



## TERMO DE CONTRATO Nº 430/2025

### PROCESSO DE DISPENSA Nº 99703/2025

O **MUNICÍPIO DE BARCARENA**, através da **CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 22.943.229/0001-00, estabelecida na Rua Lameira Bittencourt, nº 688, Bairro: Centro, CEP: 68.445-000, Barcarena - Pará, neste ato representado pelo Sr. **JOSÉ MARIA RODRIGUES JÚNIOR**, Vereador Presidente da Câmara Municipal de Barcarena, portador do RG nº 4299895 SSP-PA, inscrito no CPF nº 260.400.932-34, residente e domiciliado à Rua Lameira Bittencourt, nº 900, Bairro: Centro, CEP: 68.445-000, Barcarena –Pará, doravante denominada **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa **DOCXPRT SOLUTIONS LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 22.595.654/0001-48, com sede na BL P, SN, LOJA: 2-A CENTRO COMERCIAL, VILA PERMANENTE, Tucuruí/PA, CEP 68.455-717, neste ato representado pelo Sr. **FÁBIO PEDROSA**, residente na RUA COSTA RICA, 11, VILA MARABÁ, Tucuruí/PA, CEP 68.459-076, portador do CPF 604.618.456-87, doravante denominado **CONTRATADA**, firmam o presente Termo de Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas que se obrigam a cumprir e observar fielmente:

#### **1 DO OBJETO:**

1.1. O objeto do presente contrato versa sobre a **contratação de empresa especializada para o fornecimento, implantação, customização, treinamento, suporte técnico e manutenção de um sistema informatizado, com o objetivo de automatizar e otimizar os processos administrativos e operacionais do Núcleo de Atendimento ao Cidadão e da Escola Profissionalizante da CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA.**

1.2. Conforme especificações do Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e proposta apresentada pela empresa, os quais se vinculam ao presente instrumento independentemente de transcrição.

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA                      | UNIDADE | QUAN T. | VALOR UNIT R\$ | VALOT TOTAL R\$ |
|------|--|---------|---------|----------------|-----------------|
| 1    | <b>Sistema informatizado personalizado</b> | UNID    | 12      | R\$ 1.550,00   | R\$ 18.600,00   |

#### **2 DA ORIGEM DO CONTRATO:**

2.1. O presente contrato é decorrente do **PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 99703/2025**, devidamente autorizado e ocorrerá por conta da dotação orçamentária apontada na manifestação contábil, que fica fazendo parte integrante do presente.

#### **3 DO REGIME JURÍDICO:**

3.1. Este contrato será regulado pela Lei Federal nº. 14.133.

#### **4 DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**



4.1. O serviço deverá ser prestado conforme proposta de preço apresentada e anexa ao presente contrato.

4.2. Correrão a conta do contratado, os custos de todos os materiais e serviços necessários ao atendimento do objeto e os profissionais a execução dos serviços, bem como os impostos, taxas e outras despesas de qualquer natureza, incidentes ou que vierem a incidir sobre o objeto da presente licitação.

4.3. O contratado ficará responsável em:

4.3.1. Fornecimento, implantação, customização, treinamento, suporte técnico e manutenção de um sistema informatizado, com o objetivo de automatizar e otimizar os processos administrativos e operacionais do Núcleo de Atendimento ao Cidadão e da Escola Profissionalizante.

## **5 DO PAGAMENTO:**

5.1 O pagamento será efetuado em 12 (doze) parcelas no valor de R\$ 1.550,00 (mil quinhentos e cinquenta reais), perfazendo um valor global de R\$ 18.600,00 (dezoito mil e seiscentos reais).

5.2 O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

5.3 No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos a contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização mediante aplicação do índice INPC de correção monetária.

5.4 Os pagamentos serão efetivados mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal de Serviços correspondente, devidamente atestado o recebimento pelo responsável.

## **6 DA VIGÊNCIA:**

6.1. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado até o limite de 120 meses, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

## **7 DOS RECURSOS FINANCEIROS:**

7.1 Para atender as despesas decorrentes desta inexigibilidade de licitação a contratante valer-se-á de recursos orçamentários, ainda não comprometidos com outros objetivos, respeitado os respectivos Elementos de Despesas e Programa de Trabalho:

### DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2025:

**01 – CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA**

**01.01 – CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA.**

**010310001.2.002 – Manutenção da câmara.**

**3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica**

**3.3.90.39.99 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica**

**Fonte: 1500 - Recursos próprios.**



## **8 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 8.1. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal, gestor do contrato ou autoridade superior da Câmara Municipal.
- 8.2. Fornecer a Câmara Municipal as informações e quaisquer esclarecimentos necessários durante toda a vigência contratual.
- 8.3. Prestar os serviços ofertados na sua proposta comercial, nas condições estabelecidas para contratação.
- 8.4. Encaminhar, junto com a nota fiscal para fins de pagamento, os documentos que comprovem a sua regularidade fiscal e trabalhista.
- 8.5. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação/contratação.
- 8.6. Comunicar a Câmara Municipal, tempestivamente, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo de entrega previsto para a contratação, com a devida comprovação.
- 8.7. Cumprir o(s) prazo(s) de execução e demais condições contratuais.
- 8.8. Manter sigilo sobre toda e qualquer informação a que tenha acesso por ocasião da execução deste objeto.
- 8.9. Assumir unicamente a responsabilidade por prejuízos causados à Câmara Municipal por negligência, imperícia ou imprudência de empregados ou prepostos, assim como os custos e assistência quanto a acidentes com seus funcionários, na execução do contrato.

## **9 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

- 9.1. Exercer o acompanhamento e a fiscalização do(s) serviço(s), por servidor especialmente designado.
- 9.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.
- 9.3. Disponibilizar o acesso às informações e documentos necessários ao cumprimento das ações previstas neste Termo de Referência e na proposta da contratada.
- 9.4. Receber os serviços e dar a aceitação no caso de o mesmo atender as especificações e quantidades da contratação.
- 9.5. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução e vigência contratual, fixando prazo máximo para a sua correção.
- 9.6. Promover a instauração do processo de responsabilização diante de descumprimentos contratuais da Contratada.
- 9.7. Efetuar o pagamento da nota fiscal/fatura emitida pela Contratada no prazo e condições estabelecidas para a contratação.

## **10 DA RESPONSABILIDADE E FISCALIZAÇÃO:**

- 10.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato e pelos respectivos substitutos.



10.2. O fiscal acompanhará a execução do contrato para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no referido instrumento, de modo a assegurar os melhores resultados para a Câmara Municipal.

10.3. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

10.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas determinadas, o fiscal comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

10.5. O fiscal comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a proximidade do término da vigência contratual, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual, se necessário.

10.6. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da Contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

10.7. O fiscal do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor competente para fins de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

10.8. Representante da Câmara Municipal para o recebimento, acompanhamento e fiscalização dos contratos:

**Nome do servidor responsável: Walber Hagner Moraes Anjos**

**Cargo/função: Fiscal de Contratos**

**Portaria nº: 003\2025**

## **11 DAS INFRAÇÕES E SANSÕES ADMINISTRATIVOS:**

11.1. Observados os princípios da ampla defesa e do contraditório, a empresa na condição de contratada, poderá ser responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações, sendo-lhe(s) aplicadas as multas listadas abaixo, calculadas sobre o valor estimado para a contratação, quando:

11.1.1. não cumprir a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado: multa de 20% (vinte por cento);

11.1.2. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta: multa de 20% (vinte por cento);

11.1.3. atrasar injustificadamente a execução do contrato: multa de mora no valor de 0,5% (cinco décimos por cento), em relação a cada dia de atraso, não ultrapassando o limite de 10% (dez por cento);

11.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa ou prestar declaração falsa



durante a contratação: multa de 25% (vinte e cinco por cento);

11.1.5. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza: multa de 25% (vinte e cinco por cento);

11.1.6. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação: multa de 30% (trinta por cento);

11.1.7. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013: multa de 30% (trinta por cento).

11.2. Também poderão ser aplicadas ao(s) responsável(eis) pela(s) infração(ões) administrativa(s) prevista(s) no item anterior as seguintes sanções:

11.2.1. Impedimento de licitar e contratar com a Câmara Municipal, por até 3 (três) anos, nas hipóteses previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2, 11.1.3, quando não justificar a imposição de penalidade mais grave; e

11.2.2. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Câmara direta e indireta de todos os entes federativos, por no mínimo 3 (três) anos e até 6 (seis) anos, nas hipóteses previstas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6.

11.3. Após o trâmite do contraditório e da ampla defesa, as multas serão recolhidas pela Contratada mediante depósito em conta corrente da municipalidade ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

11.4. Para dar efetividade à aplicação da(s) multa(s) administrativa(s), fica estabelecido que somente será aplicada quando o seu valor for maior ou igual a R\$ 1.000,00 (mil reais) para sua cobrança, exceto quanto for necessária além da referida multa, a aplicação de uma das penalidades previstas nos itens 11.2.1 e 11.2.2.

11.5. Na aplicação das sanções previstas neste item 11 serão observadas as disposições constantes nos artigos 156 a 163 da Lei nº 14.133/2021, para o processo administrativo simplificado e o processo de responsabilização.

## **12 DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO:**

12.1 O termo de contrato, regido pela Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, poderá ser alterado conforme disposições do art. 124 e seguintes da norma, conforme o caso concreto e necessidade, por meio da formalização de termo aditivo.

12.2 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

## **13 DA EXTINÇÃO DO CONTRATO:**

13.1 O contrato poderá ser extinto observadas as disposições do art. 137 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, conforme o caso.

## **14 DO FORO:**



14.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Barcarena, Estado do Pará, para dirimir qualquer controvérsia decorrente deste contrato.

14.2 E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato, na presença de duas testemunhas, para que se produzam os seus efeitos legais.

Barcarena/PA, 12 de maio de 2025

**CONTRATANTE:**

---

**JOSÉ MARIA RODRIGUES JUNIOR**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA**  
**CNPJ(MF) 22.943.229/0001-00**

**CONTRATADO:**

---

**FÁBIO PEDROSA**  
**DOCXPRT SOLUTIONS LTDA**  
**CNPJ 22.595.654/0001-48**