas, operações emergenciais, atividades educativas e deslocamentos prolongados. Os uniformes a serem fornecidos deverão atender aos requisitos técnicos, de qualidade, durabilidade e funcionalidade compatíveis com as atividades desempenhadas pelos servidores,



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



	considerando as condições de uso em ambientes urbanos, rurais e de campo. As peças deverão ser confeccionadas com materiais adequados, resistentes, confortáveis e apropriados às normas de segurança do trabalho, garantindo proteção, identificação funcional e padronização visual das equipes. A empresa contratada deverá comprovar capacidade técnica e experiência no fornecimento de uniformes para órgãos públicos ou entidades de porte semelhante, bem como dispor de estrutura operacional compatível com a demanda, incluindo capacidade produtiva, controle de qualidade, logística de entrega e canais eficientes de comunicação para ajustes de quantitativos, tamanhos e acompanhamento do fornecimento. Esses requisitos visam assegurar previsibilidade, padronização, qualidade dos produtos e eficiência no cumprimento contratual, contribuindo para a adequada identificação institucional, segurança dos servidores e continuidade das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
Qual a Natureza do objeto?	Continuada () Continuada com Monopólio () Continuada sem Monopólio () Não Continuada (X)
Qual a vigência?	12 (doze) meses
Poderá haver Prorrogação?	(X) Sim () Não
Há transição com o Contrato anterior?	Sim () Não (x)
Padrão mínimo de qualidade.	A presente contratação deverá observar critérios técnicos rigorosos quanto à qualidade, durabilidade, padronização e eficiência no fornecimento de uniformes destinados à Secretaria Municipal de Meio Ambiente. Todas as peças fornecidas pela empresa contratada deverão ser confeccionadas com materiais de qualidade comprovada, resistentes ao uso contínuo, adequados às atividades desempenhadas pelos servidores e compatíveis com as condições climáticas e operacionais do município. Os tecidos deverão apresentar boa resistência à lavagem, não desbotar facilmente, possuir costuras reforçadas, acabamento adequado e modelagem compatível com ergonomia e conforto durante jornadas prolongadas de trabalho. Os uniformes deverão garantir identificação institucional clara, contendo elementos visuais como logomarca, brasão ou identificação funcional, conforme especificações definidas pela Secretaria. Também deverão atender às normas de segurança do trabalho aplicáveis, especialmente para atividades de campo e fiscalização, assegurando proteção adequada quando necessário. A produção e o fornecimento deverão ser realizados por empresa com capacidade técnica comprovada, controle de qualidade interno e logística eficiente para entrega nos prazos estabelecidos, evitando atrasos que possam comprometer as atividades institucionais. Será exigida, ainda, a conformidade com a legislação vigente aplicável à fabricação de vestuário, normas trabalhistas e regulamentos ambientais relacionados à produção têxtil. Essas exigências visam assegurar que os uniformes atendam aos padrões mínimos



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



	de qualidade, confiabilidade, segurança e durabilidade esperados pela Administração Pública, contribuindo para a organização, identificação institucional e eficiência das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
Há critérios de sustentabilidade?	Sim () Não (X)
Há necessidade de treinamento?	Sim () Não (X)
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?	Consulta a fornecedores () Contratações similares (X) Internet () Outro () Especificar: A análise de mercado demonstrou que diversas prefeituras e órgãos públicos brasileiros têm adotado o sistema de registro de preços para a contratação de empresas especializadas no fornecimento de uniformes, estruturando os contratos conforme a demanda estimada de servidores, os tipos de atividades desempenhadas e as especificações técnicas necessárias para cada função. Em municípios de porte semelhante ao de Novo Progresso/PA, observa-se a adoção de soluções que combinam fornecimento sob demanda, definição prévia de modelos, padronização visual, especificações técnicas dos tecidos e exigência de amostras para avaliação de qualidade. Também é comum a previsão de ajustes de quantitativos e tamanhos ao longo da vigência da ata, garantindo maior flexibilidade, previsibilidade e eficiência no atendimento às necessidades institucionais. Essa alternativa apresenta justificativa técnica, pois assegura a disponibilidade contínua de uniformes adequados às atividades administrativas e operacionais, especialmente para equipes que atuam em fiscalização ambiental, ações de campo e atividades externas. A padronização fortalece a identidade institucional, melhora a identificação dos agentes públicos e contribui para a segurança e organização das ações desenvolvidas. Sob o aspecto econômico, a adoção do registro de preços amplia a competitividade entre fornecedores especializados no setor têxtil, facilita o gerenciamento contratual e possibilita a contratação conforme a real necessidade da Administração, promovendo economicidade, melhor planejamento orçamentário e racionalização dos recursos públicos.
Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução	A escolha da solução para o fornecimento de uniformes justifica-se técnica e economicamente por apresentar maior aderência à realidade das demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Novo Progresso/PA, garantindo atendimento contínuo, padronizado e adequado às necessidades dos servidores que atuam nas atividades administrativas e, principalmente, nas ações operacionais e de campo. As rotinas da Secretaria envolvem



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



	fiscalizações ambientais, vistorias técnicas, monitoramentos, operações externas, ações educativas e deslocamentos frequentes em áreas urbanas e rurais, muitas vezes em condições climáticas adversas e ambientes que exigem vestimenta apropriada. O uso de uniformes adequados contribui diretamente para a segurança, identificação funcional, conforto e desempenho dos servidores, além de reforçar a imagem institucional e a organização das equipes durante a execução das atividades. Do ponto de vista técnico, a contratação estruturada permite a padronização dos modelos, tecidos e especificações dos uniformes, assegurando resistência, durabilidade, adequação às funções exercidas e conforto térmico compatível com as jornadas de trabalho. Essa modelagem favorece a concorrência entre fornecedores especializados, garante maior qualidade dos materiais fornecidos e possibilita controle rigoroso sobre tamanhos, quantidades, prazos de entrega e conformidade com as especificações técnicas estabelecidas, facilitando a fiscalização e a gestão contratual. Sob a ótica econômica, a contratação por meio de registro de preços, com vigência estendida, permite melhor planejamento orçamentário e aquisição conforme a real necessidade da Administração. Essa estratégia reduz custos operacionais, evita compras emergenciais, possibilita o aproveitamento de condições mais vantajosas de mercado ao longo do período e assegura racionalização dos recursos públicos, promovendo economicidade, previsibilidade e continuidade das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
Há restrição de fornecedores?	Sim () Não (X)
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
que será contratado?	Propõe-se a contratação de empresa especializada na confecção e fornecimento de uniformes, conforme a natureza e a tipologia das demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, abrangendo o fornecimento contínuo de vestuário adequado aos servidores em exercício de atividades administrativas, operacionais e, principalmente, em ações de campo. Os uniformes atenderão as equipes envolvidas em fiscalizações ambientais, monitoramento, vistorias técnicas, deslocamentos institucionais e demais atividades que exijam identificação funcional, segurança e padronização visual. A solução contempla a confecção, personalização e entrega das peças, observando especificações técnicas previamente definidas, incluindo tipo de tecido, resistência, conforto, modelagem, identidade visual institucional e, quando necessário, elementos de segurança. A contratada deverá assegurar fornecimento regular e sob demanda, inclusive com atendimento a reposições ou ampliações de quantitativos, garantindo pontualidade nas entregas e compatibilidade com as quantidades e tamanhos solicitados pela Administração. A solução proposta visa garantir previsibilidade, padronização, qualidade e eficiência no atendimento das necessidades institucionais, contribuindo para a continuidade das atividades desenvolvidas pela Secretaria e para a manutenção de condições adequadas de trabalho aos servidores.



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



Qual o prazo da garantia contratual?	90 dias () 12 meses () Não (X) Outro ()
Há necessidade de assistência técnica?	Sim () Não (X)
Há necessidade de manutenção?	Sim () Não (X)
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	
Como se obteve o quantitativo estimado?	Análise de contratações anteriores () Análise de contratações similares (X) Outro ()
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO	
A estimativa das quantidades foi definida a partir do levantamento das demandas recorrentes de fornecimento de uniformes utilizados pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Novo Progresso/PA, considerando o número atual de servidores vinculados às atividades administrativas e operacionais, bem como a necessidade de reposição periódica das peças em razão do desgaste natural decorrente do uso contínuo. Para essa estimativa, foram analisadas as rotinas institucionais desenvolvidas pela Secretaria, especialmente aquelas realizadas em campo, como ações de fiscalização ambiental, monitoramento, vistorias técnicas, operações especiais, deslocamentos institucionais e apoio logístico às equipes. Também foram considerados fatores como admissões futuras durante a vigência contratual, substituições por desgaste, variação de tamanhos e necessidade de padronização completa do quadro funcional. O quantitativo estimado reflete volume compatível com a estrutura organizacional da Secretaria, levando em conta o número médio de servidores em atividade, a natureza das funções desempenhadas e a necessidade de manutenção da padronização visual e da identificação funcional das equipes. A previsão contempla tanto a distribuição inicial quanto reposições e eventuais ampliações da demanda, assegurando disponibilidade contínua de uniformes adequados às necessidades institucionais. Essa estimativa visa evitar a descontinuidade das atividades operacionais, garantir condições adequadas de trabalho aos servidores e assegurar economicidade, previsibilidade e eficiência na execução contratual, em consonância com o planejamento administrativo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.	
ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO	
Meios utilizados na pesquisa	Painel de Preços () Simas () Internet (X) Contratações Similares () Fornecedores () Outro (X) Portal Nacional de Contratações Públicas Id contratação PNCP:



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



ESTIMATIVA DE PREÇO	
A estimativa de valor foi elaborada em conformidade com o art. 23 da Lei nº 14.133/2021 e com o Decreto Municipal nº 13/2024, tendo como base pesquisa de preços públicos e privados. Para a composição do valor estimado, foram consultados bancos de dados oficiais, como o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), registros de contratações similares realizadas pela Prefeitura Municipal nos últimos 12 meses, bem como cotações obtidas junto a, no mínimo, três fornecedores qualificados no fornecimento de uniformes profissionais. A estimativa considerou a diversidade dos itens que compõem o fornecimento de uniformes, incluindo diferentes peças, tamanhos, modelos e especificações técnicas, observando a padronização exigida pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente. O valor projetado foi definido a partir da mediana dos preços praticados no mercado, assegurando compatibilidade com os valores vigentes, a realidade local e as condições regionais de fornecimento.	
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO	
<i>A solução será dividida em itens?</i>	Sim (x) Não () Por quê? - Objeto indivisível () - Tecnicamente inviável () - Aproveitamento da competitividade () - Perda de escala () - Economicamente inviável () - Outro () <i>especificar</i> Optou-se pelo parcelamento da contratação por itens, de modo a agrupar os uniformes conforme sua natureza, tipologia e finalidade de uso, como camisetas, camisas, calças, coletes, jaquetas, bonés e demais peças necessárias às atividades administrativas, operacionais e de campo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente. Essa divisão permite melhor adequação às diferentes funções desempenhadas pelos servidores, considerando variações de modelo, tamanho, material, nível de proteção e identificação visual exigida em cada atividade. O parcelamento por itens amplia a competitividade entre os fornecedores, facilita a participação de empresas especializadas em determinados tipos de vestuário, assegura maior controle da execução contratual e contribui para a economicidade da contratação, sem prejuízo da padronização, da qualidade e da continuidade do fornecimento. Dessa forma, garante-se a disponibilidade regular de uniformes adequados às equipes administrativas e operacionais, especialmente aquelas envolvidas em fiscalizações ambientais, ações de campo, monitoramento e atividades externas.
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES	
<i>Há contratações correlatas ou interdependentes?</i>	Sim () - <i>Especificar</i> Não (X)



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO	
Há previsão no plano de contratações anual?	Sim (X) Não () - Providências:
RESULTADOS PRETENDIDOS	
Quais os benefícios pretendidos na contratação?	Manutenção do Funcionamento Administrativo (X) Redução dos Riscos () Serviço/bem de Consumo () Redução de Custos (x) Aproveitamento de Recursos Humanos () Ganho de Eficiência (X) Realização de Política Pública () Pretende-se alcançar economicidade significativa por meio da redução de gastos com aquisições emergenciais ou reposições improvisadas de uniformes, assegurando melhor aproveitamento dos recursos públicos destinados ao suporte das atividades administrativas e operacionais para o órgão. A contratação estruturada permitirá maior previsibilidade de custos, padronização das peças, controle de distribuição por servidor e racionalização dos recursos financeiros e logísticos da Administração. Também proporcionará melhor planejamento das reposições, evitando compras fragmentadas e preços superiores aos praticados em contratação regular. Espera-se, ainda, garantir fornecimento regular e adequado de uniformes às equipes envolvidas em atividades administrativas, fiscalizações ambientais, ações de campo, monitoramento e apoio logístico. Isso contribui diretamente para a organização institucional, identificação funcional dos servidores, segurança nas atividades externas e fortalecimento da imagem da Secretaria perante a população. A medida está alinhada ao princípio da eficiência previsto na Lei nº 14.133/2021, ao assegurar previsibilidade, padronização, qualidade e economicidade no fornecimento de itens essenciais ao pleno funcionamento das atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
Há previsão de impacto ambiental na contratação?	Sim () Não (x) A contratação para fornecimento de uniformes não gera, por si só, impacto ambiental direto relevante, desde que a produção, o transporte e o descarte dos materiais ocorram em conformidade com a legislação ambiental vigente. Os principais pontos de atenção ambiental estão relacionados à cadeia produtiva têxtil, especialmente quanto ao uso de matérias-primas, consumo de água e energia na fabricação dos tecidos, utilização de insumos químicos no processo de tingimento e geração de resíduos têxteis. Além disso, há impacto potencial no descarte de peças inservíveis ao final de sua vida útil, que podem contribuir para o aumento de resíduos sólidos caso não tenham destinação adequada.



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



	Para mitigar esses possíveis impactos, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente adotará medidas como: Prioridade para fornecedores que comprovem boas práticas ambientais na fabricação; Preferência por tecidos de maior durabilidade, reduzindo a necessidade de reposições frequentes; Incentivo ao uso de materiais com menor impacto ambiental, quando tecnicamente viável; Orientação quanto à destinação ambientalmente adequada de uniformes inservíveis; Observância às normas ambientais e trabalhistas aplicáveis ao setor têxtil. Dessa forma, os impactos ambientais associados à contratação são considerados controláveis e mitigáveis, desde que observadas as exigências legais e as boas práticas de sustentabilidade durante a execução contratual.
PROVIDÊNCIAS PENDENTES	
Há providências pendentes para o sucesso da contratação?	Sim () - <i>Especificar (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc)</i> Não (X)
CONCLUSÃO	
A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?	Sim (X) Não () Considerando o diagnóstico apresentado, a contratação para fornecimento de uniformes mostra-se adequada, eficaz e eficiente para atender às necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, especialmente no suporte às equipes envolvidas em atividades administrativas, ações de campo, fiscalizações ambientais, monitoramento e demais serviços institucionais executados em áreas urbanas e rurais. Do ponto de vista técnico, a contratação garante padronização, segurança e identificação visual dos servidores durante o exercício de suas funções, além de oferecer vestimentas apropriadas às condições de trabalho, reduzindo riscos ocupacionais e assegurando melhores condições de desempenho nas atividades externas e operacionais. A adoção de uniformes adequados evita improvisações, desgaste prematuro das vestimentas pessoais e interrupções nas atividades por falta de equipamentos básicos. Em termos de eficácia, a solução contribui diretamente para a organização das equipes, melhoria da imagem institucional, fortalecimento da autoridade nas ações de fiscalização e maior conforto e proteção aos servidores, refletindo em maior produtividade, segurança e continuidade dos serviços públicos ambientais. Sob a ótica socioeconômica, a contratação planejada promove racionalização das despesas públicas, ao substituir aquisições pontuais por um fornecimento estruturado, com melhor controle de custos e previsibilidade orçamentária. Além disso, possibilita a participação de fornecedores locais ou regionais, estimulando a economia do município, geração de renda e fortalecimento do comércio local. Do ponto de vista ambiental, os impactos associados à contratação são considerados controláveis e mitigáveis, estando relacionados principalmente



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



	à produção têxtil e ao descarte de uniformes inservíveis. Esses impactos podem ser reduzidos por meio da exigência de materiais duráveis, incentivo a boas práticas ambientais por parte dos fornecedores e orientação quanto à destinação ambientalmente adequada das peças ao final de sua vida útil. Dessa forma, conclui-se que a contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental, estando alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, interesse público e continuidade do serviço público
Aprovação pela área requisitante	Servidor: João Maria dos Santos Portaria: 008/2025 Cargo: Secretário Municipal de Meio Ambiente Carimbo: Servidor: Kleideilton Diniz Nascimento Matricula: 1280123 Cargo: Setor de Compras <i>João Maria dos Santos</i> Secretário Municipal de Meio Ambiente Port. Nº 008/2025 GPM/NP Kleideilton Diniz Compras SEMMA Mat. 01280123

RELAÇÃO DOS ITENS E SEUS QUANTITATIVOS

SECRETARIA DE GABINETE / CÓDIGO DO ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR ESTIMADO
04 122 002 2028 / 074674	CAMISETA GOLA REDONDA, MANGA LONGA: MODELOS MASCULINO /FEMENINO:PP ATE EG3	UNIDADES	30 UNIDADES	R\$ 49,50
04 122 002 2028 / 074675	CAMISETA GOLA REDONDA, MANGA CURTA MODELOS MASCULINO /FEMENINO: PP ATE EG3	UNIDADES	50 UNIDADES	R\$ 47,50
04 122 002 2028 / 074676	CAMISETA GOLA V, MANGA LONGA: MODELOS MASCULINO /FEMENINO:PP ATE EG3	UNIDADES	52 UNIDADES	R\$ 56,00
04 122 002 2028 / 074684	CALÇA - EM TECIDO BRIM GROSSO- MODELOS MASC/FEM: PP ate EG3	UNIDADES	37 UNIDADES	R\$ 119,80



PODER EXECUTIVO
Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA/NP
Fundo Municipal do Meio Ambiente – FMMA/NP
CNPJ: 18.020.564/0001-51



Novo Progresso-PA, 19 de Fevereiro de 2026.

MEMORANDO Nº 068/2026/GAB/SEMMA-NP

À SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Sr. Wesley da Costa Silva

Assunto: Solicitação de abertura de processo administrativo para contratação de empresa especializada no fornecimento de Uniformes, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Novo Progresso/PA.

Prezado Senhor,

O Secretário Municipal de Meio Ambiente vem, por meio deste documento, cumprimentá-lo cordialmente e apresentar a necessidade de abertura de processo licitatório visando à contratação de empresa especializada no fornecimento de uniformes, destinados ao atendimento das demandas institucionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente. A Secretaria desenvolve, de forma contínua, ações administrativas e operacionais que exigem deslocamentos frequentes, atividades externas e jornadas de campo, especialmente em fiscalizações ambientais, monitoramentos, vistorias técnicas, operações conjuntas, ações educativas e demais atividades executadas em áreas urbanas e rurais do município. Em muitas dessas situações, os servidores atuam expostos a condições climáticas adversas e ambientes que exigem identificação funcional adequada, o que torna indispensável o fornecimento de uniformes apropriados. A disponibilização de uniformes padronizados garante condições adequadas de trabalho aos servidores envolvidos nas ações institucionais, assegurando conforto, segurança, identificação visual e fortalecimento da imagem institucional da Secretaria. A ausência desse suporte pode comprometer a segurança dos servidores, dificultar a identificação durante as ações de fiscalização e reduzir a eficiência das operações realizadas em campo e no atendimento à população.

Assim, a contratação de empresa especializada permitirá garantir fornecimento regular, com padrões adequados de qualidade, durabilidade e conformidade com as normas aplicáveis, além de possibilitar melhor planejamento administrativo, controle de despesas e previsibilidade orçamentária, assegurando o pleno desenvolvimento das atividades institucionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Certo de contar com vossa compreensão e apoio, renovo votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

João Maria Dos Santos

Secretário Municipal De Meio Ambiente
SEMMA-NP - Portaria nº 008/2025 – GPMNP



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade **Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços**, com critério de **menor preço por item**.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
Qual a necessidade a ser Atendida?	A presente contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de uniformes institucionais destinados aos servidores da Secretaria Municipal de Educação de Novo Progresso/PA, com a finalidade de promover a padronização visual, fortalecer a identidade institucional e valorizar os profissionais da educação, especialmente durante eventos oficiais, ações institucionais e no exercício cotidiano das atividades administrativas e pedagógicas. Atualmente, a Secretaria conta com aproximadamente 60 servidores ativos, além de 30 diretores escolares, inexistindo padronização adequada de vestuário funcional, o que compromete a identificação dos agentes públicos em eventos oficiais, visitas técnicas, formações, ações intersetoriais e atendimentos à comunidade. A disponibilização de uniformes contribui para a organização administrativa, melhora a apresentação institucional do órgão, fortalece o sentimento de pertencimento dos servidores e representa importante instrumento de reconhecimento profissional, além de garantir condições mínimas de igualdade visual entre os trabalhadores.
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO	
Qual o tipo de objeto?	Bem (X) Serviço comum ()
Qual a Natureza do objeto?	Continuada () Continuada com Monopólio () Continuada sem Monopólio () Não Continuada (X)
Qual a vigência?	12 (doze) meses



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Poderá haver Prorrogação?	(X) Sim () Não
Há transição com o Contrato anterior?	Sim () Não (x)
Padrão mínimo de qualidade.	Confeccionados em brim profissional pesado (camisas) e malha poliviscose de alta performance (camisetas); Costuras reforçadas, acabamento adequado e ausência de defeitos; Aplicação de logomarca em sistema DTF de alta definição; Produtos novos, embalados individualmente e identificados por tamanho;
Há critérios de sustentabilidade?	Sim () Não (X)
Há necessidade de treinamento?	Sim () Não (X)
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?	Foram consideradas as seguintes alternativas: a) Aquisição direta via processo licitatório; b) Uso de vestuário próprio dos servidores — descartada por ausência de padronização; c) Doações ou parcerias — inviáveis pela imprevisibilidade; d) Confecção pontual sem licitação — incompatível com a legislação. Concluiu-se que a aquisição via licitação é a solução mais eficiente, segura e econômica.
Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução	Tecnicamente, a aquisição garante padronização, durabilidade e identidade visual institucional. Economicamente, a contratação via Pregão com SRP possibilita maior competitividade, economia de escala e planejamento de futuras reposições, evitando aquisições emergenciais fragmentadas.



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Há restrição de fornecedores?	Sim () Não (X)
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
O que será contratado?	A solução consiste na aquisição de uniformes institucionais, novos e de primeiro uso, destinados aos servidores da Secretaria Municipal de Educação e aos diretores escolares, com a finalidade de promover padronização visual, identificação funcional e fortalecimento da identidade institucional. Serão adquiridas camisas em brim profissional para uso em eventos institucionais e camisas gola redonda para uso cotidiano, observadas as especificações técnicas quanto à qualidade do tecido, acabamento, durabilidade e aplicação da identidade visual oficial.
Qual o prazo da garantia contratual?	90 dias () 12 meses () Não (X) Outro ()
Há necessidade de assistência técnica?	Sim () Não (X)
Há necessidade de manutenção?	Sim () Não (X)
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	
Como se obteve o quantitativo estimado?	Análise de contratações anteriores () Análise de contratações similares () Outro (X): Análise do quadro funcional da Secretaria e quantidade de diretores escolares, sendo esse o primeiro processo desta secretaria.
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO	



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



O quantitativo foi definido com base na estrutura funcional atual da Secretaria, composta por aproximadamente:

- 60 servidores ativos;
- 30 diretores escolares.

Adotou-se o seguinte critério:

- 01 camisa brim por servidor (eventos institucionais);
- 02 camisas gola redonda por servidor (uso diário);
- 01 camiseta gola redonda por diretor escolar.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Meios utilizados na pesquisa

Painel de Preços ()
Internet ()
Contratações Similares ()
Fornecedores ()
Outro () Portal Nacional de Contratações Públicas
Id contratação PNCP:

ESTIMATIVA DE PREÇO

A estimativa de preços será realizada pela Secretaria Municipal de Administração, responsável pela pesquisa de mercado e definição dos valores de referência, nos termos da legislação vigente. À Secretaria Municipal de Educação compete, nesta fase, exclusivamente o levantamento e a definição dos quantitativos estimados, conforme a demanda institucional identificada, não cabendo a fixação ou validação de valores unitários ou globais.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A solução será dividida em itens?

Sim (x)
Não ()
Por quê?
- Objeto indivisível ()
- Tecnicamente inviável ()
- Aproveitamento da competitividade ()
- Perda de escala ()
- Economicamente inviável ()
- Outro () *especificar*



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



	Justifica-se o parcelamento por item para garantir economicidade, ampla concorrência e atendimento às diversas demandas específicas dos órgãos da Administração Municipal.
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES	
Há contratações correlatas ou interdependentes?	Sim () - Especificar Não (X)
ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO	
Há previsão no plano de contratações anual?	Sim (X) Não () - Providências:
RESULTADOS PRETENDIDOS	
Quais os benefícios pretendidos na contratação?	() Manutenção da Infraestrutura Pública () Redução de Custos () Ganho de Eficiência () Planejamento de Compras Públicas ✓ Fortalecimento da identidade institucional ✓ Valorização e reconhecimento dos servidores ✓ Padronização visual ✓ Melhoria da organização administrativa
IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
Há previsão de impacto ambiental na contratação?	Sim () Não (x) A contratação não apresenta impactos ambientais significativos diretos, uma vez que se trata de fornecimento de materiais.
PROVIDÊNCIAS PENDENTES	



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO/PA



Há providências pendentes para o sucesso da contratação?	Sim () - Especificar (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc) Não (x)
CONCLUSÃO	
A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?	Sim (X) Não ()
Aprovação pela área requisitante	<i>Bruno F. Jasper</i> Bruno Felipe Jasper Responsável Técnico pela Elaboração do ETP Matrícula nº 1279175 <i>Ires Melman</i> Ires Melman Secretária Municipal de Educação Matrícula nº 1279161 Portaria nº 006/2025/GPMNP

RELAÇÃO DOS ITENS E SEUS QUANTITATIVOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD
1	CAMISA EM TECIDO BRIM GROSSO – MASCULINO E FEMININO – EPP até EG3	60
2	CAMISETA GOLA REDONDA, MANGA CURTA – MASCULINO E FEMININO – EPP até EG3	150



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços e critério de menor preço por lote

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
Qual a necessidade a ser atendida?	A Secretaria Municipal de Saúde de Novo Progresso/PA identifica a necessidade de garantir a continuidade, regularidade e eficiência no fornecimento de uniformes, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos destinados às unidades de saúde do município, tanto na sede administrativa quanto nas unidades descentralizadas. O fornecimento adequado desses materiais é fundamental para assegurar a padronização e identificação funcional dos profissionais, bem como para garantir condições adequadas de higiene, segurança e biossegurança durante a execução de procedimentos ambulatoriais, hospitalares e demais atividades assistenciais desenvolvidas pela rede municipal de saúde. Tais itens são indispensáveis para o cumprimento das normas sanitárias vigentes e para a proteção tanto dos profissionais quanto dos pacientes atendidos. A ausência desses materiais ou a necessidade de aquisições emergenciais pode ocasionar desabastecimento, atrasos em procedimentos, comprometimento das condições de trabalho, riscos à segurança sanitária, desorganização logística e aumento de custos decorrentes de compras não planejadas. Essas situações impactam diretamente a eficiência administrativa, sobrecarregam os



	processos internos e podem comprometer a qualidade e a continuidade dos serviços públicos de saúde. Diante desse cenário, torna-se imprescindível a implementação de solução estruturada para o fornecimento regular de uniformes, campos cirúrgicos, tecidos, aviamentos e materiais correlatos, assegurando previsibilidade, padronização, qualidade, durabilidade e eficiência na gestão dos recursos públicos. A medida está alinhada ao princípio da eficiência previsto na Lei nº 14.133/2021, promovendo racionalidade dos gastos e garantindo a continuidade das atividades essenciais desenvolvidas pela administração pública municipal.
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO	
Qual o tipo de objeto?	Bem (x) Serviço () Os requisitos técnicos incluem o fornecimento de uniformes profissionais, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos de primeira qualidade, duráveis, resistentes e em conformidade com as normas sanitárias e técnicas aplicáveis. Os materiais deverão atender às especificações padronizadas quanto à composição do tecido, gramatura, resistência, acabamento, costura, esterilidade (quando aplicável), tamanho e funcionalidade, garantindo adequação ao ambiente hospitalar e às atividades desenvolvidas nas unidades de saúde. Os uniformes deverão assegurar conforto, identificação funcional e condições adequadas de higiene e biossegurança aos profissionais. Os campos cirúrgicos



	e tecidos hospitalares deverão apresentar resistência, absorção e acabamento compatíveis com sua finalidade, contribuindo para a segurança dos procedimentos e proteção de pacientes e equipes. Os aviamentos deverão possuir qualidade e durabilidade compatíveis com o uso contínuo e as exigências técnicas do ambiente hospitalar. Funcionalmente, exige-se que a empresa contratada assegure regularidade no fornecimento, garantindo entrega pontual dos materiais nos locais indicados, conforme demanda programada pela Secretaria Municipal de Saúde. Deverá haver substituição imediata dos itens que apresentarem defeitos, inconformidades ou desacordo com as especificações técnicas estabelecidas no termo de referência. Operacionalmente, a empresa deverá comprovar capacidade técnica, estrutura adequada para armazenamento e transporte dos materiais, observando condições apropriadas de conservação, especialmente quando se tratar de itens hospitalares. Deverá ainda demonstrar experiência compatível com o objeto da contratação, assegurando confiabilidade, cumprimento contratual e atendimento eficiente às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
Qual a Natureza do objeto?	Continuada () Continuada com Monopólio () Continuada sem Monopólio () Não continuada (X)



Qual a vigência?	12 (doze) meses
Poderá haver Prorrogação?	(X) Sim () Não
Há transição com o Contrato anterior?	Sim () Não (x)
Padrão mínimo de qualidade.	A presente contratação deverá observar critérios técnicos rigorosos quanto à qualidade, durabilidade, resistência, acabamento, segurança e adequação dos uniformes, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos, de modo a assegurar o pleno atendimento às necessidades da Administração Pública. Todos os materiais fornecidos deverão ser de primeira qualidade, novos, sem uso anterior, confeccionados com matérias-primas adequadas ao ambiente hospitalar e compatíveis com as especificações técnicas definidas no Termo de Referência. Os tecidos deverão apresentar composição, gramatura, resistência, conforto térmico e respirabilidade compatíveis com sua finalidade, garantindo segurança e bem-estar aos profissionais de saúde. Os uniformes deverão possuir acabamento reforçado, costuras resistentes, padronização de tamanhos e modelagem adequada, assegurando identificação funcional, conforto e conformidade com as normas de higiene e biossegurança.



	Os campos cirúrgicos e tecidos hospitalares deverão atender aos requisitos de resistência, absorção, impermeabilidade (quando aplicável) e segurança para uso em procedimentos ambulatoriais e hospitalares, observando as normas sanitárias vigentes. Quando aplicável, os materiais deverão possuir certificações ou laudos técnicos que comprovem sua conformidade com as exigências regulatórias. Os aviamentos deverão apresentar qualidade e durabilidade compatíveis com o uso contínuo em ambiente hospitalar, garantindo firmeza, segurança e acabamento adequado na confecção ou manutenção das peças. Deverá ser assegurada padronização dos itens fornecidos, observando especificações de medidas, resistência, acabamento e funcionalidade, garantindo que o uso seja seguro, eficiente e adequado às exigências da Secretaria Municipal de Saúde, com entrega dentro dos padrões de qualidade estabelecidos pela Administração.
Há critérios de sustentabilidade?	Sim () Não (X)
Há necessidade de treinamento?	Sim () Não (X)
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
Onde foram pesquisadas as	Consulta a fornecedores ()



possíveis soluções?	Contratações similares (X)
	Internet ()
	Outro () Especificar:
	A análise de mercado demonstrou que diversas prefeituras e órgãos públicos brasileiros têm adotado o Sistema de Registro de Preços para contratação de empresas especializadas no fornecimento de uniformes profissionais, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e materiais correlatos, estruturando os contratos conforme a demanda estimada e as necessidades operacionais de cada órgão.
	Em municípios de porte semelhante a Novo Progresso/PA, observa-se a adoção de soluções que combinam fornecimento programado por demanda, com especificações técnicas previamente definidas e exigência de padrões mínimos de qualidade, resistência, durabilidade e conformidade com normas sanitárias. Tal prática assegura maior padronização dos itens, regularidade no abastecimento das unidades de saúde e melhor controle da qualidade dos materiais utilizados.
	Essa alternativa apresenta justificativa técnica, pois garante fornecimento contínuo, padronizado e em conformidade com as normas de biossegurança e exigências aplicáveis ao ambiente hospitalar; e justificativa econômica, uma vez que amplia a competitividade entre fornecedores, possibilita ganho de escala, facilita o gerenciamento contratual e permite melhor planejamento orçamentário ao longo da vigência do registro de preços.



	Dessa forma, verifica-se que a adoção de procedimento licitatório com registro de preços mostra-se adequada, eficiente e compatível com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
<i>Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução</i>	A escolha da contratação por Sistema de Registro de Preços, no caso de fornecimento de uniformes, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos, justifica-se técnica e economicamente por proporcionar maior aderência à realidade das demandas da Secretaria Municipal de Saúde, garantindo fornecimento contínuo, padronizado e adequado às necessidades das unidades de saúde do município. Sob o aspecto técnico, essa modelagem assegura a padronização dos uniformes profissionais, a qualidade dos tecidos utilizados, a conformidade dos campos cirúrgicos com as normas sanitárias e de biossegurança, bem como a durabilidade e resistência dos aviamentos empregados na confecção e manutenção das peças. O registro de preços permite definir previamente especificações técnicas detalhadas, padrões mínimos de qualidade e critérios de aceitação, facilitando a fiscalização contratual e assegurando que os materiais fornecidos atendam integralmente às exigências estabelecidas pela Administração. Além disso, o fornecimento por demanda evita desabastecimento nas unidades de saúde, reduz riscos à segurança dos profissionais e pacientes e assegura a continuidade dos serviços assistenciais. Sob a ótica econômica, a contratação por registro de preços com vigência estendida possibilita melhor gestão orçamentária, permitindo aquisições conforme a real necessidade e disponibilidade de recursos. Essa sistemática



	amplia a competitividade entre fornecedores, favorece a obtenção de preços mais vantajosos, reduz custos administrativos com múltiplos processos licitatórios e minimiza despesas emergenciais decorrentes de contratações urgentes. Dessa forma, a solução escolhida mostra-se a mais adequada para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, garantindo eficiência, economicidade, previsibilidade e racionalização na aplicação dos recursos públicos, além de assegurar a continuidade e qualidade dos serviços prestados à população.
Há restrição de fornecedores?	Sim () Não (X)
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
O que será contratado?	Propõe-se a contratação, mediante Sistema de Registro de Preços, de empresa especializada para o fornecimento de uniformes profissionais, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde. A execução contratual ocorrerá de forma parcelada, por meio da emissão de requisições e ordens de fornecimento, possibilitando o controle de prazos, quantitativos solicitados, histórico de entregas, custos unitários e rastreabilidade dos itens fornecidos. Tal sistemática permitirá melhor gerenciamento do consumo, planejamento das aquisições e fiscalização contratual.



	A empresa contratada deverá garantir fornecimento contínuo e regular, observando rigorosamente as especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência. Deverá assegurar a substituição imediata de materiais defeituosos, fora dos padrões de qualidade ou em desacordo com as exigências contratuais, sem ônus adicional para a Administração. Também deverá manter capacidade logística adequada para armazenamento, transporte e entrega dos materiais nas unidades indicadas, inclusive com disponibilidade para atendimento em situações emergenciais devidamente justificadas, evitando desabastecimento nas unidades de saúde. A solução abrangerá ainda a emissão de notas fiscais eletrônicas, apresentação de documentação comprobatória de conformidade técnica dos produtos (quando aplicável) e, se exigido contratualmente, relatórios periódicos contendo informações sobre fornecimento, desempenho e qualidade dos materiais entregues, assegurando regularidade, eficiência e continuidade dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Saúde.
Qual o prazo da garantia contratual?	90 dias () 12 meses () Não (X) Outro ()
Há necessidade de assistência técnica?	Sim () Não (X)



Há necessidade de manutenção?	Sim () Não (X)
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	
Como se obteve o quantitativo estimado?	Análise de contratações anteriores () Análise de contratações similares (X) Outro ()
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO	
A estimativa das quantidades foi definida a partir do levantamento das demandas recorrentes de fornecimento de uniformes profissionais, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos destinados às unidades de saúde da Secretaria Municipal de Saúde, considerando os registros de consumo dos últimos exercícios, a média de atendimentos realizados, a rotatividade de profissionais, a necessidade de reposição periódica e a execução de procedimentos ambulatoriais e hospitalares. Foram analisados os históricos de consumo, a frequência de utilização, o desgaste natural dos materiais, a necessidade de padronização dos uniformes e a ampliação ou readequação de serviços nas unidades de saúde, garantindo que a estimativa reflita a real necessidade operacional da Administração. Ressalta-se que, com base na análise comparativa em relação ao exercício anterior, verificou-se que: Alguns itens tiveram redução quantitativa, em razão da diminuição do consumo, reaproveitamento de materiais ou melhor controle de estoque;	



- Outros itens apresentaram **aumento de quantitativo**, considerando a ampliação de serviços, maior demanda assistencial, aumento do quadro de profissionais ou necessidade de reforço na padronização e reposição;
- Determinados itens foram **excluídos** do presente processo, por não apresentarem demanda atual ou por terem sido substituídos por soluções mais adequadas às necessidades técnicas das unidades de saúde.

Essa readequação quantitativa tem como objetivo promover maior eficiência na aplicação dos recursos públicos, evitar desperdícios, corrigir distorções de estimativas anteriores e assegurar que o fornecimento atenda de forma precisa e proporcional às necessidades reais da Secretaria Municipal de Saúde.

O quantitativo estimado, portanto, contempla ajustes técnicos fundamentados em dados de consumo e planejamento administrativo, observando os princípios da economicidade, eficiência, planejamento e interesse público.

Segue em anexo a tabela com os quantitativos estimados.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO	
Meios utilizados na pesquisa	Painel de Preços ()
	Simas ()
	Internet (X)
	Contratações Similares ()
	Fornecedores ()



Outro (X) Portal Nacional de Contratações Públicas

Id contratação PNCP:

ESTIMATIVA DE PREÇO

A estimativa de valor foi elaborada em conformidade com o art. 23 da Lei 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 13/2024, baseada na pesquisa de preços públicos e privados, incluindo bancos de dados oficiais como o PNCP, contratações similares da Prefeitura nos últimos 12 meses, cotação junto a pelo menos três fornecedores qualificados e tabelas de referência atualizadas. O valor projetado incorpora mediana de preços de mercado, potencial economia de escala e ajuste regional, assegurando compatibilidade com os preços vigentes e a realidade local.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A solução será

dividida em itens?

Sim (x)

Não ()

Por quê?

- Objeto indivisível ()
- Tecnicamente inviável ()
- Aproveitamento da competitividade ()
- Perda de escala ()
- Economicamente inviável ()
- Outro () *especificar*

Optou-se pelo parcelamento por itens, de modo a agrupar o fornecimento de uniformes profissionais, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e



	demais materiais correlatos conforme categorias, tipo de uso ou finalidade, tais como uniformes para diferentes setores, campos cirúrgicos e aventais, tecidos específicos para procedimentos, aviamentos e materiais complementares. Essa divisão permite que fornecedores especializados em cada categoria participem da licitação, evita concentração de mercado, amplia a competitividade, possibilita maior economicidade e flexibilidade na execução do fornecimento e assegura que a entrega seja adequada às necessidades específicas de cada unidade de saúde. O parcelamento também contribui para eficiência na gestão logística, controle de estoque e atendimento regular das demandas da Secretaria Municipal de Saúde, sem comprometer a qualidade ou a continuidade dos serviços prestados.
--	--

CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

Há contratações correlatas ou interdependentes?	Sim () - Especificar Não (X)
--	--

ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO

Há previsão no plano de contratações anual?	Sim (X) Não () - Providências:
--	--



RESULTADOS PRETENDIDOS

Quais os benefícios pretendidos na contratação?

Manutenção do Funcionamento Administrativo (X)

Redução dos Riscos ()

Serviço/bem de Consumo ()

Redução de Custos (x)

Aproveitamento de Recursos Humanos ()

Ganho de Eficiência (X)

Realização de Política Pública ()

Pretende-se alcançar economicidade significativa mediante a redução de gastos com aquisições emergenciais de uniformes, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos, garantindo fornecimento regular conforme a demanda das unidades de saúde da Secretaria Municipal de Saúde. A contratação permitirá a otimização da logística de distribuição, atendimento adequado às necessidades de reposição de uniformes, materiais para procedimentos hospitalares e insumos complementares, assegurando padronização, qualidade e conformidade com normas sanitárias. Espera-se também a redução de falhas ou interrupções nos atendimentos e procedimentos, maior segurança, satisfação e desempenho das equipes de saúde, racionalização dos recursos financeiros e materiais disponíveis à Administração, promovendo eficiência, continuidade operacional e melhor aproveitamento dos investimentos públicos.



IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO

Há previsão de impacto ambiental na contratação?

Sim ()

Não (X)

O fornecimento de uniformes profissionais, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos apresenta baixo impacto ambiental direto. O principal aspecto a ser considerado é a geração de resíduos provenientes de embalagens de produtos, tais como caixas de papelão, plásticos de proteção e embalagens individuais de tecidos, uniformes e materiais hospitalares. Para mitigar esses impactos, deverão ser adotadas práticas de descarte adequado, coleta seletiva e reciclagem sempre que possível, garantindo destinação ambientalmente correta das embalagens e sobras de materiais. Recomenda-se também priorizar fornecedores que utilizem materiais recicláveis ou reciclados, adotem boas práticas de sustentabilidade na produção e transporte, reduzam o uso de insumos não biodegradáveis e contribuam para a redução da degradação ambiental, promovendo a sustentabilidade nas atividades da Administração Pública.

PROVIDÊNCIAS PENDENTES

Há providências pendentes para o sucesso da contratação?

Sim ()

- Especificar (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc).



	Não (X)
CONCLUSÃO	
A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?	Sim (X) Não () Considerando o diagnóstico apresentado, a solução de registro de preços por lote para fornecimento de uniformes profissionais, campos cirúrgicos, tecidos hospitalares, aviamentos e demais materiais correlatos revela-se adequada, eficaz e eficiente para atender às necessidades públicas das unidades de saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. Em termos de eficiência, possibilita planejamento, controle e previsibilidade de custos, evitando aquisições emergenciais, garantindo reposição regular e otimizando o uso dos recursos financeiros, logísticos e humanos. Em termos de eficácia, assegura o fornecimento contínuo de materiais de qualidade, padronizados e em conformidade com normas sanitárias, garantindo condições seguras para a realização de procedimentos ambulatoriais, hospitalares e demais atividades assistenciais. Do ponto de vista do interesse público, reforça-se a relevância da contratação ao assegurar condições adequadas de trabalho para os profissionais de saúde, bem como segurança e conforto nos atendimentos prestados à população, promovendo eficiência, continuidade operacional, racionalidade na utilização dos recursos públicos e melhoria da qualidade dos serviços oferecidos pela Administração Municipal.



**Aprovação pela área
requisitante**

Servidor: Eliane Borges Pereira da Silva
Portaria: 005/2025- GPM/NP
Cargo: Secretária Municipal de Saúde

Servidor: Adriana Lacerda dos Santos
Matricula: 1280183
Cargo: Setor de Compras

RELAÇÃO DOS ITENS E SEUS QUANTITATIVOS

CODIGO	DESCRIÇÃO DE ITEM	QUANT UTILIZADA EM 2025	QUANT SOLICITADA PARA 2026	VR UNITARIO ESTIMADO	VR TOTAL ESTIMADO
074700	CAMISOLAS EM TECIDO LEVE E CONFORTAVEL PARA PACIENTES INTERNADOS NO HOSPITAL	150	150	R\$ 62,30	R\$ 9.345,00
074701	CAMPO CIRURGICO FENESTRADO DUPLO P(0,35X0,35/D 0,08) TECIDO EM BRIM	100	0	R\$ 50,36	R\$ 0,00
074699	CAMPO CIRURGICO FENESTRADO P (0,35 X 0,35 / D 0,08) TECIDO EM BRIM 100% ALGODÃO	100	100	R\$ 43,50	R\$ 4.350,00
074702	CAMPO CIRURGICO FENESTRADO DUPLO M (0,40 X 0,40/D 0,12)TECIDO EM BRIM 100% ALGODÃO	100	0	R\$ 47,50	R\$ 0,00
074706	CAMPO CIRURGICO FENESTRADO G - 0,45 X 0,45 D/ 0,16 TECIDO EM BRIM, 100%	100	100	R\$ 49,00	R\$ 4.900,00
074707	CAMPO CIRURGICO FENESTRADO M 0,40 X 0,40 / D 0,16 TECIDO EM BRIM 100%	100	0	R\$ 61,00	R\$ 0,00
74708	CAMPO CIRURGICO GRANDE (1,50 X 1,30) TECIDO EM BRIM 100% ALGODAO	100	0	R\$ 78,50	R\$ 0,00
74709	CAMPO P/ PACOTE DUPLO TECIDO EM BRIM GROSSO (1,20 X 1,20)	100	0	R\$ 79,97	R\$ 0,00
12331	CAMPO PARA ESTERILIZAÇÃO DE COMPRESSAS (0,50 X 0,50) - 100% PURO	200	200	R\$ 78,67	R\$ 15.734,00
12224	CAMPOS P/ CAIXA CIRURGICA DUPLO M (0,80 X0,80) TECIDO EM BRIM GROSSO, 100	50	0	R\$ 50,00	R\$ 0,00
12225	CAMPOS P/ FECHAR CURATIVOS (0,30 X 0,30 CM) TECIDO EM BRIM 100% ALGODÃO	100	100	R\$ 45,50	R\$ 4.550,00
012223	CAMPOS P/ FECHAR COMPRESSAS (0,65 X0,65 CM) TECIDO EM BRIM 100%	100	100	R\$ 48,00	R\$ 4.800,00



012268	COLETE INSTITUCIONAL TIPO 1 - G - BORDADO - Colete com fechamento frontal em	40	60	R\$ 69,00	R\$ 4.140,00
012267	COLETE INSTITUCIONAL TIPO 1 - M - BORDADO - Colete com fechamento frontal em	80	60	R\$ 92,00	R\$ 5.520,00
012264	COLETE INSTITUCIONAL TIPO 1 - P - BORDADO - colete com fechamento frontal em	40	20	R\$ 92,00	R\$ 1.840,00
028136	FELTRO- CORES VARIADAS	150	0	R\$ 155,25	R\$ 0,00
012302	FITA DE CETIM 25 MM LISA/ESTAMPADA EM CORES VARIADAS. ROLO COM 10 M	150	0	R\$ 31,42	R\$ 0,00
012307	FITA DE CETIM Nº1 - 07 MM LISA/ESTAMPADA EM CORES VARIADAS. ROLO COM 10	100	0	R\$ 53,00	R\$ 0,00
012236	FRONHA P/ MESA CIRURGICA (0,60 X 0,40 CM) EM BRIM 100% ALGODAO.	150	0	R\$ 21,30	R\$ 0,00
074711	LENÇOL P/ MESA CIRURGICA DIFERENCIADA (1,85X0,85) 100% PURO ALGODÃO	100	100	R\$ 56,50	R\$ 5.650,00
074712	LENÇOL C/ ELASTICO PARA CAMA HOSPITALAR INDIVIDUAL 100% PURO ALGODÃO(1,90X0,90)	500	500	R\$ 68,50	R\$ 34.250,00
74713	LENÇOL S/ELASTICO PARA CAMA HOSPITAL INDIVIDUAL 100% PURO ALGODÃO (1,90X0,90)	200	0	R\$ 60,50	R\$ 0,00
28137	LINHA DE COSTURA - PEQUENA	150	0	R\$ 29,34	R\$ 0,00
12405	LINHA DE COSTURA RETA VARIAS CORES	150	0	R\$ 8,20	R\$ 0,00
012408	LINHA DE LÃ VARIA CORES	150	0	R\$ 44,00	R\$ 0,00
012297	LINHA PARA OVERLOQUE, CONE PESOO 70G, 100% POLIESTER CORES VARIADAS	100	0	R\$ 26,40	R\$ 0,00
028138	LINHA PARA PATCH APLIQUE (CORES VARIADAS	150	0	R\$ 37,00	R\$ 0,00
028135	MICANGAS CORES VARIADAS	150	0	R\$ 28,98	R\$ 0,00
012301	PASSA FITA 100% ALGODÃO EM CORES VARIADAS	150	0	R\$ 20,75	R\$ 0,00
012291	TECIDO ALGODÃO 100% PROPRIO PARA PINTAR ARTESANAIS	300	0	R\$ 17,50	R\$ 0,00
012244	TOUCA CIRURGICA EM TECIDO 100% PURO ALGODÃO	100	50	R\$ 41,00	R\$ 2.050,00
012270	ZIPER COMUM TAMANHO 20 CM CORES VARIADAS	100	0	R\$ 4,67	R\$ 0,00
013010	ZIPER COMUM TAMANHO 18 CORES VARIADAS	100	0	R\$ 5,25	R\$ 0,00



012278	TECIDO VOAL TECIDO TRANSPARENTE COM 3 METROS DE LARGURA, CORES VARIADAS	250	0	R\$ 21,00	R\$ 0,00
074676	CAMISA GOLA V MANGA LONGA MODELOS MASCULINOS/FEMENINO PP ATÉ GG	80	250	R\$ 56,00	R\$ 14.000,00
074678	CAMISA GOLA V MANGA CURTA MODELOS MASCULINOS/FEMENINO	500	600	R\$ 54,33	R\$ 32.598,00
74679	CAMISA ADULTO GOLA PÓLO, MANGA CURTA MODELOS MASCULINO/FEMENINO PP ATÉ EG3	200	0	R\$ 69,67	R\$ 0,00
74684	CLÇA EM TECIDO BRIM GROSSO MODELOS MASCULINO / FEMENINO PP ATÉ EG3	205	230	R\$ 119,80	R\$ 27.554,00
90389	AVENTAL CIRURGICO MANGA LONGA EM BRIM	100	100	R\$ 129,00	R\$ 12.900,00
38955	BONÉ EM TECIDO BRIM	130	155	R\$ 49,00	R\$ 7.595,00
12336	BOLSA EM LONA CRUA FIO 10MM NA PADRÃO DA ENDEMIAS COM ALÇA DE OMBRO EM FITA 50MM	130	120	R\$ 142,56	R\$ 17.107,20
90397	CAMISA GOLA REDONDA MANGA MASCULINO E FEMINO	205	0	R\$ 65,43	R\$ 0,00
90398	CAMISATA GOLA REDONDA MANGA CURTA MASCULINA E FEMENINO	900	100	R\$ 65,33	R\$ 6.533,00
12233	CAMPO PARA MESA DE PARTO PEQUENO (0,45X0,45 CM) TECIDO EM BRIM 100% ALGODÃO	80	80	R\$ 89,60	R\$ 7.168,00
90410	CAMPO PARA MESA DE PARTO 150X100 CM	100	100	R\$ 65,00	R\$ 6.500,00
900411	CAMPO PEQUENO P/LATERAL 100X90	100	100	R\$ 59,33	R\$ 5.933,00
113220	CAMPO CIRURGICO FENESTRADO 1,50 100% ALGODAO	0	100	R\$ 61,00	R\$ 6.100,00
113221	CAMPO CIRURGICO GRANDE (1,50 X 1,50) TECIDO EM BRIM 100% ALGODAO	0	100	R\$ 78,50	R\$ 7.850,00
113222	CAMPO P PACOTE DUPLO TECIDO BRIM GROSSO 1,40 X 1,40	0	100	R\$ 79,97	R\$ 7.997,00
113223	CAMPO P/ CAIXA CIRURGICA DUPLO 0,80 X 0,80	0	100	R\$ 50,00	R\$ 5.000,00
113238	BOLSA DE LONA PERSONALIZADA DIVERSAS CORES	0	120	R\$ 142,56	R\$ 17.107,20
VALOR ANUAL ESTIMADO				R\$ 261.964,20	

Eliane Borges Pereira da Silva
Secretária Municipal de Saúde
Port. Nº 005/2025-GMP/NP

Eliane Borges Pereira da Silva
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Port. Nº 005/2025 GPMNP

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

A execução do presente estudo visa fundamentar tecnicamente o processo licitatório conforme os dispositivos da Lei 14.133/21, art. 18, na modalidade **Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços**, com critério de **menor preço por item**.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
Qual a necessidade a ser Atendida?	A Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA, por meio de suas diversas Secretarias e Fundos, identifica a necessidade de garantir o fornecimento contínuo e eficiente aquisição de uniforme e aviamentos para confecções, que são essenciais para aos colaboradores que por necessidade ficam em tempo integral na repartição, realização das atividades CRAS, CREAS e SECRETARIA e CONSELHO TUTELAR, durante as reuniões, palestras, cursos e eventos aos referidos colaboradores. A ausência desses insumos compromete a realização de serviços básicos, atrasando cronogramas, elevando custos operacionais com compras emergenciais e prejudicando diretamente a prestação de serviços públicos de qualidade. Assim, a contratação se mostra imprescindível para atender de forma célere e planejada as necessidades que surgem ao longo do exercício administrativo. A adoção de sistema de registro de preços permitirá suprir essas demandas com maior eficiência, controle e economicidade, garantindo a disponibilidade dos materiais conforme as necessidades reais das unidades administrativas.
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO	
Qual o tipo de objeto?	Bem (x) Serviço () Serão adquiridos diversos insumos, incluindo, mas não se limitando a: • Camisetas

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

	• Calças • Bonés • Tecidos • aviamentos para confecções
Qual a Natureza do objeto?	Continuada () Continuada com Monopólio () Continuada sem Monopólio () Não Continuada (X)
Qual a vigência?	12 (doze) meses
Poderá haver Prorrogação?	(X) Sim () Não
Há transição com o Contrato anterior?	Sim () Não (x)
Padrão mínimo de qualidade.	Todos os materiais a serem adquiridos deverão obrigatoriamente atender às normas técnicas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e, quando aplicável, às especificações estabelecidas por órgãos reguladores como o Deverão apresentar certificado de conformidade técnica, procedência reconhecida, e laudos que comprovem a qualidade, a segurança e a compatibilidade com o uso previsto na Administração Pública. Os produtos deverão possuir características que especificam requisitos para confecção e uso de uniformes, incluindo resistência ao desgaste e conforto térmico. Por fim, caberá ao fornecedor garantir que os itens entregues estejam em perfeitas condições de uso, acompanhados de nota fiscal, com validade compatível (quando aplicável) e com garantias explícitas nos casos exigíveis por lei.
Há critérios de sustentabilidade?	Sim () Não (X)
Há necessidade de treinamento?	Sim () Não (X)
LEVANTAMENTO DE MERCADO	

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?	Foram analisadas contratações similares em municípios com características semelhantes, bem como valores e itens registrados no PNCP. Constatou-se que o modelo de registro de preços, com aquisição conforme demanda e ampla variedade de itens, é o mais adequado para garantir atendimento rápido e econômico.
Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução	A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), com adjudicação por item, apresenta-se como a solução mais adequada técnica e economicamente para atender às demandas da Administração Pública Municipal, dada a diversidade de materiais envolvidos e a natureza eventual e variada das requisições. Sob o aspecto técnico, a ampla gama de produtos necessários — que abrange desde insumos básicos da para aquisição de uniforme e aviamentos para confecções — inviabilizaria a condução de um único certame tradicional. Caso a contratação fosse realizada por meio de editais separados ou contratos individualizados, haveria aumento da complexidade administrativa, maior esforço operacional, sobrecarga das equipes gestoras e risco de descontinuidade no fornecimento. O SRP, por sua vez, permite planejamento centralizado e atendimento descentralizado, otimizando os fluxos internos de requisição, controle e fiscalização. Do ponto de vista econômico, o parcelamento por item estimula a participação de fornecedores especializados, incluindo micro e pequenas empresas locais, ampliando a competitividade e assegurando melhores condições comerciais ao Município. Além disso, a contratação por registro de preços possibilita aquisições conforme a real necessidade e disponibilidade orçamentária, evitando desperdícios e gastos desnecessários, ao mesmo tempo em que proporciona maior controle sobre o estoque e o consumo dos materiais adquiridos. Por fim, o modelo proposto promove significativa economia de escala, racionalização dos recursos públicos, agilidade nos atendimentos emergenciais e previsibilidade na gestão orçamentária e patrimonial das secretarias e fundos municipais, em plena consonância com os princípios da eficiência, economicidade e interesse público que norteiam a Administração Pública.
Há restrição de fornecedores?	Sim () Não (X)
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

O que será contratado?	Será realizado registro de preços, por item, para futura e eventual aquisição de refeições prontas tipo marmitas e refeições comerciais, com fornecimento sob demanda pelas Secretarias e Fundos da Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA. Os itens estão organizados por categorias técnicas, abrangendo fornecimento de refeições prontas tipo marmitas e refeições comerciais. A especificação dos produtos foi elaborada com base em critérios de uso comum na Administração Pública, contemplando a descrição detalhada, unidade de medida, estimativa de consumo e valor médio praticado no mercado. A estruturação por item visa assegurar ampla competitividade, facilitar a adesão de fornecedores especializados e permitir maior controle e flexibilidade na gestão das aquisições. A relação completa dos itens, com suas respectivas descrições, características técnicas e estimativas quantitativas, encontra-se detalhada em tabela anexa a este Estudo Técnico Preliminar.
Qual o prazo da garantia contratual?	90 dias () 12 meses () Não (X) Outro ()
Há necessidade de assistência técnica?	Sim () Não (X)
Há necessidade de manutenção?	Sim () Não (X)
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	
Como se obteve o quantitativo estimado?	Análise de contratações anteriores (X) Análise de contratações similares () Outro ()
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO	

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

Foi realizada análise das demandas históricas das secretarias nos últimos dois anos, considerando a média de uso mensal por tipo de material, sazonalidade para aquisição de uniforme e aviamentos para confecções disponibilidade orçamentária prevista no exercício vigente.

Segue em anexo tabela com os quantitativos estimados.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Meios utilizados na pesquisa

Painel de Preços (X)
Internet (X)
Contratações Similares ()
Fornecedores ()
Outro (X) Portal Nacional de Contratações Públicas
Id contratação PNCP:

ESTIMATIVA DE PREÇO

A estimativa de valor foi elaborada em conformidade com o art. 23 da Lei 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 13/2024, baseada na pesquisa de preços públicos e privadas, incluindo bancos de dados oficiais como o PNCP, contratações similares da Prefeitura nos últimos 12 meses, cotação junto a pelo menos três fornecedores qualificados e tabelas de referência atualizadas. O valor projetado incorpora mediana de preços de mercado, potencial economia de escala e ajuste regional, assegurando compatibilidade com os preços vigentes e a realidade local.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A solução será dividida em itens?

Sim (x)

Não ()

Por quê?

- Objeto indivisível ()
- Tecnicamente inviável ()
- Aproveitamento da competitividade ()
- Perda de escala ()
- Economicamente inviável ()
- Outro () *especificar*

Justifica-se o parcelamento por item para garantir economicidade, ampla concorrência e atendimento às diversas demandas específicas dos órgãos da Administração Municipal. Agrupamentos por tipo de produto ou fornecimento de refeições prontas tipo marmitas e refeições comerciais) ampliarão a

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

	competitividade e facilitarão a gestão contratual.
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES	
Há contratações correlatas ou interdependentes?	Sim () - Especificar Não (X)
ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO	
Há previsão no plano de contratações anual?	Sim (X) Não () - Providências:
RESULTADOS PRETENDIDOS	
Quais os benefícios pretendidos na contratação?	(X) Manutenção da Infraestrutura Pública (X) Redução de Custos (X) Ganho de Eficiência (X) Planejamento de Compras Públicas A contratação ora estudada tem como principais resultados esperados a manutenção contínua e eficiente da infraestrutura pública municipal, garantindo melhores condições de trabalho, atendimento e conservação dos espaços utilizados pela Administração. Além disso, objetiva-se a redução de custos com aquisições emergenciais e fragmentadas, por meio de planejamento prévio e controle de estoque adequado. A medida também visa proporcionar ganho de eficiência administrativa, ao facilitar o atendimento às demandas das secretarias e fundos municipais, bem como promover uma política de compras públicas mais organizada, racional e transparente, em consonância com os princípios da economicidade e eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021.
IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
Há previsão de impacto ambiental na contratação?	Sim () Não () Os itens a serem adquiridos são de uso comum e não apresentam

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

	risco ambiental significativo. No entanto, será priorizada a aquisição de materiais com maior durabilidade e fornecedores que atendam à legislação ambiental vigente.
PROVIDÊNCIAS PENDENTES	
Há providências pendentes para o sucesso da contratação?	Sim () - <i>Especificar (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc)</i> Não ()
CONCLUSÃO	
A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?	Sim (X) Não () Diante do exposto, conclui-se que a adoção do Sistema de Registro de Preços para a futura e eventual aquisição de uniforme e aviamentos para confecções, representa uma solução técnica e economicamente viável, juridicamente adequada e ambientalmente responsável. A medida atende à necessidade real da Administração Pública Municipal de Novo Progresso/PA, promovendo a racionalização das compras, a eficiência na utilização dos recursos públicos e a melhoria contínua na prestação dos serviços essenciais à população. Além de permitir a padronização e controle dos insumos utilizados, a contratação trará maior previsibilidade orçamentária, flexibilidade no atendimento das demandas e redução de gastos com aquisições emergenciais, garantindo a continuidade das atividades de manutenção e infraestrutura de forma planejada, segura e transparente.
Aprovação pela área requisitante	Servidor: Clari Aparecida Ganzala Matricula 1279589 Cargo Assistente Administrativo Carimbo

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

RELAÇÃO DOS ITENS E SEUS QUANTITATIVOS

Item	CATÁLOGO	Descrição do Item	Unidade	Qtd
1	74674	CAMISETA GOLA REDONDA, MANGA LONGA: MODELOS MASCULINO /FEMENINO:PP ATE EG3 <i>Especificação : CAMISETA MANGA LONGA - Confeccionada em malha Poliviscoe de Alta performance, (composição 65% poliéster - 35% viscose com fio vortex), anti-pilling, tratamento de proteção UV, gramatura entre 175 / 180 gr/m2), gola redonda com aplicação de tibia em forma de anel, com faixas refletivas base de gorgurão largura 5 cm (cor refletiva a definir) aplicadas com costuras em toda a circunferência na linha do abdômem e também nas mangas. Aplicação de logo em sistema de DTF (alta definição) na frente, costas e mangas (a serem definidas sem limite de cores quantidade de logos e seus respectivos tamanhos). A peça deverá ser fechada com costuras em máquina overloque ponto cadeia de 02 agulhas, com pesponto em máquina de 02 agulhas no ombro e também na gola, deverá estar isenta de pontas de fios e defeitos, dobradas e embaladas de forma individual envoltas em embalagem plastica com identificação externa de tamanho. Em relação aos tamanhos: poderão ser solicitados do tamanho PP até EG3 Em relação as cores: (a serem definidas) local de entrega: a ser definido pela secretaria solicitante Apresentação de amostras: será necessária sob pena de desclassificação a apresentação de amostras sendo grade completa de tamanho - PP ao EG3, nas condições supra mencionadas.</i>	UNIDADE	60,000
2	74675	CAMISETA GOLA REDONDA, MANGA CURTA MODELOS MASCULINO /FEMENINO:PP ATE EG3 <i>Especificação : CAMISETA MANGA CURTA - Confeccionada em malha Poliviscoe de Alta performance, (composição 65% poliéster - 35% viscose com fio vortex), anti-pilling, tratamento de proteção UV, gramatura entre 175 / 180 gr/m2), gola redonda com aplicação de tibia em forma de anel, com faixas refletivas base de gorgurão largura 5 cm (cor refletiva a definir) aplicadas com costuras em toda a circunferência na linha do abdômem e também nas mangas. Aplicação de logo em sistema de DTF (alta definição) na frente, costas e mangas (a serem definidas sem limite de cores quantidade de logos e seus respectivos tamanhos). A peça deverá ser fechada com costuras em máquina overloque ponto cadeia de 02 agulhas, com pesponto em máquina de 02 agulhas no ombro e também na gola, deverá estar isenta de pontas de fios e defeitos, dobradas e embaladas de forma individual envoltas em embalagem plastica com identificação externa de tamanho. Em relação aos tamanhos: poderão ser solicitados do tamanho PP até EG3 Em relação as cores: (a serem definidas) local de entrega: a ser definido pela secretaria solicitante Apresentação de amostras: será necessária sob pena de desclassificação a apresentação de amostras sendo grade completa de tamanho - PP ao EG3, nas condições supra mencionadas.</i>	UNIDADE	450,000
3	74676	CAMISETA GOLA V, MANGA LONGA: MODELOS MASCULINO /FEMENINO:PP ATE EG3 <i>Especificação : CAMISETA MANGA LONGA - Confeccionada em malha Poliviscoe de Alta performance, (composição 65% poliéster - 35% viscose com fio vortex), anti-pilling, tratamento de proteção UV, gramatura entre 175 / 180 gr/m2), gola V com aplicação de tibia em forma de anel, com faixas refletivas base de gorgurão largura 5 cm (cor refletiva a definir) aplicadas com costuras em toda a circunferência na linha do abdômem e também nas mangas. Aplicação de logo em sistema de DTF (alta definição) na frente, costas e mangas (a serem definidas sem limite de cores quantidade de logos e seus respectivos tamanhos). A peça deverá ser fechada com costuras em máquina overloque ponto cadeia de 02 agulhas, com pesponto em máquina de 02 agulhas no ombro e também na gola, deverá estar isenta de pontas de fios e defeitos, dobradas e embaladas de forma individual envoltas em embalagem plastica com identificação externa de tamanho. Em relação aos tamanhos: poderão ser solicitados do tamanho PP até EG3 Em relação as cores: (a serem definidas) local de entrega: a ser definido pela secretaria solicitante Apresentação de amostras: será necessária sob pena de desclassificação a apresentação de amostras sendo grade completa de tamanho - PP ao EG3, nas condições supra mencionadas.</i>	UNIDADE	60,000
4	74678	CAMISETA GOLA V, MANGA CURTA MODELOS MASCULINO/FEMENINO:PP ATE EG3 <i>Especificação : CAMISETA MANGA LONGA - Confeccionada em malha Poliviscoe de Alta performance, (composição 65% poliéster - 35% viscose com fio vortex),</i>	UNIDADE	700,000

Rua Tiradentes, 608 Santa Luzia – CEP: 68.193-000 Novo Progresso – PA

CNPJ: 17.657.598/0001-99

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

		anti-pilling, tratamento de proteção UV, gramatura entre 175 / 180 gr/m2), gola V com aplicação de tibia em forma de anel, com faixas refletivas base de gorgurão largura 5 cm (cor refletiva a definir) aplicadas com costuras em toda a circunferência na linha do abdômen e também nas mangas. Aplicação de logo em sistema de DTF (alta definição) na frente, costas e mangas (a serem definidas sem limite de cores quantidade de logos e seus respectivos tamanhos). A peça deverá ser fechada com costuras em máquina overlocke ponto cadeia de 02 agulhas, com pesponto em máquina de 02 agulhas no ombro e também na gola, deverá estar isenta de pontas de fios e defeitos, dobradas e embaladas de forma individual envoltas em embalagem plastica com identificação externa de tamanho. Em relação aos tamanhos: poderão ser solicitados do tamanho PP até EG3 Em relação as cores: (a serem definidas) local de entrega: a ser definido pela secretaria solicitante Apresentação de amostras: será necessária sob pena de desclassificação a apresentação de amostras sendo grade completa de tamanho - PP ao EG3, nas condições supra mencionadas.		
5	74679	CAMISA ADULTO GOLA PÓLO, MANGA CURTA MODELOS MASCULINO/FEMENINO:PP ATE EG3	UNIDADE	140,000
		Especificação : CAMISETA GOLA PÓLO MANGA CURTA - Confeccionada em malha Poliviscose de Alta performance, (composição 65% poliester - 35% viscose com fio vortex), anti-pilling, tratamento de proteção UV, gramatura entre 175 / 180 gr/m2), gola pólo com aplicação de tibia em forma de anel, com faixas refletivas base de gorgurão largura 5 cm (cor refletiva a definir) aplicadas com costuras em toda a circunferência na linha do abdômen e também nas mangas. Aplicação de logo em sistema de DTF (alta definição) na frente, costas e mangas (a serem definidas sem limite de cores quantidade de logos e seus respectivos tamanhos). A peça deverá ser fechada com costuras em máquina overlocke ponto cadeia de 02 agulhas, com pesponto em máquina de 02 agulhas no ombro e também na gola, deverá estar isenta de pontas de fios e defeitos, dobradas e embaladas de forma individual envoltas em embalagem plastica com identificação externa de tamanho. Em relação aos tamanhos: poderão ser solicitados do tamanho PP até EG3 Em relação as cores: (a serem definidas) local de entrega: a ser definido pela secretaria solicitante Apresentação de amostras: será necessária sob pena de desclassificação a apresentação de amostras sendo grade completa de tamanho - PP ao EG3, nas condições supra mencionadas.		
6	74684	CALÇA - EM TECIDO BRIM GROSSO- MODELOS MASCULINO /FEMENINO:PP ATE EG3	UNIDADE	70,000
		Especificação : CONJUNTO EM BRIM PROFISSIONAL (CALÇA) sendo: Calça com fechamento meio coz meio elástico fechamento com zíper de metal e botão, 02 bolsos frontais, 02 bolsos laterais c/ lapela e velcro e 02 bolsos traseiros e passantes. A calça deverá ser produzida em brim profissional pesado com marca d'água do fabricante do brim no seu lado avesso, gramatura não inferior a 240 gr/m2 com aplicação de faixas refletivas na circunferência das pernas abaixo do joelho. peças deverão ser costuradas em máquina interlocke, com pesponto na costuras e travetes na extremidades de bolso, passantes e gancho, também estar isentas de pontas de fios e defeitos, dobradas e embaladas de forma individual envoltas em embalagem plastica com identificação externa de tamanho. Em relação aos tamanhos: poderão ser solicitados do tamanho PP até EG3 Em relação as cores: (a serem definidas conforme escolha após apresentação do catálogo de cores do fabricante do tecido (brim) local de entrega: a ser definido pela secretaria solicitante Apresentação de amostras: será necessária sob pena de desclassificação a apresentação de amostras sendo grade completa de tamanho - PP ao EG3, nas condições supra mencionadas.		
7	74819	CAMISA- EM TECIDO BRIM GROSSO- MODELOS MASCULINO /FEMENINO:PP ATE EG3	UNIDADE	25,000
		Especificação : CONJUNTO EM BRIM PROFISSIONAL (CAMISA) sendo Camisa manga longa com fechamento de botão, gola tradicional, com 02 bolsos com lapelas na parte inferior e 02 bolsos com lapelas na parte superior, aplicação de faixas refletivas base de gorgurão largura 5 cm (cor refletiva a definir), aplicadas com costuras em toda a circunferência na linha do abdômen e também nas mangas. Aplicação de logo em sistema de DTF (alta definição) na frente, costas e mangas (a serem definidas sem limite de cores quantidade de logos e seus respectivos tamanhos). A camisa deverá ser produzida em brim profissional pesado com marca d'água do fabricante do brim no seu lado avesso. As peças deverão ser costuradas em máquina interlocke, com pesponto na costuras e travetes na extremidades de bolso, passantes e gancho, também estar isentas de pontas de fios e defeitos, dobradas e embaladas de forma individual envoltas em embalagem plastica com identificação externa de tamanho. Em relação aos tamanhos: poderão ser solicitados do tamanho PP até EG3 Em relação as cores: (a serem definidas conforme escolha após apresentação do catálogo de cores do fabricante do tecido (brim) local de entrega: a ser definido pela secretaria solicitante Apresentação de amostras: será necessária sob pena de desclassificação a apresentação de amostras sendo grade completa de tamanho - PP ao EG3, nas condições supra mencionadas.		

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

8	12436	TOALHAS DE BANHO PRÉ LAVADAS, FELPUDASE PRÉ - ENCOLHIDA 100% ALGODAO OFERECENDO	UNIDADE	115,000
		<i>Especificação : TOALHAS DE BANHO PRÉ LAVADAS, FELPUDASE PRÉ - ENCOLHIDA 100% ALGODAO OFERECENDO OTIMA ABSORVEÇÃO E MACIEZ , TAMANHO 80 X 140 CM</i>		
9	12438	TOALHAS DE ROSTO PRÉ LAVADAS, FELPUDASE PRÉ - ENCOLHIDA 100% ALGODAO OFERECENDO	UNIDADE	115,000
		<i>Especificação : TOALHAS DE ROSTO PRÉ LAVADAS, FELPUDASE PRÉ - ENCOLHIDA 100% ALGODAO OFERECENDO OTIMA ABSORVEÇÃO E MACIEZ , TAMANHO 45 X 80 CM</i>		
10	12272	BOTOES PARA BERMUDAS	UNIDADE	100,000
		<i>Especificação : BOTOES PARA BERMUDAS</i>		
11	12377	BOTOES 100% ACRIL- CORES DIVERSAS Nº 24 E 2 (=40) E 4 (=40) FUTOS	UNIDADE	100,000
		<i>Especificação : BOTOES 100% ACRIL- CORES DIVERSAS Nº 24 E 2 (=40) E 4 (=40) FUTOS</i>		
12	12273	BOTOES PARA BLUSAS FEMININAS	UNIDADE	200,000
		<i>Especificação : BOTOES PARA BLUSAS FEMININAS</i>		
13	12373	BORDADO INGLES, 100% COM 05 CM DE LAGURA, PEÇA 13,70 MTS VARIAS CORES	UNIDADE	30,000
		<i>Especificação : BORDADO INGLES, 100% COM 05 CM DE LAGURA, PEÇA 13,70 MTS VARIAS CORES</i>		
14	12444	BARBANTE 100%ALGODAO Nº 8(48FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR)	UNIDADE	30,000
		<i>Especificação : BARBANTE 100%ALGODAO Nº 8(48FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR), PESANDO APROXIMADAMENTE 650G. VARIAS CORES</i>		
15	12361	BARBANTE 100%ALGODAO Nº 6(6 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR)	UNIDADE	30,000
		<i>Especificação : BARBANTE 100%ALGODAO Nº 6(6 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR), PESANDO APROXIMADAMENTE 650G. VARIAS CORES</i>		
16	12359	BARBANTE 100%ALGODAO Nº 4(4 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR)	UNIDADE	30,000
		<i>Especificação : BARBANTE 100%ALGODAO Nº 4(4 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR), PESANDO APROXIMADAMENTE 650G. VARIAS CORES</i>		
17	12365	BARBANTE 100%ALGODAO Nº 3(3 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR)	UNIDADE	30,000
		<i>Especificação : BARBANTE 100%ALGODAO Nº 3(3 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR), PESANDO APROXIMADAMENTE 650G. VARIAS CORES</i>		
18	12371	BARBANTE CRU 100%ALGODAO Nº 6 (6 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO V	UNIDADE	30,000
		<i>Especificação : BARBANTE CRU 100%ALGODAO Nº 6 (6 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR), PESANDO APROXIMADAMENTE 650G.</i>		
19	12368	BARBANTE CRU 100%ALGODAO Nº 4(4 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VA	UNIDADE	30,000
		<i>Especificação : BARBANTE CRU 100%ALGODAO Nº 4(4 FIOS) CONE COM APROXIMADAMENTE 700M (PODENDO VARIAR), PESANDO APROXIMADAMENTE 650G.</i>		
20	38955	BONÉ EM TECIDO BRIM	UNIDADE	250,000
		<i>Especificação : tamanho único, cor conforme a solicitação DA SECRETARIA</i>		
21	85100	ROLOS DE ELÁSTICO Nº 12MM (100M)	ROLO	20,000
		<i>Especificação : Rolos de elástico nº 12mm (100m) (para lençóis de colchoes)</i>		
22	85101	TECIDO PERKAL DE 2,8M OU 3M DE LARGURA (PARA LENÇÓIS DE COLCHOES)	METRO	1200,000

Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social

		Especificação : Tecido perkal de 2,8m ou 3m de largura (para lençóis de colchoes)		
23	85102	TECIDOS VARIADOS, BRIM LEVE, TRICOLINE, MALHAS ESTAMPADAS PARA ROUPAS DE BEBÊ	METRO	100,000
		Especificação : Tecidos variados, Brim leve, tricoline, malhas estampadas para roupas de bebê		
24	85103	PLÁSTICO TRANSPARENTE ESPESSURA MÉDIO	ROLO	3,000
		Especificação : Plástico transparente espessura médio		
25	85104	ZÍPER BRANCO 30CM	UNIDADE	100,000
		Especificação : Zíper branco 30cm		
26	85105	FLANELA AZUL BEBÊ	METRO	30,000
		Especificação : Flanela azul bebê		
27	85106	FLANELA AMARELO BEBE	METRO	30,000
		Especificação : Flanela Amarelo bebe		
28	85107	TECIDO DE FRALDA	METRO	130,000
		Especificação : Tecido de Fralda		
29	85108	ELÁSTICO	ROLO	15,000
		Especificação : Elástico para calcinha		
30	85109	LINHA RETA TUBO GRANDE BRANCO	PACOTE	10,000
		Especificação : Linha reta tubo grande branco		
31	85110	FIO BRANCO PARA OVERLOQUE	PACOTE	10,000
		Especificação : Fio branco para overloque		
32	85111	AGULHAS DE OVERLOQUE Nº 14	PACOTE	10,000
		Especificação : Agulhas de Overloque Nº 14		
33	85112	AGULHAS GALONEIRA	PACOTE	10,000
		Especificação : Agulhas galoneira		
34	85113	AGULHAS PARA MAQUINA DOMESTICA	PACOTE	10,000
		Especificação : Agulhas para maquina domestica		
35	90372	TECIDO OXFORD VÁRIAS CORES 15M X 3M	ROLO	20,000
		Especificação : Tecido Oxford Várias Cores 15m X 3m rolo		
36	90373	MICRO-SEDA: DIVERSAS CORES	METRO	150,000
		Especificação : MICRO-SEDA- NAS DIVERSAS CORES Material Cetim Liso Composição 100% poliéster		
37	90374	AGULHA CABO FINO INDUSTRIAL -Nº 12	CAIXA	10,000
38	90375	LINHA RETA: NAS VIVERSAS CORES	ROLO	50,000
		Especificação : Linha De Costura Reta ROLO (Comprimento 5000 m)		
39	90376	HELANCA (TECIDO- PRETO/BRANCO (METRO)	METRO	30,000
		Especificação : Helanca tecido helanquinha pra forro		

Novo Progresso/PA, 12 de fevereiro de 2026.

Claudileia Dos Santos

Secretária Municipal de Trabalho e Promoção Social
Portaria 007/2025-GPM-NP

Rua Tiradentes, 608 Santa Luzia – CEP: 68.193-000 Novo Progresso – PA

CNPJ: 17.657.598/0001-99

SCHEILA LUIZA Assinado de forma
digital por SCHEILA
LAVALL:028218
20984 LUIZA
LAVALL:02821820984

GELSON LUIZ Assinado de forma
digital por
DILL:581793
99168 GELSON LUIZ
DILL:58179399168